

LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN (LHAP)

SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT



Oleh :

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702214

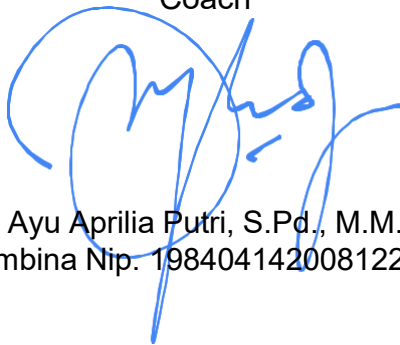
LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN (LHAP)
SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA
DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Peserta Pelatihan :

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSISI. 20250507022147

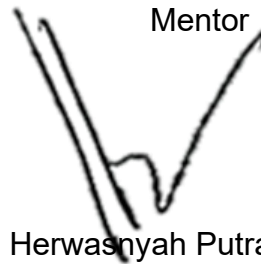
Telah disetujui pada tanggal : **22** September 2025
Di Pusdikmin Lemdiklat Bandung

Coach



Ayu Aprilia Putri, S.Pd., M.M.
Pembina Nip. 198404142008122002

Mentor



Dr. Herwasnyah Putra, S.H., M.Si.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

PENJELASAN COACH
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA

Nama Peserta : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Instansi : POLDA SUMUT
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Tempat Aktualisasi : BAGBINOPSNAL DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Saya menilai peserta pelatihan struktural, tersebut **Sangat Mampu / Mampu / Kurang Mampu / Tidak Mampu** Membuat Laporan Hasil Aksi Perubahan (LHAP) mata pelatihan Struktural dalam menyelesaikan isu yang telah ditetapkan, dengan penjelasan sebagai berikut:

Sesuai di atas

Bandung, September 2025

COACH,

AYU APRILIA PUTRI, S.Pd., M.M.
Pembina NIP. 198404142008012002

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

PENJELASAN MENTOR TENTANG KEMAMPUAN PESERTA

Nama Peserta : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Instansi : POLDA SUMUT
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Tempat Aktualisasi : BAGBINOPSNAL DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Saya menilai peserta pelatihan struktural, tersebut, Sangat Mampu / Mampu / Kurang Mampu / Tidak Mampu Membuat laporan hasil aksi perubahan mata pelatihan Struktural dalam menyelesaikan isu yang telah ditetapkan, dengan penjelasan sebagai berikut: Sebagai Mentor sekaligus Atasan Langsung, saya sangat mendukung terhadap Laporan Hasil Aksi

Perubahan EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M., perihal Kegiatan SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT, karena dengan adanya LHAP tersebut maka penanganan perkara pada Ditreskrimsus Polda Sumut dapat di monitoring dan evaluasi secara reel time. Laporan Hasil Aksi Perubahan ini merupakan tupoksi dari peserta PKA sehingga dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Bandung, September 2025

Mentor


Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmatNya sehingga *Action Leader* dapat menyelesaikan Laporan Hasil Aksi Perubahan (LHAP) yang merupakan salah satu persyaratan dalam penyelesaian kegiatan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Gelombang I Angkatan XIV Tahun 2025 yang diselenggarakan di Pusat Pendidikan Administrasi Lembaga Pendidikan dan Pelatihan (Pusdikmin Lemdiklat) Polri yang bekerjasama dengan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia.

Dalam penyusunan Laporan Hasil Aksi Perubahan (LHAP), *Action Leader* mengambil judul “SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT.”

Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bantuan, masukan dan arahan selama penyusunan Rencana Aksi Perubahan ini. Ucapan terima kasih penulis kepada:

Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan petunjuk, kekuatan, perlindungan dan kemudahan dalam penyusunan Rencana Aksi Perubahan (RAP) ini;

Bapak **Kombes Pol. Ruli Agus Pramono, S.I.K.** selaku Kapusdikmin Lemdiklat Polri yang telah memberikan kesempatan dan memfasilitasi penulis dalam mengikuti pendidikan PKA Polri T.A. 2025;

1. Bapak **Kombes Pol Rudi Rifani, S.I.K** selaku Dirreskrimsus yang telah memberikan Support dan bantuan kepada penulis untuk mengikuti pendidikan PKA Polri T.A. 2025;
2. Bapak Wadirreskrimsus Polda Sumut **AKBP Danu Pamungkas Totok, S.H., S.I.K.** selaku Wadirreskrimsus yang telah mendukung penulis untuk mengikuti pendidikan PKA Polri T.A. 2025;

3. Ibu **AKBP Henny Purwanti, S.I.K., M.Si.** selaku Wakapusdikmin Lemdiklat Polri yang telah memberikan kesempatan dan memfasilitasi penulis dalam mengikuti pendidikan PKA Polri T.A. 2025;
4. Bapak **AKBP Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.** selaku Mentor yang telah memberikan persetujuan, dukungan dan arahan dalam penyusunan Rencana Aksi Perubahan;
5. Ibu **AKBP Fitri Sofyani, S.H., M.Pd.** sebagai Kabag Diklat Pusdikmin Lemdiklat Polri;
6. Bapak **AKBP Rachmat Kurniawan, S.S., S.H., M.H., M.A.P.** sebagai Kabag Gadik Pusdikmin Lemdiklat Polri;
7. Ibu **AKBP Endang Sriyani, M.A.P.** sebagai Kabag Binsis Pusdikmin Lemdiklat Polri sekaligus Perwira Penuntun yang telah memberikan perhatian dan dorongan moril sebagai perwira penuntun penulis;
8. Ibu **Pembina Ayu Aprilia Putri, S.Pd., M.M. Gadik di Pusdikmin Lemdiklat Polri sekaligus Coach** yang telah memberikan persetujuan, dukungan, arahan dan masukan dalam penyusunan Rencana Aksi Perubahan;
9. **Para Gadik atau Widyaiswara di lingkungan Pusdikmin Lemdiklat Polri yang telah menambah wawasan keilmuan serta memberikan bimbingan kepada penulis selama mengikuti pendidikan PKA Polri T.A. 2025;**
10. **Rekan kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut dan rekan peserta Diklat PKA ANGKATAN XIII dan XIV T.A. 2025 yang mendukung sehingga LHAP ini dapat selesai dengan lancar;**
11. Suami tercinta **Ipda Franky Hotman S Sidauruk, S.H., M.H.** dan **Anakku tersayang, Raphael Efran Sidauruk** serta seluruh keluarga yang telah memberikan doa dan dorongan semangat kepada Action Leader dalam mengikuti pendidikan PKA ANGKATAN XIII dan XIV TA.2025; dan
12. **Semua pihak yang telah turut membantu dan memberikan dorongan baik moril maupun spiritual.**

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Hasil Aksi Perubahan ini tentunya masih terdapat kekurangan, oleh karena itu saran dan masukan dari semua pihak sangat diharapkan demi kesempurnaan Rencana Aksi Perubahan ini.

Bandung, September 2025

Penulis

A handwritten signature in black ink that reads "Emilan's". The signature is written in a cursive style with a horizontal line underneath the name.

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS

20250507022147

Daftar Isi

LEMBAR PERSETUJUAN.....	2
PENJELASAN COACH	3
PENJELASAN MENTOR TENTANG KEMAMPUAN PESERTA.....	4
KATA PENGANTAR.....	5
DAFTAR GAMBAR.....	10
DAFTAR TABEL.....	11
BAB I PENDAHULUAN	12
A. Latar Belakang	12
1. Gambaran Umum.....	12
STRUKTUR ORGANISASI BAGBINOPSNAL	15
2. Tujuan	17
3. Kemanfaatan Aksi Perubahan	18
a. Manfaat Internal	18
b. Manfaat Eksternal:.....	18
B. INOVASI DAN OUTPUT RENCANA AKSI.....	19
1. Inovasi.....	19
2. Output.....	21
3. Ruang lingkup.....	23
BAB II DESKRIPSI RENCANA AKSI PERUBAHAN	24
A. Roadmap atau Milestone Aksi Perubahan	24
B. Stakeholder aksi perubahan	28
Keterangan.....	35
C. Strategi Komunikasi.....	36
BAB III PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN	41
A. Pemanfaatan Sumber Daya	41
1. Mobilisasi SDM	41
2. Pengelolaan Anggaran	47
3. Sarana dan Prasarana.....	47
4. Strategi Mengatasi Masalah	48
B. Stakeholder	50
1. Dukungan Stakeholder	50
2. Kuadran Stakeholder setelah aksi perubahan.....	55
C. Capaian Aksi Perubahan	59

1) <i>Kesesuaian antara milestone dan implementasi</i>	59
2) <i>Pencapaian hasil perubahan terhadap rencana perubahan</i>	71
BAB IV PENUTUP	94
A. Kesimpulan	94
B. Rekomendasi	94
DAFTAR PUSTAKA	96

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Gedung Ditreskrimsus Polda Sumut.....	12
Gambar 2 Struktur Organisasi Ditreskrimsus Polda Sumut	13
Gambar 3 Struktur Organisasi Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut	15
Gambar 4 Tampilan Dashboard SIPENA	19
Gambar 5 Tampilan Menu SIPENA	21
Gambar 6 Peta Jejaring	33
Gambar 7 Kwadran stakeholder	35
Gambar 8 Struktur organisasi tata kelola SDM aksi perubahan	44
Gambar 9 Surat dukungan stakeholder internal	52
Gambar 10 Surat dukungan stakeholder Eksternal.....	54
Gambar 11 Peta Jejaring	57
Gambar 12 Didampingi Mentor, melapor kepada Sponsor	71
Gambar 13 Sprin Tim Efektif	72
Gambar 14 Koordinasi dengan stakeholder eksternal	73
Gambar 15 Rapat Tim efektif	73
Gambar 16 Hasil uji coba dan koordinasi lanjut	74
Gambar 17 Tampilan awal aplikasi SIPENA.....	75
Gambar 18 Hasil uji coba dan koordinasi lanjut	75
Gambar 19 Sosialisasi dan Bimbingan Teknis dengan operator / admin	76
Gambar 20 KEP aplikasi SIPENA.....	77
Gambar 21 SOP aplikasi SIPENA	77
Gambar 22 Buku Panduan Aplikasi SIPENA.....	79
Gambar 23 BA serah terima dan surat pernyataan keberlangsungan SIPENA	80

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Pentahapan rencana aksi perubahan	24
Tabel 2 Identifikasi Stakeholder	28
Tabel 3 Identifikasi Stakeholder	31
Tabel 4 Daftar Nama Tim Pembuatan Aksi Perubahan	42
Tabel 5 Anggaran swadaya <i>action leader</i>	47
Tabel 6 Anggaran swadaya action leader.....	48
Tabel 7 Identifikasi Stakeholder	55
Tabel 8 Tahapan Implementasi aksi perubahan.....	59
Tabel 9 Diseminasi Aksi Perubahan	80
Tabel 10 Monitoring Implementasi Aplikasi SIPENA.....	80
Tabel 11 Daftar Pertanyaan Kuesioner.....	82
Tabel 12 Perbedaan Sebelum dan Sesudah Aksi Perubahan	86
Tabel 13 Pengembangan Kompetensi diri.....	88
Tabel 14 Pengembangan Kompetensi dalam Aksi Perubahan.....	90
Tabel 15 Keterkaitan Mata Kuliah Pilihan dengan Aksi Perubahan.....	91

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

1. Gambaran Umum

Berdasarkan Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Kepolisian Nomor 14 Tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja pada tingkat Kepolisian Daerah Pasal 1 butir Nomor 20, disebutkan bahwa Direktorat Reserse Kriminal Khusus yang selanjutnya disebut Ditreskrimsus adalah unsur pelaksana tugas pokok dalam bidang Reserse Kriminal khusus pada tingkat Polda yang berada di bawah Kapolda. Pasal 41 ayat 1 dan Lampiran XVII menjelaskan bahwa Ditreskrimsus bertugas menyelenggarakan penyelidikan dan penyidikan tindak pidana khusus, koordinasi dan pengawasan operasional serta Administrasi penyidikan PPNS sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Ditreskrimsus Polda Sumut beralamat di Jalan Sisingamangaraja KM 10,5 No. 60 Medan.



Gambar 1 Gedung Ditreskrimsus Polda Sumut

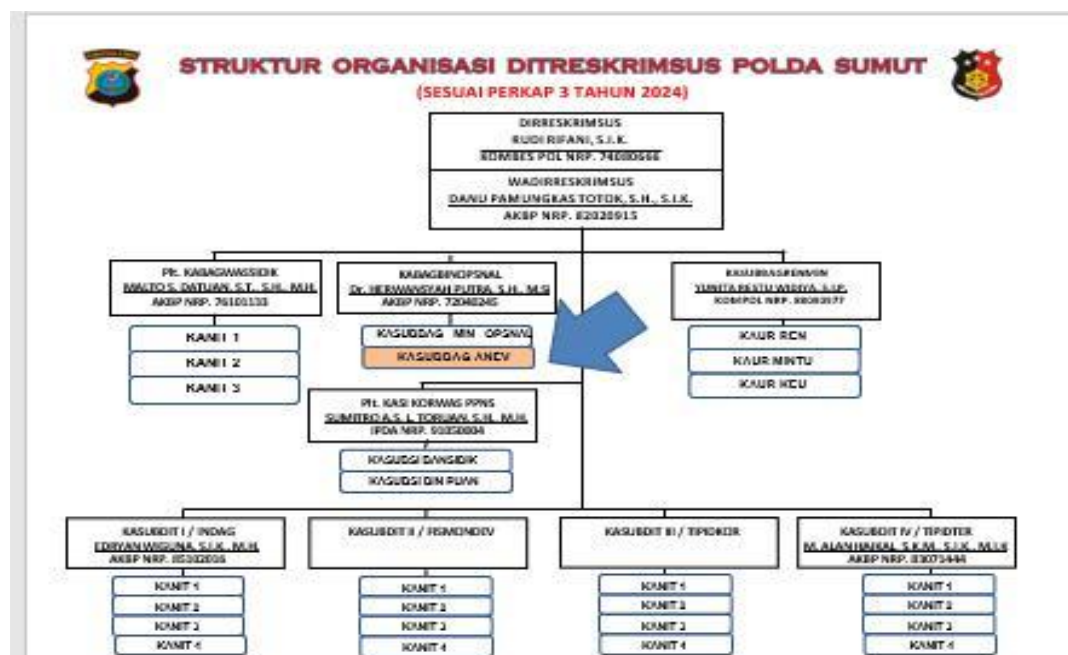
Dalam melaksanakan tugas Ditreskrimsus menyelenggarakan fungsi:

- a) penyelidikan dan penyidikan tindak pidana khusus, antara lain tindak pidana ekonomi, korupsi, dan tindak pidana tertentu di daerah hukum Polda;
- b) pelaksanaan pengawasan penyidikan tindak pidana khusus di lingkungan Polda;
- c) pengumpulan dan pengolahan data serta menyajikan informasi dan dokumentasi kegiatan Ditreskrimsus;
- d) penganalisisan kasus beserta penanganannya, mempelajari dan mengkaji efektivitas pelaksanaan tugas Ditreskrimsus;
- e) pembinaan teknis, koordinasi, dan pengawasan operasional, serta administrasi penyidikan oleh PPNS.

Adapun Visi dari Ditreskrimsus Polda Sumut adalah “Terwujudnya Indonesia Maju yang Aman, Tertib dan Berkeadilan, melalui Kepolisian yang Berorientasi pada Masyarakat”

Misi dari Ditreskrimsus Polda Sumut “Melindungi, Mengayomi dan Melayani Masyarakat”.

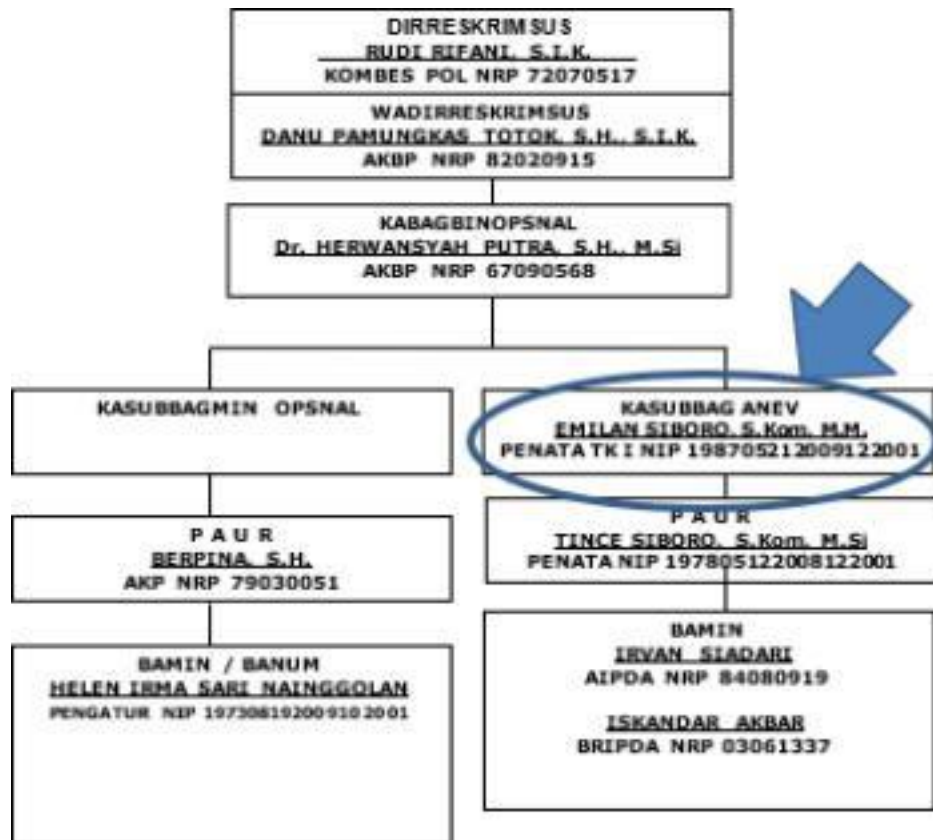
Susunan Organisasi pada Ditreskrimsus Polda Sumut adalah sebagai berikut :



Gambar 2 Struktur Organisasi Ditreskrimsus Polda Sumut

- a. Direktur Reserse Kriminal Khusus (Dirreskrimsus);
- b. Subbagian Perencanaan dan Administrasi (Subbagrenmin),
terdiri atas:
 - 1) Urusan Perencanaan (Urren);
 - 2) Urusan Administrasi dan Tata Usaha (Urmintu);
 - 3) Urusan Keuangan (Urkeu);
- c. Bagian Pembinaan Operasional (Bagbinopsnal), terdiri atas:
 - 1) Sub Bagian Administrasi Operasional (Subbagminopsnal);
 - 2) Sub Bagian Analisa dan Evaluasi (Subbaganev).
- d. Bagian Pengawasan Penyidikan (Bagwassidik)
- e. Sie Koordinasi Pengawasan PPNS (Korwas PPNS); terdiri
atas:
 - 1) (Subsibansidik);
 - 2) (Subsibinpuan).
- f. Sub Direktorat I / Indag;
- g. Sub Direktorat II / Fismondev;
- h. Sub Direktorat III / Tipidkor;
- i. Sub Direktorat IV / Tipidter.

STRUKTUR ORGANISASI BAGBINOPSNAL



Gambar 3 Struktur Organisasi Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut

Berdasarkan struktur organisasi tersebut di atas, Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut bertugas untuk:

- a. melaksanakan pembinaan operasional Ditreskrimsus melalui monitoring, evaluasi serta analisis penanganannya;
- b. mempelajari dan mengkaji efektivitas pelaksanaan tugas penyelidikan dan penyidikan;
- c. melaksanakan latihan fungsi, serta menghimpun dan memelihara berkas perkara yang telah selesai diproses dan bahan literatur yang terkait; dan
- d. mengumpulkan dan mengolah data, serta menyajikan informasi dan dokumentasi program kegiatan Ditreskrimsus.

Dalam melaksanakan tugas Bagbinopsnal menyelenggarakan fungsi:

- a. perencanaan operasi, penyiapan administrasi operasi, dan pelaksanaan Anev operasi;
- b. penganalisisan dan pengevaluasian pelaksanaan tugas Ditreskrimsus;
- c. pengoordinasian pemberian dukungan operasional ke kesatuan kewilayahan;
- d. pelatihan fungsi dan pengadministrasian kegiatan penyelidikan dan penyidikan, serta pengarsipan berkas perkara; dan
- e. pengumpulan dan pengolahan data, serta penyajian informasi dan dokumentasi program kegiatan Ditreskrimsus.

Adapun Tugas **Action Leader** sebagai Kasubbaganev Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut adalah sebagai berikut :

- a. menganalisis dan mengevaluasi data penanganan perkara pada Ditreskrimsus Polda Sumut;
- b. mengumpulkan dan mengolah data penanganan perkara pada Ditreskrimsus Polda Sumut;
- c. menyajikan informasi dan dokumentasi program kegiatan Ditreskrimsus.

Masalah yang **dihadapi** dalam menjalankan tugas sehari - hari sebagai Kasubbaganev adalah **Register penomoran administrasi Penyidikan dan pendokumentasian masih manual, Proses penyimpanan dan rekap data penanganan perkara belum terdigitalisasi, Sistem monitoring penanganan perkara masih bersifat manual.**

Berdasarkan hasil analisa dengan urgency, Seriousness, Growth (USG), maka diperoleh permasalahan yang harus mendapatkan perhatian sat ini dan diperlukan upaya untuk mencapai hasil yang diinginkan.

Monitoring kinerja perkara yang masih dilakukan secara manual menghambat upaya pengawasan dan menyebabkan keterlambatan pelaporan, dan menyulitkan pengambilan keputusan berbasis data oleh pimpinan.

Berdasarkan hal tersebut Action Leader akan membuat aksi perubahan dengan judul **Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara (SIPENA) pada Ditreskrimsus Polda Sumut.**

Sistem tersebut dirancang untuk mendigitalisasi proses input data perkara, mengintegrasikan rekap perkara dari seluruh Subdit secara otomatis, serta menyajikan hasil evaluasi **dalam** bentuk dashboard interaktif yang memuat indikator capaian kinerja.

Melalui aplikasi SIPENA, proses monitoring dan evaluasi tidak lagi bergantung pada laporan berkala **manual**, tetapi dapat dilakukan secara real-time, akurat, dan menyajikan hasil evaluasi dalam bentuk dashboard interaktif. Sehingga dapat mendorong peningkatan profesionalisme, transparansi, dan efektivitas kerja.

2. Tujuan

Tujuan pembuatan laporan hasil aksi perubahan adalah, sebagai berikut :

- a. sebagai salah satu persyaratan mengikuti seminar akhir;
- b. sebagai bukti implementasi aksi perubahan;
- c. bukti pertanggung jawaban pelaksanaan aksi perubahan kepada Sponsor, Mentor dan Stakeholder;
- d. untuk mendigitalisasi proses input perkaraserta menyajikan hasil monitoring dan evaluasi secara real-time
- e. untuk mengoptimalkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Subbag Anev Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumatera Utara melalui Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi perkara (SIPENA) pada Ditreskrimsus Polda Sumut.

3. Kemanfaatan Aksi Perubahan

Berdasarkan tujuan diatas, Aksi perubahan berupa implementasi aplikasi SIPENA (Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara) pada Ditreskrimsus Polda Sumatera Utara memberikan manfaat internal dan eksternal yang secara langsung mendukung pencapaian Asta Cita Presiden yaitu Program 4 Memperkuat **pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda, dan penyandang disabilitas**. Adapun manfaat dari aksi perubahan tersebut adalah sebagai berikut:

a. Manfaat Internal

- 1) Memudahkan proses input dan rekap data penanganan perkara;
- 2) Meningkatkan efisiensi waktu dalam penyusunan laporan Anev karena data otomatis terkompulir sehingga dapat mengurangi risiko kesalahan atau manipulasi laporan manual;
- 3) Mempermudah monitoring progres penyidikan secara real-time serta mendorong budaya kerja berbasis data.

b. Manfaat Eksternal:

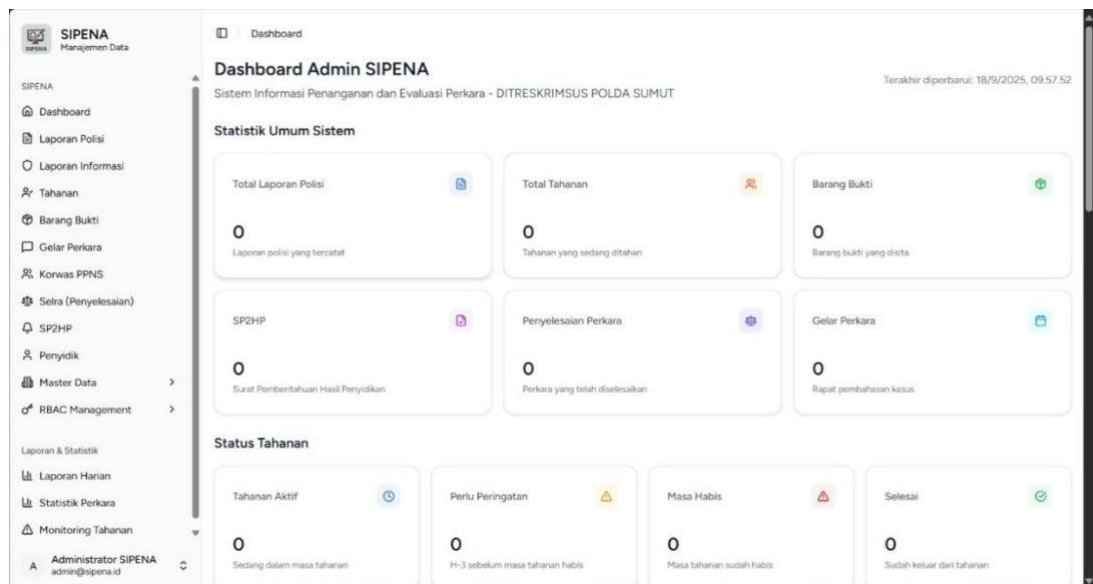
Implementasi aplikasi SIPENA memberikan manfaat terhadap stakeholder eksternal, sebagai berikut :

- 1) Memperkuat pengawasan progres penyidikan secara real-time oleh Kasubdit, melalui digitalisasi pelaporan dan peningkatan akuntabilitas proses penanganan perkara;
- 2) Mempermudah pelaksanaan fungsi pengawasan oleh Kabagwassidik dan Kasi Korwas PPNS melalui akses data yang akurat dan terstandar;
- 3) Mendukung penyusunan laporan dan perencanaan yang lebih tepat sasaran oleh Kasubbagrenmin dengan sistem data terintegrasi;

B. INOVASI DAN OUTPUT RENCANA AKSI

1. Inovasi

Inovasi yang diusulkan dalam Rencana Aksi Perubahan ini adalah inovasi teknologi berupa aplikasi SIPENA (Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara) di lingkungan Ditreskrimsus Polda Sumatera Utara. Inovasi ini berbasis teknologi digital yang bertujuan untuk menggantikan sistem manual dalam proses monitoring penanganan perkara, yang selama ini belum terstandar dan tidak terintegrasi. SIPENA dikembangkan sebagai sistem informasi berbasis web yang dapat di akses melalui alamat <https://sipenakrimsus.com>.



Gambar 4 Tampilan Dashboard SIPENA

Aplikasi tersebut menyediakan beberapa Menu sebagai berikut :

1. Menu **Input Data Tindak Pidana**, adalah fitur yang digunakan untuk menginput dan menyimpan Jenis Tindak Pidana yang ditangani oleh Ditreskrimsus;
2. Menu **Input Data Laporan Polisi (LP)** adalah fitur yang digunakan untuk menginput dan menyimpan Laporan Polisi yang ditangani oleh Ditreskrimsus;

3. Menu Input Data Gelar Perkara, adalah fitur yang digunakan untuk menginput dan menyimpan kegiatan Gelar Perkara yang di laksanakan oleh Bagwassidik Ditreskrimsus Polda Sumut;
4. Menu Input Data Korwas PPNS, adalah fitur yang digunakan untuk menginput dan menyimpan kegiatan Korwas PPNS Ditreskrimsus Polda Sumut di lingkungan Sumatera Utara;
5. Menu Input Data Selra, adalah fitur yang digunakan untuk menginput dan menyimpan perkembangan penyelesaian Perkara yang ditangani oleh Ditreskrimsus Polda Sumut;
6. Menu Input Data SP2HP, adalah fitur yang digunakan untuk menginput dan menyimpan data terkait SP2HP (Surat Pemberitahuan Perkembangan Hasil Penyidikan) yang diberikan kepada pelapor/korban;
7. Menu **Input Tahanan**, adalah fitur yang digunakan untuk menginput data tersangka yang ditahan dalam proses penyidikan perkara pidana krimsus;
8. Menu Input Barang Bukti, adalah fitur yang digunakan untuk menginput data barang bukti yang disita atau diamankan dalam proses penyidikan tindak pidana;
9. Menu Data Laporan Polisi, fitur yang digunakan untuk merekap keseluruhan Laporan Polisi yang telah di Input pada Sistem
10. Menu Data Gelar Perkara, fitur yang digunakan untuk merekap keseluruhan Gelar Perkara yang yang telah di Input pada Sistem
11. Menu Data Korwas PPNS, fitur yang digunakan untuk merekap data kegiatan Korwas PPNS yang telah di Input pada Sistem
12. Menu Data Tahanan, , fitur yang digunakan untuk merekap data tersangka yang ditahan dalam proses penyidikan perkara pidana krimsus dan telah di input pada sistem;
13. Menu Data Barang Bukti, fitur yang digunakan untuk merekap data barang bukti yang disita dan telah di input pada sistem;

14. Menu **Data** Laporan Selra, fitur yang digunakan untuk merekap data perkembangan penyelesaian Perkara yang ditangani oleh Ditreskrimsus Polda Sumut dan telah di input pada sistem;
15. Menu Data SP2HP, adalah fitur yang digunakan untuk merekap data terkait SP2HP (Surat Pemberitahuan Perkembangan Hasil Penyidikan) yang diberikan kepada pelapor/korban dan telah di input pada sistem.



Gambar 5 Tampilan Menu SIPENA

2. Output

Output dari pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan ini berupa berbagai produk inovatif dan dokumen pendukung yang secara langsung mendukung digitalisasi sistem monitoring penanganan perkara melalui Aplikasi SIPENA (Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara) di Ditreskrimsus Polda Sumatera Utara, yaitu:

- a. Aplikasi Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi perkara (SIPENA) pada Ditreskrimsus Polda Sumut yang dapat diakses melalui alamat : <https://sipenakrimsus.com>
- b. Buku panduan pengguna penggunaan Aplikasi SIPENA dapat diakses melalui alamat : https://drive.google.com/file/d/1ersxjcdHpX7tBqCA9-L9DmdTElcfpVd/view?usp=drive_link :
- c. Dokumen Standar Operasional Prosedur (SOP) penggunaan aplikasi SIPENA di pada Ditreskrimsus Polda Sumatera Utara dapat di akses melalui alamat : https://drive.google.com/file/d/1UyNydaJKAAEKI-1-F9-cSo1UN3c7j0N/view?usp=drive_link :
- d. Laporan kegiatan Bimbingan Teknis penggunaan aplikasi SIPENA kepada operator Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut https://drive.google.com/file/d/1PrNBdlu4XdMfyUrwIXFZXP5Jz4LDfKx/vi ew?usp=drive_link;
- e. Dokumen hasil uji coba penggunaan SIPENA pada periode bulan Agustus–September 2025 di Bagbinopsnal;
- f. Laporan monitoring dan evaluasi terhadap pemanfaatan SIPENA pada masa uji coba;
- g. Laporan hasil kegiatan sosialisasi penggunaan aplikasi SIPENA kepada operator / admin pada subdit I s.d IV Ditreskrimsus Polda Sumut https://drive.google.com/file/d/1xbiyP0vvcl5oxjvpuoWHRn7Ykv950xE3/vie w?usp=drive_link;
- h. Video aksi perubahan implementasi aplikasi SIPENA pada https://youtu.be/fOUz2TUI_cs?si=f4x76VyuYJSzU9Ho ;
- i. Videotutorial penggunaan aplikasi SIPENA https://drive.google.com/file/d/1X_VwNvAxuxiwknBaV88bdj_siR2WVXQo/view?usp=drive_link
- j. Berita Acara serah terima inovasi SIPENA di lingkungan Ditreskrimsus Polda Sumut pada hari Rabu tanggal 18 September 2025;
- k. Dokumen surat dukungan dari pimpinan Ditreskrimsus Polda Sumut terhadap implementasi aplikasi SIPENA.

Dalam rangka mencapai tujuan aksi perubahan, *action leader* harus melakukan tata kelola sumber daya secara optimal dengan pengelolaan

semua kapasitas yang ada dalam organisasi.

3. Ruang lingkup

Aplikasi ini dirancang untuk mendigitalisasi proses monitoring dan evaluasi penanganan perkara yang selama ini masih dilakukan secara manual. Inovasi ini mencakup sistem input data perkara oleh masing-masing Subdit, otomatisasi rekapitulasi laporan, serta penyajian dashboard interaktif untuk mendukung analisis kinerja penyidikan secara real-time.

Ruang lingkup ini dibatasi pada Bagbinopsnal dan melibatkan seluruh Subdirektorat (Subdit I hingga Subdit IV) sebagai penyumbang data. Pelaksanaan inovasi dilakukan selama masa diklat hingga 60 hari setelahnya, dengan rencana jangka panjang untuk replikasi dan pengembangan ke Satwil.

BAB II DESKRIPSI RENCANA AKSI PERUBAHAN

A. Roadmap atau Milestone Aksi Perubahan

Pentahapan rencana aksi perubahan dilaksanakan dua tahap yaitu saat off campus selama 60 hari dan pasca selesainya kegiatan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri TA. 2025.

Tabel 1 Pentahapan rencana aksi perubahan

NO	NAMA KEGIATAN	WAKTU	OUTPUT
1	2	3	4
I	Tahap Off Campus 60 Hari		
A	Perencanaan (<i>Planning</i>)		
1	Membuat Konsep awal bagan alur aplikasi SIPENA	Minggu I Selasa, 22 Juli 2025	foto dokumentasi dan draft konsep awal
2	Menghadap mentor untuk melaporkan hasil seminar aksi perubahan selanjtnya laporan kepada Dirreskrimsus dan Wadirreskrimsus Polda Sumut tentang hasil kegiatan pembelajaran di Pusdikmin dan menyampaikan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan selama 60 hari kedepannya.	Rabu, 23 Juli 2025	foto dokumentasi
3.	Perencanaan terkait pembentukan Tim Efektif untuk pelaksanaan aksi perubahan	Kamis, 24 Juli 2025	Draft nama Tim Efektif, Dokumentasi
4.	Mengajukan <i>draft</i> nama anggota yang masuk menjadi Tim Efektif	Jumat, 25 Juli 2025	Draft nama Tim Efektif, Dokumentasi
5.	menyusun konsep draft aksi perubahan	Sabtu, 26 Juli 2025	Dokumentasi dan draft
B	PENGORGANISASIAN/ORGANIZING (28 JULI SD 2 GUSTUS 2025)		
1.	pendistribusianSprin Tim Efektif terkait aksi perubahan yang dilakukan	Minggu II Senin, 28 Juli 2025	surat Perintah Tim Efektif
2.	Membuat nota dinas rapat	Selasa, 29 Juli 2025	Dokumen surat undangan

3.	Merumuskan dan mengkoordinasikan dengan stakeholder internal dan eksternal, membahas konsep aksi perubahan yang akan dilaksanakan.	Rabu, 30 Juli 2025	Dokumen aksi perubahan, Dokumentasi
4.	Mencari bahan dan informasi ke para <i>stakeholder</i> untuk menyusun draft aksi perubahan	Kamis, 31 Juli 2025	Foto Dokumentasi
C.	TAHAPAN KEGIATAN/ACTUATING (2 AGUSTUS SD 17 SEPTEMBER 2025)		
1.	Rapat Tim Efektif terkait pelaksanaan aksi perubahan	Minggu II Jumat, 1 Agustus 2025	Notulen, absensi, Dokumentasi
2.	Menyusun Log Activity Minggu ke II Action Leader	Sabtu, 2 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft
3.	Membuat Rancangan <i>draft Aplikasi SIPENA</i> tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan	Minggu III Senin, 4 Agustus 2025	foto dokumentasi dan draft konsep awal
4.	Mengajukan draft Aplikasi SIPENA kepada Mentor	Selasa, 5 Agustus 2025	foto dokumentasi dan draft konsep awal
5.	Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Rabu, 6 Agustus 2025	Dokumentasi
6.	Lanjutan Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Kamis, 7 Agustus 2025	Dokumentasi
7.	Lanjutan Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Jumat, 8 Agustus 2025	Dokumentasi
8.	Membuat laporan kegiatan minggu III	Sabtu, 9 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft
9.	Membuat konsep awal Logo aplikasi SIPENA	Minggu IV Senin, 11 Agustus 2025	Dokumentasi
10.	Mengajukan konsep awal Logo aplikasi SIPENA kepada Mentor	Selasa, 12 Agustus 2025	Dokumentasi
11.	lanjutan berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Rabu, 13 Agustus 2025	Dokumentasi
12.	Pembuatan Buku Panduan aplikasi SIPENA	Kamis, 14 Agustus 2025	Dokumentasi

13.	Lanjutan Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Jumat, 15 Agustus 2025	Dokumentasi
14.	Membuat laporan kegiatan minggu IV	Sabtu, 16 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft
15.	Koordinasi dengan programmer terkait progres pembuatan aplikasi SIPENA	Minggu V Senin, 18 Agustus 2025	Dokumen dan photo
16..	Melanjutkan Pembuatan <i>Website SIPENA</i>	Selasa, 19 Agustus 2025 s.d Sabtu, 23 Agustus 2025	<i>Website SIPENA</i>
17.	Pengumpulan data-data yang akan di input pada aplikasi SIPENA	Minggu VI Senin, 25 Agustus 2025	Dokumentasi, notulensi
18.	Uji coba penggunaan aplikasi SIPENA pada Bagbinopsnal	Selasa, 26 Agustus 2025	Dokumentasi
19.	Lanjut uji coba aplikasi, (input data perkara 1 tahun terakhir)	Rabu, 27 Agustus 2025 s.d 29 Agustus 2025	Dokumentasi
20.	Menyusun konsep buku panduan dan video tutorial penggunaan aplikasi SIPENA	Sabtu, 30 Agustus 2025	Draft buku panduan, video dan foto dokumentasi
21.	Pengajuan pengesahan buku panduan penggunaan aplikasi SIPENA	Minggu VII Senin, 1 September 2025	Draft buku panduan, foto dokumentasi
22.	Persiapan sosialisasi aplikasi SIPENA	Selasa, 2 September 2025	Dokumentasi
23.	Sosialisai aplikasi SIPENA kepada stakeholder internal dan eksternal	Rabu, 3 September 2025	Dokumentasi, absensi dan materi sosialisasi
24	Menyusun laporan hasil pelaksanaan Sosialisai aplikasi SIPENA kepada stakeholder internal dan eksternal	Kamis, 4 September 2025	Dokumen laporan sosialisasi
25.	Menyusun dratt materi Bimtek operator	Sabtu, 6 September 2025	dokumen
26	Melaksanakan bimbingan teknis aplikasi SIPENA kepada operator	Minggu VIII Senin, 8 September 2025	Dokumentasi, daftar hadir, materi bimtek.

27	Implementasi penggunaan aplikasi SIPENA	Selasa, 9 September 2025 s.d 17 September 2025	Dokumentasi
D	TAHAP EVALUASI/CONTROLLING (15 SD 21 SEPTEMBER 2025)		
1.	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi terhadap aksi perubahan	Jumat 1 Agustus s.d Kamis, 18 September 2025	Dokumen
2.	Menyusun angket/kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan	Minggu IX Senin, 15 September 2025	Dokumen angket dan dokumentasi
3.	Membagikan dan mengolah angket/kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan kepada seluruh <i>stakeholder</i>	Selasa, 16 September 2025 s.d Rabu, 17 September 2025	Dokumen angket dan dokumentasi
4.	Menyusun laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan, paparan seminar dan pengesahan dokumen aksi perubahan	Jumat, 19 September 2025	Dokumen
II	TAHAP PASCA DIKLAT		WAKTU
	Jangka Menengah (6 Bulan Pasca Pendidikan)		
1.	Penambahan fitur untuk input data gelar perkara dan korwas PPNS pada <i>dashboard</i> aplikasi Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara (SIPENA);		September 2025 s.d. Maret 2026
	Jangka Panjang (1 tahun Pasca Pendidikan)		
2.	a. Penambahan fitur untuk input data penanganan perkara krimsus pada Satwil Polda Sumut pada <i>dashboard</i> aplikasi SIPENA; b. Melakukan <i>update</i> dan <i>maintenance</i> aplikasi Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara (SIPENA) secara bertahap sesuai kebutuhan <i>upgrading Website</i> .		April 2026 s.d. Agustus 2026

B. Stakeholder aksi perubahan

1. Peran, Pengaruh dan Identifikasi *Stakeholder*

Berdasarkan hasil identifikasi stakeholder yang telah dilakukan oleh penulis, dapat disajikan sebagai berikut :

Tabel 2 Identifikasi Stakeholder

NO	IDENTIFIKASI STAKEHOLDER	DUKUNGAN	PENGARUH	NILAI
1	2	3	4	5
A. Stakeholder Internal				
1	Dirreskrimsus, Kombes Pol Rudi Rifani, S.I.K selaku sponsor yang mendukung dan dapat memberikan masukan dan saran dalam pelaksanaan aksi perubahan.	Promoters +	Sangat Tinggi	9
2	Wadirreskrimsus AKBP Danu Pamungkas Totok, S.H., S.I.K. selaku sponsor yang mendukung dan dapat memberikan masukan dan saran dalam pelaksanaan aksi perubahan.	Promoters +	SangatTinggi	8
3	Kabagbinopsnal AKBP Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si. selaku Mentor mentor yang dapat mengarahkan, perintah, keputusan, dan memberi dukungan dalam aksi perubahan.	Promoters +	SangatTinggi	8
4.	Paursubbaganev PENATA TK I TINCE SIBORO, S.Kom, M.Si memiliki peranan unit kerja pendukung dan dapat memberi masukan dan saran dalam aksi perubahan dan sekaligus sebagai tim efektif.	Defenders +	Tinggi	6

1	2	3	4	5
5.	Paursubbagminopsnal AKP BERPINA, S.H. memiliki peranan unit kerja pendukung dan dapat memberi masukan dan saran dalam aksi perubahan dan sekaligus sebagai tim efektif.	Defenders +	Tinggi	6
6.	Banum Subbaganev AIPDA IRVAN SIADARI DAN BRIPDA ISKANDAR AKBAR memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan.	Defenders +	Sedang	5
7.	Banum Subbagminopsnal PENGATUR HELEN IRMA SARI memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan.	Defenders +	Sedang	5
B. Stakeholder Eksternal				
1.	Kabagwassidik memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan sekaligus sebagai penerima manfaat rencana aksi Perubahan	Latens +	Tinggi	7
2.	Kasubdit I / Indag memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan sekaligus sebagai penerima manfaat rencana aksi Perubahan	Latens +	Tinggi	7
3.	Kasubdit II / Fismondev memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan sekaligus sebagai penerima manfaat rencana aksi Perubahan	Latens +	Tinggi	7

4.	Kasubdit III / Tipidkor memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan sekaligus sebagai penerima manfaat rencana aksi Perubahan	Latens +	Tinggi	7
5.	Kasubdit IV / Tipidter memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan sekaligus sebagai penerima manfaat rencana aksi Perubahan	Latens +	Tinggi	7
6.	Kasi Korwas PPNS memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Latens +/-	Tinggi	6
7.	Kasubbagrenmin memiliki peranan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan	Apathetics +/-	Tinggi	7
8.	Programer sebagai Tim efektif berperan dalam membantu kesuksesan rencana aksi perubahan.	Apathetics +	Rendah	2

2. Identitas *stakeholder*

Stakeholder yang terlibat dalam aksi perubahan terbagi menjadi dua yakni stakeholder internal dan eksternal. Kedua jenis stakeholder tersebut dapat bersifat mendukung, tidak mendukung atau netral. Selain itu, juga dapat dipetakan berdasarkan ketertarikan dan pengaruhnya. Berdasarkan keterlibatan stakeholder internal dan eksternal di atas selanjutnya *Action Leader* membuat tabel identifikasi seperti tabel berikut :

Tabel 3 Identifikasi Stakeholder

N O.	STAKE HOLDER	TIM EFEKTIF	JENIS STAKEHOLDER			CIRI STAKEHOLDER				STRATEGI KOMUNIKASI
			PRIMER	SEKUNDER	UTAMA	PROMOTERS	LATENS	DEFENDERS	APATHETICS	
A. INTERNAL										
1.	Dirreskrimsus				√	+(9)				Key Player
2.	Wadirreskrimsus				√	+(8)				Key Player
3.	Kabagbinopsnal				√	+(8)				Keep Satisfy
4.	Paursubbaganev	√							+(6)	Keep Satisfy
5.	Paursubbagminopsnal	√							+(6)	Keep Informed
6.	Banum Subbaganev	√							+(5)	Keep Informed
7.	Banum Subbagminopsnal	√							+(5)	Keep Informed
B. EKSTERNAL										
1.	Kabagwassidik		√						+(7)	Keep Satisfy
2.	Kasubdit I / Indag		√						+(7)	Keep Satisfy
3.	Kasubdit II/Fismondev		√						+(7)	Keep Satisfy
4.	Kasubdit III/Tipidkor		√						+(7)	Keep Satisfy
5.	Kasubdit IV/Tipidter		√						+(7)	Keep Satisfy
6.	Kasubbagrenmin		√						+I-(4)	Keep Satisfy
7.	Kasikorwas PPNS		√						+I-(4)	Keep Satisfy
8.	Programmer	√							+(2)	Keep Informed

a. Jenis Stakeholders

- 1) Primer : Stakeholders yang menerima dampak secara langsung;
- 2) Sekunder : Stakeholders yang tidak menerima dampak langsung;
- 3) Utama : Stakeholders yang bisa mempengaruhi pihak lain dan mereka yang punya kepentingan dengan hasil upaya.

b. Kelompok Stakeholders

- 1) Promoters : kepentingan tinggi, kekuatan tinggi;
- 2) Defenders : kepentingan tinggi, kekuatan rendah;

- 3) Latents : kepentingan rendah, kekuatan tinggi;
- 4) Apathetics : kepentingan rendah, kekuatan

rendah. **c. Pemetaan posisi dari setiap *Stakeholder*:**

- 1) Positif (+) : Cukup Mendukung / Mendukung / Sangat mendukung;
- 2) Negatif (-) : Menentang;
- 3) Positif/ Negatif (+/-) : Netral.

d. Penetapan pengaruh *Stakeholder*, maka besar pengaruh, maka makin tinggi towernya:

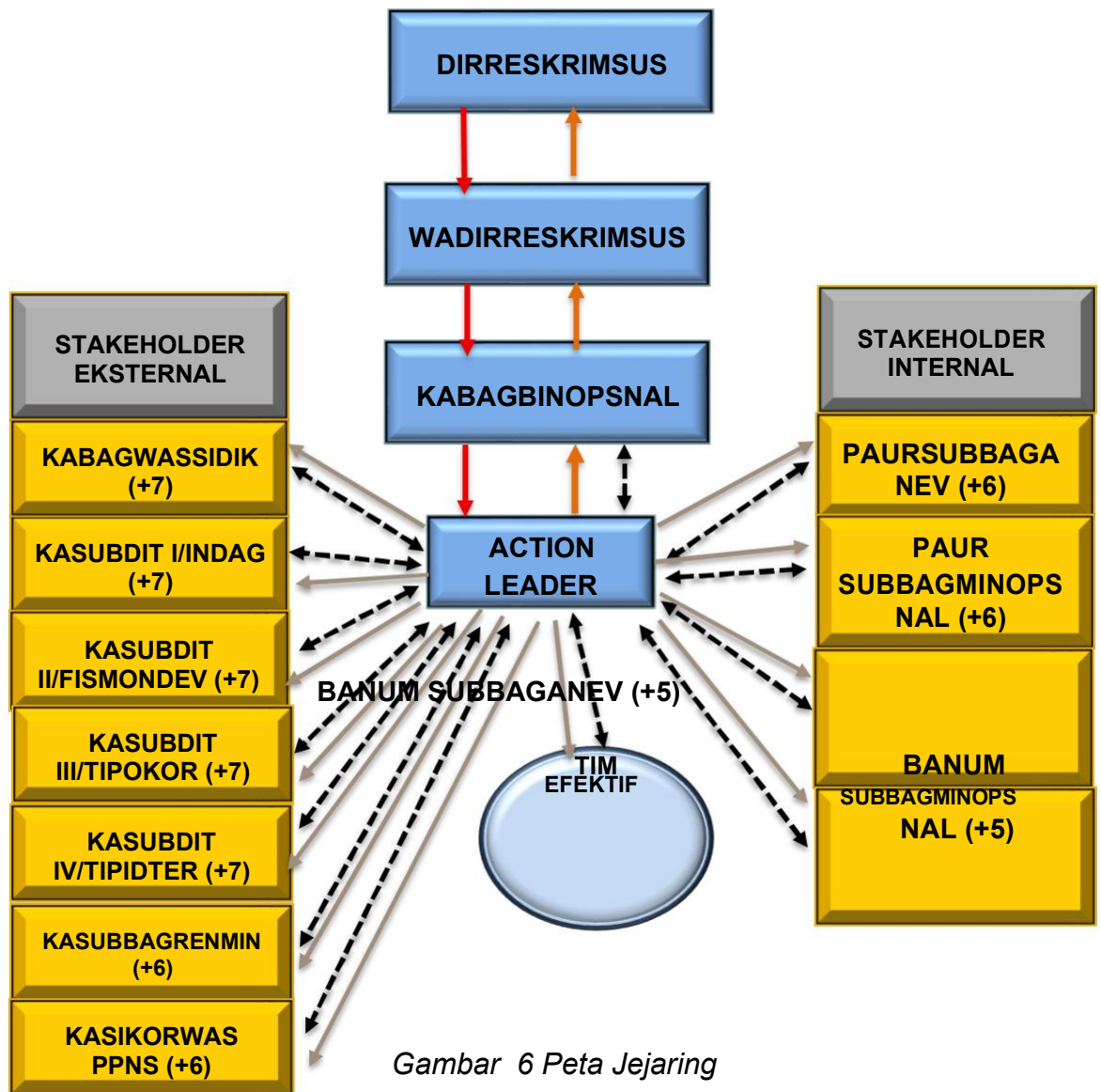
- 1) Rendah : 1 – 2 ;
- 2) Sedang : 3 – 5 ;
- 3) Tinggi : 6 – 8 ;
- 4) Sangat tinggi : $9 \leq \dots$ (promoter).

Y = Sumbu Pengaruh *stakeholder*, makin besar nilai pengaruhnya, maka makin tinggi towernya

X = Sumbu Interest/Peran/Kewenangan *stakeholder*

3. Peta Jejaring

Dalam merencanakan aksi perubahan, perlu mengenal terlebih dahulu siapa saja *stakeholder* yang berkepentingan terhadap perubahan, oleh karena itu perlu dibuat suatu peta jaringan atau *net map* yang bertujuan memetakan *stakeholder* yang terkait dengan perubahan tersebut. Apabila dipetakan dalam *net map*, maka *stakeholder* yang terlibat dalam aksi perubahan ini dapat digambarkan sebagai berikut:



Keterangan :

- = Perintah
- = Laporan
- - - - - = Koordinasi
- = Sosialisasi

- 1 – 2 = Rendah
- 3 – 5 = Sedang
- 6 – 8 = Tinggi
- ≥ 9 = Tinggi Sekali

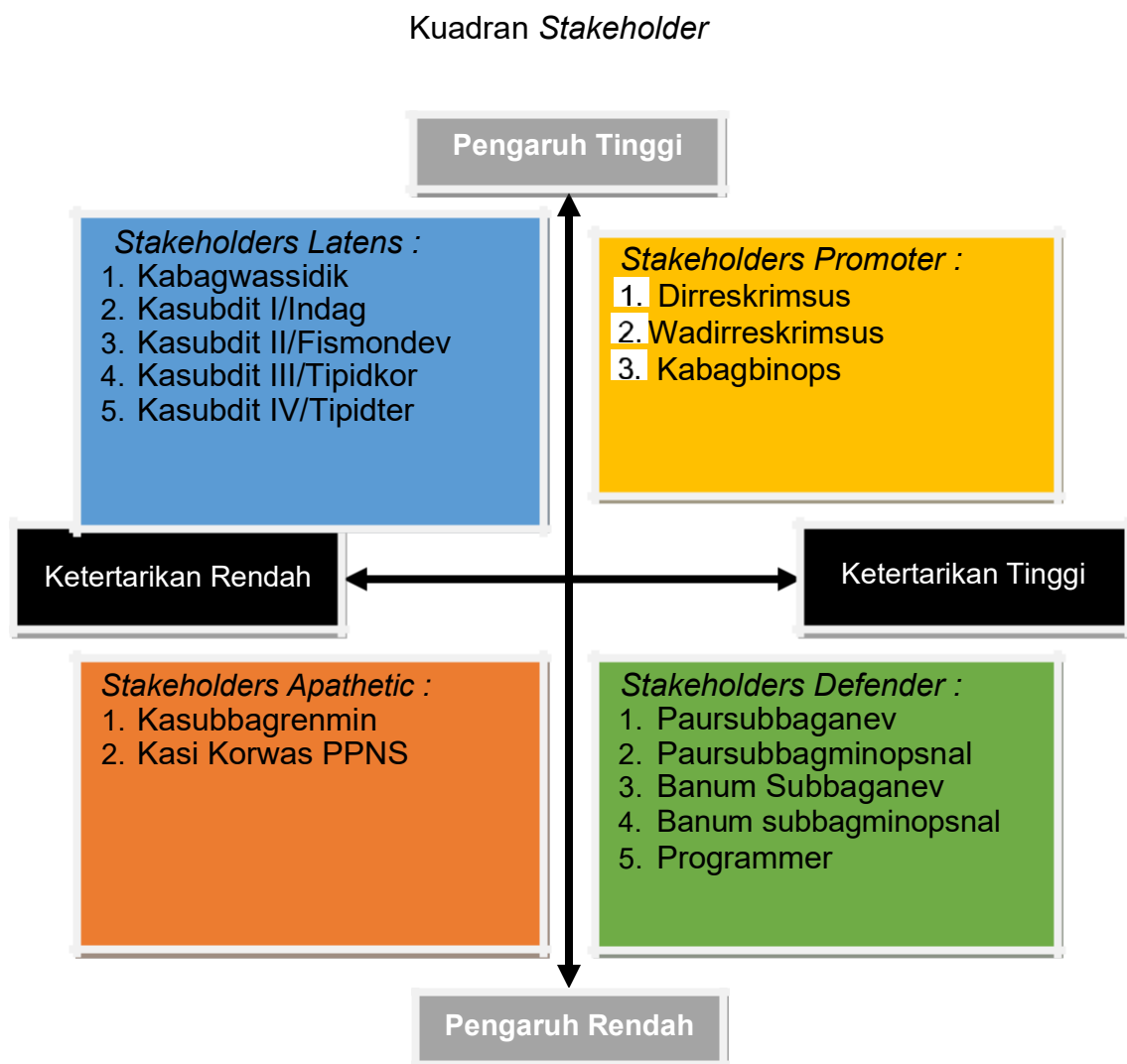
+	=	Mendukung
+/-	=	Netral
-	=	Tidak Mendukung

Keterangan deskripsi:

- a. *Action leader* melaporkan dan berkonsultasi kepada mentor tentang kegiatan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan meliputi rencana aksi perubahan, pembentukan tim efektif, keterlibatan *stakeholder* internal dan eksternal, serta hal lain yang diperlukan dalam kegiatan rencana aksi perubahan tersebut.
- b. Sponsor mengeluarkan surat perintah tentang pembentukan tim efektif untuk melaksanakan kegiatan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan.
- c. Action leader dan tim efektif melakukan rencana aksi perubahan, identifikasi keterlibatan stakeholder internal dan eksternal, serta hal lain yang diperlukan dalam kegiatan rencana aksi perubahan.
- d. Action leader berkoordinasi dengan stakeholder eksternal tentang pelaksanaan rencana aksi perubahan.
- e. Action leader berkoordinasi dengan stakeholder internal tentang pelaksanaan rencana aksi perubahan.
- f. Action leader berkoordinasi dengan tim efektif.
- g. *Action leader* mensosialisasikan hasil rencana aksi perubahan kepada stakeholder internal dan eksternal. Action leader melaporkan kepada sponsor, mentor dan coach mengenai hasil kegiatan yang dilakukan dalam pelaksanaan rencana Aksi Perubahan.

4. Kwadran Stakeholder

Seluruh *stakeholder* tersebut apabila di petakan dalam kuadran analisis *stakeholder*, maka akan tampak seperti pada gambar berikut:



Gambar 7 Kwadran *stakeholder*

Keterangan

Promoters : *Stakeholder* pada kuadran ini merupakan *stakeholder* yang mempunyai kepentingan besar terhadap aksi perubahan dan juga pengaruh/kekuatan yang tinggi untuk membantu membuat aksi perubahan tersebut berhasil. Metode komunikasi yang dilakukan pada

kelompok ini lebih banyak dilakukan secara langsung *face to face*, selalu mendengar-kan mereka dan menjalin komunikasi dengan baik serta menjaga agar mereka tetap mengikuti perkembangan issue aksi perubahan.

Defenders : Stakeholder pada kuadran ini adalah *stakeholder* yang memiliki *kepentingan* besar untuk kegiatan tersebut berjalan, akan tetapi pengaruh/kekuatannya kecil untuk mempengaruhi aksi perubahan. Metode komunikasi yang dilakukan adalah dengan merencanakan apa yang akan dikomunikasikan dan melaksanakan rapat kecil terkait peran apa yang diharapkan dari mereka.

Latents : Stakeholder pada kuadran ini merupakan *stakeholder* yang tidak mempunyai kepentingan khusus dalam aksi perubahan, tetapi mempunyai pengaruh/kekuatan besar untuk mempengaruhi aksi perubahan jika mereka tertarik pada aksi perubahan tersebut. Metode komunikasi yang dilakukan adalah menggunakan media diskusi dalam memperoleh masukan tentang aksi perubahan, serta memastikan dukungan dari mereka.

Apathetics : Stakeholder pada kuadran ini memiliki tingkat *kepentingan* dan pengaruh mendukung aksi perubahannya sangat rendah

C. Strategi Komunikasi

Untuk memaksimalkan tercapainya tujuan aksi perubahanan maka *action leader* akan menerapkan beberapa strategi komunikasi dan teknikkomunikasi dalam menjalin hubungan dengan *stakeholder*, sebagai berikut:

1. Strategi dalam menjalin hubungan dengan *Stakeholder*

Terdapat beberapa teknik yang dapat digunakan dalam strategi komunikasi, diantaranya :

a. *Redundancy (Repetition)*.

Mempengaruhi khalayak dengan mengulangi pesan kepada *stakeholder* dengan teknik *redundancy* atau *repetition*. *Action leader* memberikan informasi kepada *stakeholder* tentang penggunaan inovasi secara teratur.

sehingga *stakeholder* tertarik untuk menggunakannya karena mereka tahu dan merasakan manfaatnya (selalu promosi terkait penggunaan inovasi).

b. *Canalizing*.

Teknik kanalisasi adalah memahami dan mempelajari pengaruh kelompok terhadap individu atau pemangku kepentingan. Untuk memastikan keberhasilan implementasi perubahan, pemangku kepentingan harus memastikan bahwa inovasi ini sudah sesuai dengan nilai-nilai dan standar pemangku kepentingan dengan melakukan analisis kebutuhan pemangku kepentingan dengan tepat. (melakukan analisis kebutuhan *stakeholder* agar inovasi tepat sasaran).

c. *Informatif*

Teknik informatif adalah jenis isi pesan yang bertujuan untuk mempengaruhi pemangku kepentingan dengan memberikan penjelasan. Untuk menyampaikan inovasi yang akan kita lakukan, para pemimpin aksi dapat mengadakan pertemuan secara langsung atau menggunakan media luring. Ini memungkinkan para pemimpin aksi untuk menyampaikan apa yang sebenarnya tentang fakta, data, dan pendapat. Ini memungkinkan para *stakeholder* untuk bertanya langsung dan memahami maksud dan tujuan perubahan, serta memahami keuntungan yang akan dirasakan jika perubahan berjalan dengan baik, sosialisasi langsung maupun secara daring action leader membuat WA group khusus tim efektif.

d. *Persuasif.*

Persuasif berarti membujuk orang lain. Dalam situasi ini, pemangku kepentingan dihalangi baik pikiran maupun perasaannya. Strategi ini digunakan untuk membuat pemangku kepentingan ingin berpartisipasi secara aktif dalam

pelaksanaan aksi perubahan dan memberikan dukungan sepenuhnya untuk mencapai hasil yang optimal. Untuk mencapai hal ini, pendekatan komunikasi formal maupun informal digunakan. Ini akan membuat orang yakin untuk mendukung pemimpin aksi. (kampanye aksi perubahan).

e. *Edukatif.*

Salah satu cara untuk mempengaruhi pemangku kepentingan dari pernyataan umum yang dilontarkan adalah dengan menggunakan teknik edukatif; ini dapat dimanifestasikan dalam bentuk pesan yang mengandung pendapat, fakta, dan pengalaman. Untuk memberitahu *stakeholder* tentang pentingnya inovasi, *action leaders* harus memberi tahu mereka bagaimana menggunakannya. Sumber pendidikan yang mendukung aksi perubahan termasuk buku, internet, dan webinar, dan hasilnya didistribusikan kepada pihak berwenang.

f. *Koersif.*

Teknik *koersif* memaksa *stakeholder*. Teknik *koersif* ini biasanya ditunjukkan dalam bentuk peraturan dan perintah. Ini dilakukan dengan membuat aturan yang memaksa inovasi untuk terus digunakan. (dapat dibuatkan surat perintah dan keputusan penggunaan inovasi).

2. Teknik komunikasi dalam menjalin hubungan dengan *stakeholder*

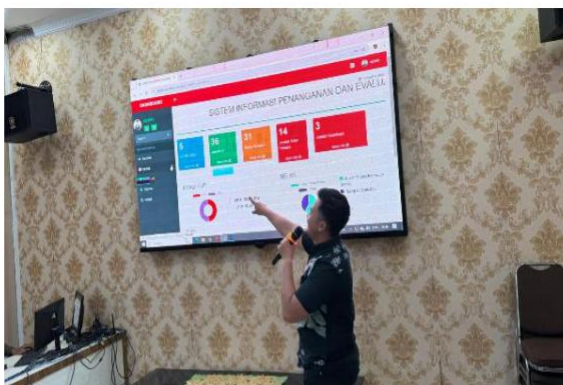
Key Player/KP (Promoters): Komunikasi yang konsisten dan tetap berkomitmen walaupun situasi berubah, komunikasi langsung harus dapat merespons pertanyaan secara langsung dan harus dimonitor terus menerus. Komunikasi yang memungkinkan *stakeholder* dapat bertanya kapanpun dan dapat menyediakan jawaban, memahami masalah yang timbul dan dapat memberi respon dengan cepat.

Defendents Stakeholders adalah **Keep Informed/ KI** : Susun Strategi komunikasi bersama dengan stakeholder (*When, What Means, Why, Who*), Gunakan software manajemen yang memberikan laporan, melaporkan status proyek ringkas dan rinci.

Latent Stakeholders adalah **Keep Satisfied/KS**, Stakeholder dalam kategori ini bisa jadi pengaruh yang kuat, tetapi karena mereka berpotensi memiliki kepentingan rendah, kita perlu menemukan saluran digital yang sesuai untuk menargetkan pesan mereka.

Apethetics Stakeholders adalah **Minimal Effort/ME**: Mengelola hubungan pasif, tidak perlu mencari mereka, Tetap sopan dan bersikap sewajarnya ketika bertemu Gunakan metode *push communication* – tidak ada interaksi kecuali diminta

KEEP SATISFIED (latent)	MANAGE CLOSELY (promoter)
<p>Strategi komunikasi yang digunakan adalah untuk meningkatkan pengaruh stakeholder agar mendukung aksi perubahan yaitu koordinasi dan persuasi melalui sosialisasi inovasi aksi perubahan Sistem Informasi penanganan dan Evaluasi Perkara pada Ditreskrimsus sekaligus bimbingan teknis terhadap operator yang dilaksanakan hari Jumat, tanggal 29 Agustus 2025 yang dihadiri oleh admin / operator pada masing-masing Subdit/Bag/Sie Korwas yang dihadiri oleh 15 orang.</p>	<p>Strategi komunikasi yang digunakan adalah yang meningkatkan dukungan dan minat promoter terhadap aksi perubahan ini (<i>closely managed strategy</i>), diantaranya:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi dan pelaporan dengan mentor - Diskusi dengan mentor reguler - Menerima arahan dan bimbingan dari mentor dan sponsor - pemantau progres implementasi aksi perubahan.



MINIMAL EFFORT (apathetic)

KEEP INFORMED (defender)

Strategi komunikasi yang digunakan adalah untuk meningkatkan dukungan stakeholders ini agar mendukung aksi perubahan yaitu dengan meminta saran dan masukan dari para stakeholder dan diskusi

Strategi komunikasi yang dilakukan adalah untuk meningkatkan minat stakeholders terhadap proyek perubahan yaitu dengan sosialisasi terkait penggunaan dan manfaat aksi perubahan



BAB III PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN

A. Pemanfaatan Sumber Daya

1. Mobilisasi SDM

Dalam pelaksanaan aksi perubahan, action leaderl membutuhkan tim efektif yang mendukung action leader dalam setiap tahap kegiatan. Secara sederhana, tim efektif dapat dipahamai sebagai tim yang berhasil mencapai tujuannya. Dalam sebuah tim efektif, seluruh komponen tim bekerja dengan sungguh- sungguh sesuai dengan peran dan fungsinya masing-masing yang ditujukan semata-mata untuk meraih tujuan tim yang merupakan tujuan bersama. Ada rasa memiliki (taking ownership) terhadap tujuan tim dari setiap anggota tim sehingga melahirkan rasa tanggung jawab dan rela berkorban.

Action leader membentuk dan memobilisasi tim efektif melalui 5 tahap pembangunan tim menurut Young (2023), yakni forming, storming, norming, performing, dan adjourning. Dalam tahap forming, action leader membangun ikatan hubungan dan interaksi sosial di antara anggota tim efektif serta memastikan anggota tim efektif memahami tujuan tim efektif. Untuk itu, action leader melakukan internalisasi aksi perubahan secara berkala kepada tim efektif supaya tim efektif memahami aksi perubahan action leader dan berkomitmen untuk sama-sama mewujudkan tujuan aksi perubahan.

Tim efektif dalam aksi perubahan adalah penentu keberhasilan aksi perubahan yang akan membantu action leader dan berkerjasama dalam mewujudkan setiap kegiatan aksi perubahan yang akan dilakukan oleh tim efektif. Adapun daftar susunan tim efektif sebagai berikut.

Tabel 4 Daftar Nama Tim Pembuatan Aksi Perubahan

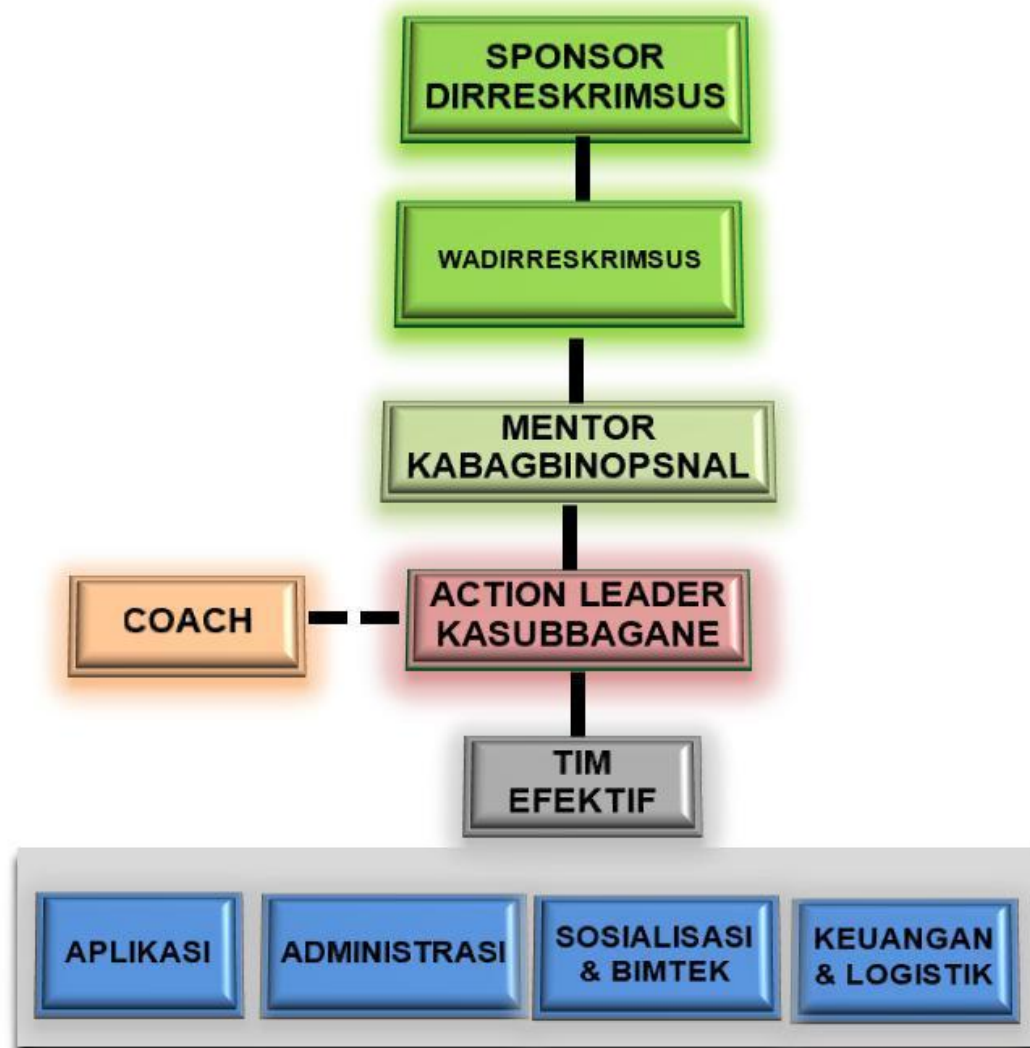
No	Nama	Pangkat/NIP	Jabatan	
			Struktural	Tim Efektif
1	Dr. HERWANSY AH PUTRA, S.H., M.Si	AKBP / 67090568	Kabagbinopsnal Ditreskrimsus	Mentor
2	EMILAN SIBORO, S.Kom, M.M	PENATA TK.I/ 1987052120091 22001	Kasubbaganev	<i>Action Leader</i>
3	TINCE SIBORO, S.Kom, M.Si	PENATA TK I / 1978051220081 22001	Paursubbaganev	Tim Sosialisasi dan Bimtek
4	BERPINA, S.H.	AKP / 79030051	Paursubbagminop snal	Tim Administrasi
5	IRVAN SIADARI	AIPDA / 84080919	Bamin Subbaganev	Tim Aplikasi
6	ISKANDAR AKBAR	BRIPDA / 03061337	Bamin Subbaganev	Anggota Tim sosialisasi dan Bimtek
7	HELEN IRMA SARI N	Pengatur / 1973081920091 02001	Banum Subbagminopsnal	Tim Keuangan dan Logistik

Pada tahap storming, action leader membantu tim bekerja lebih produktif dan mengatasi miskomunikasi di antara anggota tim. Perbedaan pendapat di antara anggota tim efektif sangat mungkin terjadi. Untuk itu, action leader selalu mengadakan rapat koordinasi tim efektif secara berkala dan membuka ruang diskusi yang terbuka setiap anggota tim efektif dapat mengemukakan pendapatnya dalam suasana yang nyaman.

Pada tahap norming, action leader mempertahankan norma-norma yang berlaku dalam tim efektif dan mulai memberikan lebih banyak kesempatan kepada setiap anggota tim efektif untuk belajar dan berkembang sesuai perannya masing-masing. Action leader selalu memberi arahan dalam grup whatsapp tim efektif dan mengingatkan pelaksanaan agenda implementasi aksi perubahan sesuai dengan peran dan tugas masing-masing anggota tim efektif. Action leader juga mendorong keharmonisan tim dan membangun kepercayaan diri dalam tim.

Pada tahap performing, action leader mendorong keberhasilan tim yang berkelanjutan dan memberi penguatan positif untuk meningkatkan sinergi tim. Selain itu, action leader juga memberi respon konstruktif terhadap masalah yang ada sehingga tim efektif tidak merasa sendiri dalam menghadapi masalah dalam aksi perubahan. Dalam rangka mengefektifkan waktu, action leader mendelegasikan lebih banyak tanggung jawab kepada tim (khususnya kepada ketua tim masing-masing) dan fokus pada pekerjaan yang lebih strategis.

Pada tahap adjourning, action leader memberi apresiasi terhadap anggota tim efektif atas keberhasilan dalam melaksanakan agenda implementasi aksi perubahan. Action leader juga mengadakan pertemuan dengan tim efektif dalam suasana santai untuk merayakan keberhasilan tim dalam mewujudkan aksi perubahan dan memberi manfaat untuk organisasi. Hal tersebut penting dilakukan untuk memelihara kondusivitas suasana bekerja yang nyaman dan menyenangkan.



Gambar 8 Struktur organisasi tata kelola SDM aksi perubahan

Keterangan deskripsi/tugas tim efektif dalam tata kelola aksi perubahan ini dapat dijelaskan sebagai berikut:

- 1) Dirreskrimsus Polda Sumut: KOMBES POL Rudi Rifani, S.I.K., berperan sebagai pembina dan penasehat dalam memberikan dukungan moril maupun materil serta arahan tentang pelaksanaan aksi perubahan;
- 2) Mentor: Dr. Herwansyah Putra, S.H., M.Si. (Kabagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut), bertindak sebagai pembimbing Action Leader dan berperan sebagai membantu merancang aksi perubahan serta memberikan solusi untuk penyelesaian permasalahan;

- 3) Coach: Pembina Ayu Aprillia Putri, S.Pd.,MM selaku Gadik pada Pusdikmin Lemdiklat Polri, memiliki fungsi:
 - a. Memberikan metodologi, arahan secara teoritis, membuat perencanaan serta pelaporan, mengarahkan tim untuk lebih bersinergi dalam pelaksanaan aksi perubahan;
 - b. Menjadi konselor selama proses menyusun aksi perubahan;
 - c. Memastikan kemampuan *action leader* dalam menyusun rencana aksi perubahan dan telah menetapkan area perubahan yang akan menjadi aksi perubahan.

- 4) *Action Leader*: PENATA TK I Emilan Siboro, S.Kom. M.M. (Kasubbaganev Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut), memiliki tugas:
 - a. Mengelola tim efektif agar rencana aksi dapat terlaksana dan mendapatkan hasil yang diharapkan;
 - b. Berinisiatif melakukan diskusi secara aktif dengan mentor dan *coach* tentang persiapan, konsep penyelenggaraan dan pelaporan aksi perubahan;
 - c. Membangun kerjasama dan jejaring dengan seluruh stakeholder;
 - d. Mengarahkan, mengatur dan memotivasi tim;
 - e. Memimpin, mendelegasikan, mengarahkan penyelenggaraan aksi perubahan sesuai kapasitas tim.
 - f. Mengelola tim agar perubahan dapat terlaksana dan mendapatkan hasil;
 - g. Mengkoordinir agar seluruh tim efektif dapat bekerjasama dan memberikan hasil terhadap rencana aksi perubahan.
 - h. Mensosialisasikan standar operasional prosedur dan buku pedoman kepada stakeholder.

- 5) Tim efektif Tim Administrasi Administrasi: AKP BERPINA, S.H. selaku Paurminopsnal Bagbinopsnal Ditreskrimsus memiliki tugas:
 - a. Menyusun surat perintah Dirreskrimsus Polda Sumut tentang

- pembentukan Tim Efektif dalam penyusunan aksi perubahan;
- b. Membantu menyiapkan kelengkapan yang berhubungan dengan Administrasi, mengumpulkan hasil rapat dan membantu dalam menyempurnakan laporan implementasi aksi perubahan.
- 6) Tim efektif Keuangan dan Logistik: Pengatur Helen Irma Sari Nainggolan, selaku Banum pada Subbagminopsnal Bagbinopsnal, memiliki tugas:
- a. Menyusun kebutuhan anggaran terkait dengan aksi perubahan;
 - b. Membantu menyiapkan kelengkapan yang berhubungan dengan rapat, menyiapkan snack rapat, kebutuhan ATK dan memastikan tempat rapat.
- 7) Tim Efektif Aplikasi : Aipda Irvan Siadari selaku Banum pada Subbaganev bagbinopsnal, memiliki tugas: Membantu *action leader* mengkoordinasikan dengan programmer dalam hal menginput data tahapan implementasi aksi perubahan.
- 8) Tim Efektif Sosialisasi dan Bimtek (2 orang): PENATA TK I TINCE SIBORO, S.Kom, M.Si selaku Paursubbaganev Bagbinopsnal dan Bripda Iskandar Akbar, memiliki tugas:
- a. Memberikan dukungan pada tahapan implementasi aksi perubahan yang akan dibangun dan diimplementasikan;
 - b. Membantu untuk melaksanakan sosialisasi secara langsung maupun tidak langsung melalui media sosial dan sosialisasi tatap muka secara langsung;
 - c. Membantu menyebarkan dan mengkompulir kuesioner dan testimoni serta memberikan feedback terhadap kemajuan laporan implementasi.

2. Pengelolaan Anggaran

Anggaran pembuatan aplikasi ini tidak didukung melalui DIPA Ditreskrimsus Polda Sumut, melainkan dibiayai secara swadaya oleh Action Leader serta melalui dukungan sponsorship yang diperoleh dari hasil koordinasi dengan pihak terkait. Pembiayaan mandiri tersebut adalah sebesar Rp 12.460.000,-

Tabel 5 Anggaran swadaya *action leader*

NO	NAMA KEGIATAN	VOLUME	SATUAN	HARGA SATUAN	TOTAL
1	Pengadaan ATK	2	Rim	50.000	100.000
2	Pembuatan Aplikasi	1	Paket	11.500.000	11.500.000
3	Pembuatan Buku Panduan	12	Buah	30.000	360.000
4	Snack Peserta Sosialisasi	20	Dos	25.000	500.000
7	Jumlah				12.460.000

3. Sarana dan Prasarana

Untuk menunjang keberhasilan implementasi aksi perubahan SIPENA, diperlukan sarana dan prasarana yang memadai agar seluruh proses digitalisasi monitoring perkara dapat berjalan efektif dan efisien. Sarana dan prasarana yang digunakan dalam pelaksanaan aksi perubahan ini mencakup infrastruktur kerja, teknologi informasi, hingga perangkat komunikasi.

Daftar Sarana dan Prasarana yang Dimanfaatkan:

- a. Ruang Rapat dan Ruang Kerja: digunakan sebagai tempat koordinasi tim efektif, pelatihan teknis, dan pemantauan proses input data;
- b. Laptop / Komputer Desktop: digunakan untuk pengolahan data, dan

- pelaporan implementasi;
- c. Printer dan Scanner: untuk mendukung dokumentasi fisik dan digital laporan serta formulir evaluasi;
 - d. Jaringan Internet: untuk sinkronisasi database dan uji coba aplikasi SIPENA;
 - e. Proyektor dan Layar Presentasi: digunakan dalam kegiatan sosialisasi dan presentasi aplikasi SIPENA kepada pimpinan dan stakeholde;
 - f. Platform Sistem SIPENA: yang dibangun sebagai fitur digitalisasi sistem monitoring penanganan perkara.

Ketersediaan dan optimalisasi sarana prasarana ini menjadi pilar penting dalam mewujudkan transformasi digital pada proses analisis dan evaluasi kinerja penanganan perkara di lingkungan Ditreskrimsus Polda Sumut.

4. Strategi Mengatasi Masalah

Dalam Laporan Hasil Aksi Perubahan yang akan dilakukan akan ada resiko yang muncul, diantaranya yaitu adanya hambatan dan kendala dalam pelaksanaannya. Oleh karena itu perlu dilakukan pengelolaan atau manajemen atas resiko yang muncul dengan cara yang sistematis dan terukur. Adapun manajemen resiko yang dilakukan dapat diuraikan pada tabel dibawah ini, yaitu :

Tabel 6 Anggaran swadaya action leader

NO	UNSUR	PROSES BISNIS	RISIKO	MITIGASI RESIKO
1	2	3	4	5
1.	Man	Komunikasi dengan Programmer	Sulit bertemu secara langsung karena perbedaan lokasi dan kesibukan Programmer	Membuat jadwal pertemuan; menggunakan media komunikasi elektronik untuk koordinasi yang lebih efektif

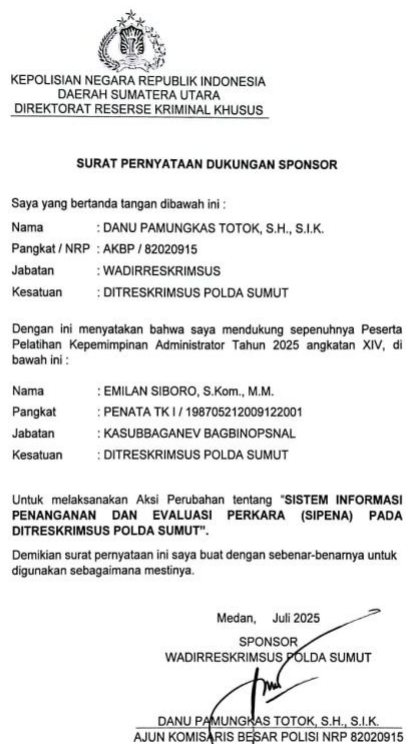
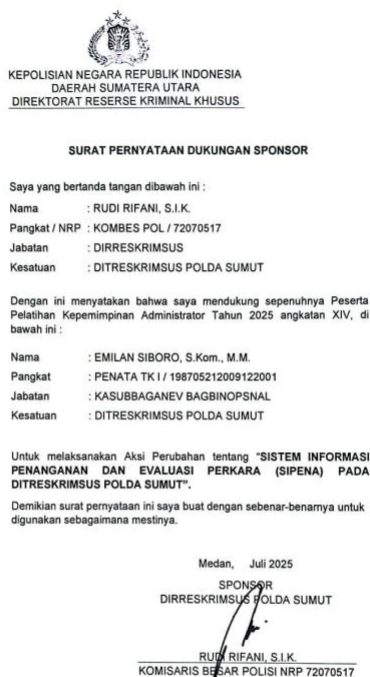
2.	Man	Pelaksanaan Aksi Perubahan	Komunikasi dan Koordinasi dengan tim tidak lancar karena padatnya kegiatan	Menyusun jadwal dan time schedule yang jelas; mengoptimalkan pemanfaatan media komunikasi elektronik
3.	Method	Manajemen Waktu	Proses pelaksanaan aksi perubahan kurang maksimal karena selain pelaksanaan aksi perubahan, <i>Action Leader</i> juga tetap melaksanakan tugas pokok sehari-hari	Mengoptimalkan SDM yang ada dengan membagi tugas yang jelas antara tugas dan fungsi dalam organisasi dengan aksi perubahan.
4.	Machine	Penggunaan teknologi dalam pengolahan data	Sistem teknologi mengalami gangguan atau tidak kompatibel dengan data yang digunakan.	Mengadakan perawatan rutin untuk perangkat teknologi; memastikan bahwa perangkat lunak dan perangkat keras yang digunakan selalu up to date dan kompatibel
5	Machine	Penggunaan teknologi dalam pengolahan data	Adanya perubahan alamat domain dan tampilan baru aplikasi	Melaksanakan uji coba dan pendampingan kepada pengguna agar dapat beradaptasi dengan tampilan baru aplikasi secara lebih cepat.

B. Stakeholder

1. Dukungan Stakeholder

a. Internal

Stakeholder internal yang dimaksud adalah Paursubbagminopsnal, Paursubbaganev, staf Bagbinopsnal serta dukungan yang telah diberikan oleh Dirreskrimsus Polda Sumut Kombes Pol Rudi Rifani, S.I.K. selaku sponsor serta Kabagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut AKBP Dr. Herwansyah Putra, S.H., M.Si selaku Mentor, yang telah memberikan arahan, dukungan, Persetujuan, dan bimbingan secara langsung kepada *action leader* atas setiap kegiatan yang diperlukan dalam rangka mensukseskan aksi perubahan *action leader*.





SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN MENTOR

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :
Nama : Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
Pangkat / NRP : AKBP / 72040245
Jabatan : KABAGBINSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, Juli 2025
MENTOR
KABAGBINSNAL DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245



SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :
Nama : BERPINA, S.H.
Pangkat / NRP : AKP / 79030051
Jabatan : PAUR SUBBAGMINOPSNAL BAGBINSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat / Nip : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025
STAKEHOLDER
PAURSUBBAGANEV BAGBINSNAL
DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

BERPINA, S.H.
AKP NRP 79030051



SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :
Nama : TINCE SIBORO, S.Kom., M.Si.
Pangkat / Nip : PENATA TK I / 197605122008122001
Jabatan : PAURSUBBAGANEV BAGBINSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat / Nip : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025
STAKEHOLDER
PAURSUBBAGANEV BAGBINSNAL
DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

TINCE SIBORO, S.Kom., M.Si.
PENATA TK I NIP 197605122008122001



SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :
Nama : IRVAN SIADARI
Pangkat / NRP : AIPDA / 64080919
Jabatan : BANUM BAGBINSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

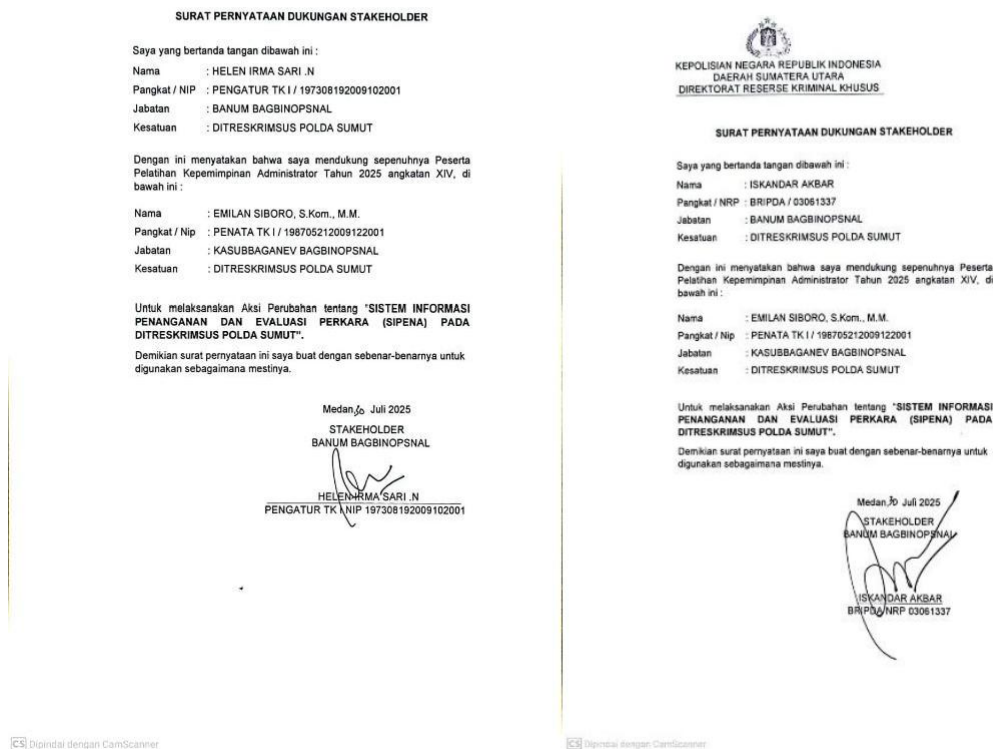
Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat / Nip : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025
STAKEHOLDER
BANUM BAGBINSNAL

IRVAN SIADARI
AIPDA NIP 64080919



Gambar 9 Surat dukungan stakeholder internal

b. Eksternal

Stakeholder eksternal memberikan dukungan dengan berpartisipasi aktif terhadap aksi perubahan. Dukungan diberikan oleh Kasubdit I/Indag, Kasubdit II/Fismondev, Kasubdit III/Tipikor, Kasubdit 4/Tipidter, Kabagwassidik dan Kasi Korwas PPNS Ditreskrimsus Polda Sumut dengan cara partisipasi langsung dalam aksi perubahan dan memberikan dukungan melalui penandatanganan surat pernyataan dukungan stakeholder dan kemudahan dalam berkoordinasi.

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EDRIYAN WIGUNA, S.I.K., M.H.
Pangkat / NRP : AKBP / 85102016
Jabatan : KASUBDIT 1 / INDAG
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :


Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER
KASUBDIT 1 DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT


EDRIYAN WIGUNA, S.I.K., M.H.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 85102016

CS Dipindai dengan CamScanner

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MALTO SOMBOLANGI DATUAN, S.T., S.H., M.H.
Pangkat / NRP : AKBP / 76101133
Jabatan : KASUBDIT 2 / FISMONDEV
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER
KASUBDIT 2 DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT


MALTO SOMBOLANGI DATUAN, S.T., S.H., M.H.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76101133

CS Dipindai dengan CamScanner

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DAMOS CHRISTIAN ARITONANG, S.I.K., M.H.
Pangkat / NRP : KOMPOL / 85122037
Jabatan : PS. KASUBDIT 3 / TIPIDKOR
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER
PS. KASUBDIT 3 DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT


DAMOS CHRISTIAN ARITONANG, S.I.K., M.H.
KOMISARIS POLISI NRP 85122037

CS Dipindai dengan CamScanner

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD ALAN HAIKEL, S.K.M., S.I.K., M.I.K.
Pangkat / NRP : AKBP / 83071444
Jabatan : KASUBDIT 4 / TIPIPTER
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER
KASUBDIT 4 DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT


MUHAMMAD ALAN HAIKEL, S.K.M., S.I.K., M.I.K.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 83071444

CS Dipindai dengan CamScanner



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESEKSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YUNITA RESTU WIDIYA, S.I.P.
Pangkat / NRP : KOMPOL / 88090977
Jabatan : KASUBBAGRENMIN
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025
STAKEHOLDER
KASUBBAGRENMIN DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

YUNITA RESTU WIDIYA, S.I.P.
KOMISARIS POLISI NRP 88090977

Dipindai dengan CamScanner



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESEKSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUMITRO ANDY SAPUTRA LUMBANTORUAN, S.H., M.H.
Pangkat / NRP : IPDA / 91050004
Jabatan : Ptl. KASIKORWAS PPNS
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025
STAKEHOLDER
Ptl. KASIKORWAS PPNS DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

SUMITRO ANDY SAPUTRA LUMBANTORUAN, S.H., M.H.
IPDA NRP 91050004

Dipindai dengan CamScanner



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESEKSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MALTO SOMBOLANGI DATUAN, S.T., S.H., M.H.
Pangkat / NRP : AKBP / 76101133
Jabatan : KASUBDIT 2 / FISMONDEV
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025
STAKEHOLDER
KASUBDIT 2 DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

MALTO SOMBOLANGI DATUAN, S.T., S.H., M.H.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76101133

Dipindai dengan CamScanner

Gambar 10 Surat dukungan stakeholder Eksternal

2. Kuadran Stakeholder setelah aksi perubahan

Kuadran Stakeholder setelah aksi perubahan dapat dilihat perubahannya di bawah ini, setelah dilakukan implementasi Aksi Perubahan selama 60 HK.

Tabel 7 Identifikasi Stakeholder

N O.	STAKE HOLDER	TIM EFEKTIF	JENIS STAKEHOLDER				CIRI STAKEHOLDER			STRATEGI KOMUNIKASI
			PRIMER	SEKUNDER	UTAMA	PROMO LATENS DEFEND TERS	ERS	APATH ETICS		
A. INTERNAL										
1.	Dirreskrimsus					√	+(10)			Key Player
2.	Wadirreskrimsus					√	+(9)			Key Player
3.	Kabagbinopsnal					√	+(9)			Keep Satisfy
4.	Paursubbaganev	√							+(7)	Keep Satisfy
5.	Paursubbagminopsnal	√							+(7)	Keep Informed
6.	Banum Subbaganev	√							+(6)	Keep Informed
7.	Banum Subbagminopsnal	√							+(6)	Keep Informed
B. EKSTERNAL										
1.	Kabagwassidik		√				+(8)			Keep Satisfy
2.	Kasubdit I / Indag		√				+(8)			Keep Satisfy
3.	Kasubdit II/Fismondev		√				+(8)			Keep Satisfy
4.	Kasubdit III/Tipidkor		√				+(8)			Keep Satisfy
5.	Kasubdit IV/Tipidter		√				+(8)			Keep Satisfy
6.	Kasubbagrenmin		√				+(8)			Keep Satisfy
7.	Kasikorwas PPNS		√				+(8)			Keep Satisfy
8.	Programmer	√							+(4)	Keep Informed

a. Jenis Stakeholders

- 1) Primer : Stakeholders yang menerima dampak secara langsung;
- 2) Sekunder : Stakeholders yang tidak menerima dampak langsung;
- 3) Utama : Stakeholders yang bisa mempengaruhi pihak lain dan mereka yang punya kepentingan dengan hasil upaya.

b. Kelompok Stakeholders

- 1) *Promoters* : kepentingan tinggi, kekuatan tinggi;
- 2) *Defenders* : kepentingan tinggi, kekuatan rendah;
- 3) *Latents*: kepentingan rendah, kekuatan tinggi;
- 4) *Apathetics* : kepentingan rendah, kekuatan rendah.

c. Pemetaan posisi dari setiap Stakeholder:

- 1) Positif (+) : Cukup Mendukung / Mendukung / Sangat mendukung;
- 2) Negatif (-) : Menentang;
- 3) Positif/ Negatif (+/-) : Netral.

d. Penetapan pengaruh Stakeholder, maka besar pengaruh, maka makin tinggi towernya:

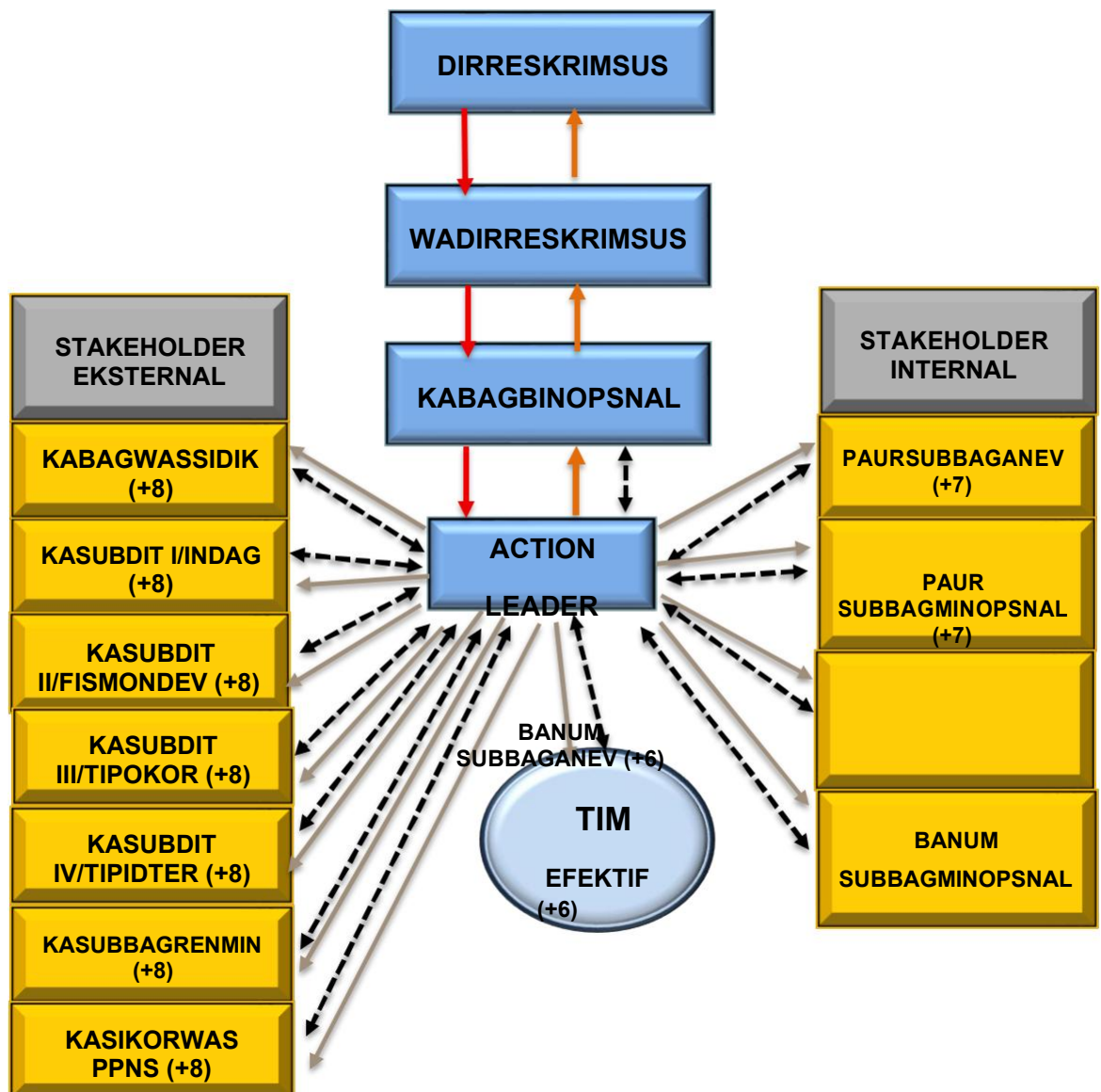
- 1) Rendah : 1 – 2
- 2) Sedang : 3 – 5 ;
- 3) Tinggi : 6 – 8 ;
- 4) Sangat tinggi : $9 \leq \dots$ (promoter).

Y = Sumbu Pengaruh *stakeholder*, makin besar nilai pengaruhnya, maka makin tinggi towernya

X= Sumbu Interest/Peran/Kewenangan *stakeholder*

Net Map dalam merencanakan aksi perubahan, dan setelah

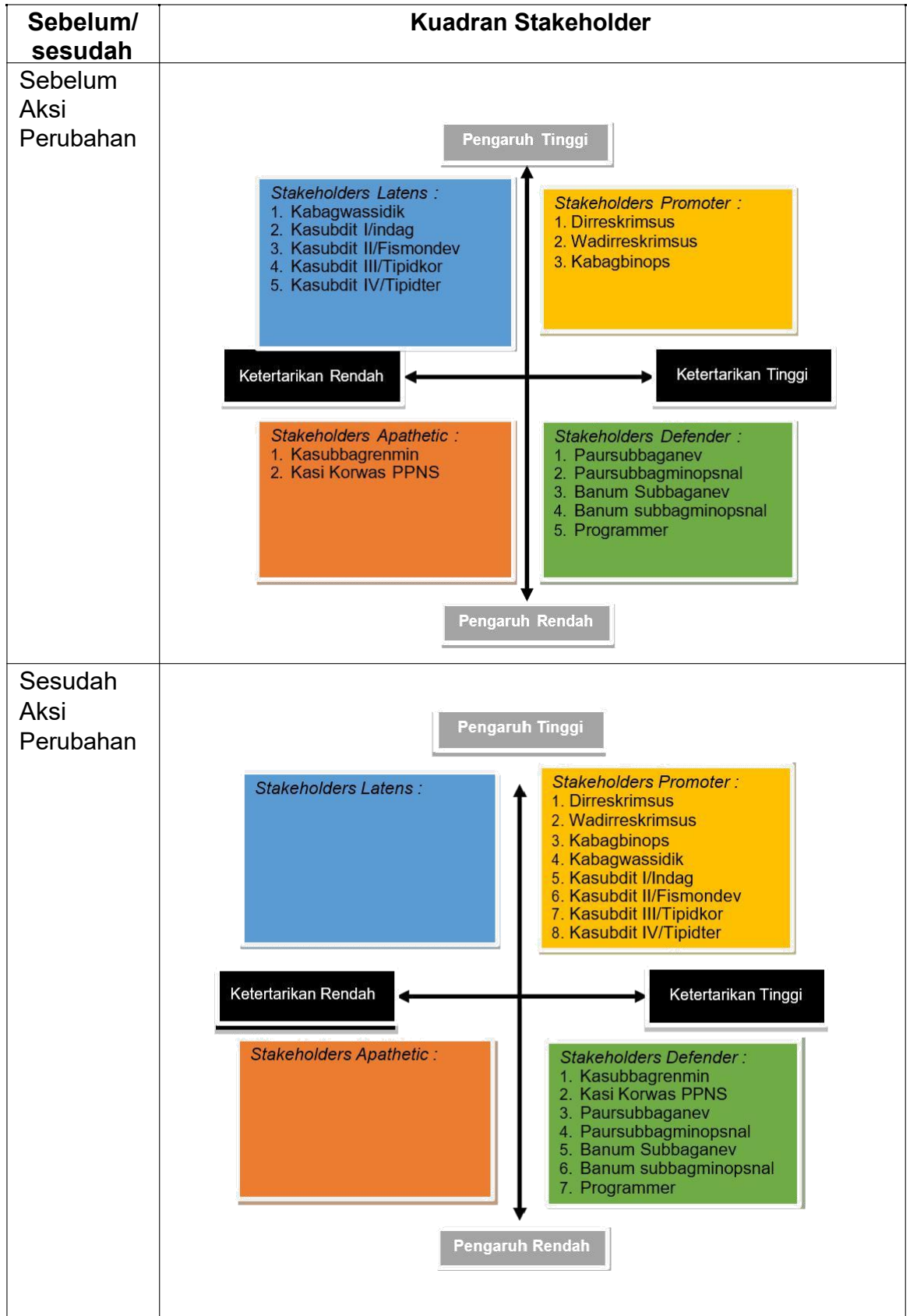
dilakukan aksi perubahan dapat dilihat pada *Net Map* di bawah ini, dimana ada perubahan yang terjadi setelah dilakukan aksi perubahan terkait dengan aplikasi SIPENA (Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara) pada Ditreskrimsus Polda Sumut. *Net Map* dalam aksi perubahan ini dapat digambarkan sebagai berikut :



Gambar 11 Peta Jejaring

Stakeholder internal dan eksternal memberikan dukungan yang positif terhadap aksi perubahan. Dukungan yang positif dari stakeholder terhadap aksi perubahan juga dapat dirasakan dengan adanya kemudahan dalam berkoordinasi dan mereka ikut berperan aktif dalam Aplikasi SIPENA.

Tabel III.5 Kuadran Stakeholder sebelum dan sesudah



C. Capaian Aksi Perubahan

1) Kesesuaian antara milestone dan implementasi

Tabel 8 Tahapan Implementasi aksi perubahan

NO	NAMA KEGIATAN	WAKTU	OUTPUT	NAMA KEGIATAN	WAKTU	OUTPUT	CAPAIAN
1	2	3	4	2	3	4	5
I	TAHAP OFF CAMPUS 60 HARI			IMPLEMENTASI			
	Minggu I						
A	Perencanaan (<i>Planning</i>)						
1	Membuat Konsep awal bagan alur aplikasi SIPENA	Selasa, 22 Juli 2025	foto dokumentasi dan draft konsep awal	Membuat Konsep awal bagan alur aplikasi SIPENA	Selasa, 22 Juli 2025	foto dokumentasi dan draft konsep awal	Tercapai 100% sesuai jadwal
2	Menghadap mentor untuk melaporkan hasil seminar aksi perubahan selanjutnya laporan kepada Dirreskrimsus dan Wadirreskrimsus Polda Sumut tentang hasil kegiatan pembelajaran di Pusdikmin dan menyampaikan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan selama 60 hari kedepannya.	Rabu, 23 Juli 2025	foto dokumentasi	Menghadap mentor selanjutnya laporan kepada Dirreskrimsus dan Wadirreskrimsus Polda Sumut tentang hasil kegiatan pembelajaran di Pusdikmin dan menyampaikan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan selama 60 hari kedepannya.	Rabu, 23 Juli 2025	foto dokumentasi	Tercapai 100% sesuai jadwal

3.	Perencanaan terkait pembentukan Tim Efektif untuk pelaksanaan aksi perubahan	Kamis, 24 Juli 2025	Draft nama Tim Efektif, Dokumentasi	Perencanaan terkait pembentukan Tim Efektif untuk pelaksanaan aksi perubahan	Kamis, 24 Juli 2025	Draft nama Tim Efektif, Dokumentasi	Tercapai 100% sesuai jadwal
4.	Mengajukan draft nama anggota yang masuk menjadi Tim Efektif	Jumat, 25 Juli 2025	Draft nama Tim Efektif, Dokumentasi	Mengajukan draft nama anggota yang masuk menjadi Tim Efektif	Jumat, 25 Juli 2025	Draft nama Tim Efektif, Dokumentasi	Tercapai 100% sesuai jadwal
5.	menyusun konsep draft aksi perubahan	Sabtu, 26 Juli 2025	Dokumentasi dan draft	menyusun konsep draft aksi perubahan	Sabtu, 26 Juli 2025	Dokumentasi dan draft	Tercapai 100% sesuai jadwal
Minggu II							
B PENGORGANISASIAN/ORGANIZING							
1.	Pendistribusian Sprin Tim Efektif terkait aksi perubahan yang dilakukan	Senin, 28 Juli 2025	surat Perintah Tim Efektif	Pendistribusian Sprin Tim Efektif terkait aksi perubahan yang dilakukan	Senin, 28 Juli 2025	surat Perintah Tim Efektif	Tercapai 100% sesuai jadwal
2.	Membuat nota dinas rapat	Selasa, 29 Juli 2025	Dokumen surat undangan	Membuat nota dinas rapat	Selasa, 29 Juli 2025	Dokumen surat undangan	Tercapai 100% sesuai jadwal
3.	Merumuskan dan mengkoordinasikan dengan stakeholder internal dan eksternal, membahas konsep aksi perubahan yang akan dilaksanakan.	Rabu, 30 Juli 2025	Dokumen aksi perubahan, Dokumentasi	Merumuskan dan mengkoordinasikan dengan stakeholder internal dan eksternal, membahas konsep aksi perubahan yang akan dilaksanakan.	Rabu, 30 Juli 2025	Dokumen aksi perubahan, Dokumentasi	Tercapai 100% sesuai jadwal
4.	Mencari bahan dan informasi ke para <i>stakeholder</i> untuk menyusun draft	Kamis, 31 Juli 2025	Foto Dokumentasi	Mencari bahan dan informasi ke para <i>stakeholder</i> untuk menyusun draft aksi	Kamis, 31 Juli 2025	Foto Dokumentasi	sesuai Tercapai 100% sesuai

	aksi perubahan			perubahan			jadwal
C	TAHAPAN KEGIATAN/ACTUATING						
1.	Rapat Tim Efektif terkait pelaksanaan aksi perubahan	Jumat, 1 Agustus 2025	Notulen, absensi, Dokumentasi	Rapat Tim Efektif terkait pelaksanaan aksi perubahan	Jumat, 1 Agustus 2025	Notulen, absensi, Dokumentasi	Tercapai 100% sesuai jadwal
2.	Menyusun Log Activity Minggu ke II Action Leader	Sabtu, 2 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft	Menyusun Log Activity Minggu ke II Action Leader	Sabtu, 2 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft	Tercapai 100% sesuai jadwal
Minggu III							
3.	Mendistribusikan dokumen terkait tugas dan tanggung jawab serta Program Kerja Tim Efektif terkait pelaksanaan aksi perubahan	Senin, 4 Agustus 2025	Dokumen dan photo	Membuat Rancangan draft Aplikasi SIPENA tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan	Senin, 4 Agustus 2025	foto dokumentasi dan draft konsep awal	Tercapai 100% Tidak sesuai jadwal karena tugas dan tanggung jawab sudah dibagikan pada saat rapat tim efektif.
4.	Membuat Rancangan draft Aplikasi SIPENA tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan	Selasa, 5 Agustus 2025	Draft Aplikasi SIPENA	Mengajukan draft Aplikasi SIPENA kepada Mentor dan mengikuti kegiatan seri Webinar #123 KORPRI Menyapa ASN dengan	Selasa, 5 Agustus 2025	foto dokumentasi dan draft konsep awal	Tercapai 100% tidak sesuai jadwal krn ada perubahan giat di tanggal 4 agustus

				tema Amazing ASN, Amazing Nation, ASN Berbisnis?" yang diselenggarakan oleh Dewan Pengurus KORPRI Nasional.			2025
5.	Mengajukan draft Aplikasi SIPENA kepada Mentor	Rabu, 6 Agustus 2025	Dokumentasi	Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Rabu, 6 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% tidak sesuai jadwal krn ada perubahan giat di tanggal 5 agustus 2025
6.	Bersama dengan mentor lapor kepada sponsor terkait Rancangan draft Aplikasi SIPENA tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan	Kamis, 7 Agustus 2025	Dokumentasi	Lanjutan Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Kamis, 7 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% tidak sesuai jadwal krn Sponsor ada tugas dinas di JKT
7.	Berkoordinasi dengan Programmer tentang konsep awal fitur pembuatan aplikasi SIPENA	Jumat, 8 Agustus 2025	Dokumentasi	Lanjutan Berkoordinasi dengan programmer terkait tampilan update aplikasi dan fitur SP2HP dan barang bukti	Jumat, 8 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% sesuai jadwal

8.	Membuat laporan kegiatan minggu III	Sabtu, 9 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft	Membuat laporan kegiatan minggu III	Sabtu, 9 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft	Tercapai 100% sesuai jadwal
Minggu IV							
9.	Berkoordinasi dengan programmer dalam Pembuatan SIPENA	Senin, 11 Agustus 2025	Dokumentasi	Membuat konsep awal Logo aplikasi SIPENA dan mengikuti Bimtek Kesiapan ASN Polri Dalam Pelaksanaan Dikbang dan Penyusunan Aksi Perubahan Tahun Anggaran 2025, yang diselenggarakan oleh Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri.	Senin, 11 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Tidak sesuai jadwal karena programmer tidak dapat dihubungi
10.	Melanjutkan Pembuatan Website SIPENA	Selasa, 12 Agustus 2025	Dokumentasi	Mengajukan konsep awal Logo aplikasi SIPENA kepada Mentordan mengikuti Bimtek Kesiapan ASN Polri Dalam Pelaksanaan Dikbang dan Penyusunan Aksi Perubahan Tahun Anggaran 2025, yang diselenggarakan oleh Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri serta Mengikuti	Selasa, 12 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% sesuai jadwal

				Webinar Reformers Academy : “Nuturing Innovation from Within” yang diselenggarakan oleh Lembaga Administrasi Negara			
11.	lanjutan berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA dan mengikuti Bimtek Kesiapan ASN Polri Dalam Pelaksanaan Dikbang	Rabu, 13 Agustus 2025	Dokumentasi	lanjutan berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA dan Penyusunan Aksi Perubahan Tahun Anggaran 2025, yang diselenggarakan oleh Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri	Rabu, 13 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% sesuai jadwal
12.	Pembuatan Buku Panduan aplikasi SIPENA	Kamis, 14 Agustus 2025	Dokumentasi	Pembuatan Buku Panduan aplikasi SIPENA dan Bimtek Aplikasi E-Kinerja BKN dalam penyusunan SKP pada jabatan fungsional, yang diselenggarakan oleh SSDM Polri.	Kamis, 14 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% sesuai jadwal
13.	Lanjutan Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Jumat, 15 Agustus 2025	Dokumentasi	Lanjutan Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA dan mengikuti	Jumat, 15 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% sesuai jadwal

				Bimtek Aplikasi E-Kinerja BKN dalam penyusunan SKP pada jabatan fungsional, yang diselenggarakan oleh SSDM Polri.			
14.	Membuat laporan kegiatan minggu IV	Sabtu, 16 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft	Membuat laporan kegiatan minggu IV	Sabtu, 16 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft	Tercapai 100% sesuai jadwal
Minggu V							
15.	Koordinasi dengan programmer terkait progres pembuatan aplikasi SIPENA	Senin, 18 Agustus 2025	Dokumentasi	Libur (Cuti Bersama)			Berubah jadwal karena ada cuti bersama
16.	Melanjutkan Koordinasi dengan programmer terkait progres Pembuatan Website SIPENA	Selasa, 19 Agustus 2025	Dokumentasi	Melaksanakan uji coba terhadap aplikasi SIPENA	Selasa, 19 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Berubah jadwal
17.	Melanjutkan Koordinasi dengan programmer terkait progres Pembuatan Website SIPENA	Rabu, 20 Agustus 2025	Dokumentasi	lanjutan uji coba terhadap aplikasi SIPENA	Rabu, 20 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Berubah jadwal
18.	Melanjutkan Koordinasi dengan programmer terkait progres Pembuatan Website SIPENA	Kamis, 21 Agustus 2025	Dokumentasi	lanjutan uji coba terhadap aplikasi SIPENA	Kamis, 21 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Berubah jadwal
19.	Melanjutkan Koordinasi dengan programmer terkait progres Pembuatan	Jumat, 22 Agustus 2025	Dokumentasi	lanjutan uji coba terhadap aplikasi SIPENA	Jumat, 22 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Berubah jadwal

	Website SIPENA						
20.	Membuat laporan kegiatan minggu V	Sabtu, 23 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft	Membuat laporan kegiatan minggu V	Sabtu, 23 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft	Tercapai 100% Berubah jadwal
Minggu VI							
21.	Pengumpulan data-data yang akan di input pada aplikasi SIPENA	Senin, 25 Agustus 2025	Dokumentasi	Pengumpulan data-data yang akan di input pada aplikasi SIPENA dan Pembuatan Surat Keputusan Dirreskrimsus Polda Sumut untuk penggunaan aplikasi Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara pada Ditreskrimsus Polda Sumut	Senin, 25 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft	Tercapai 100% sesuai jadwal
22.	Uji coba penggunaan aplikasi SIPENA pada Bagbinopsnal	Selasa, 26 Agustus 2025	Dokumentasi	Melaksanakan Bimbingan Teknis kepada operator Bagbinopsnal terkait penggunaan aplikasi SIPENA sekaligus uji coba input data kedalam aplikasi	Selasa, 26 Agustus 2025	Dokumentasi, lap. hasil	Tercapai 100% sesuai jadwal
23.	Lanjut uji coba aplikasi, (input data perkara 1 tahun terakhir)	Rabu, 27 Agustus 2025	Dokumentasi	Membuat nota dinas undangan sosialisasi penggunaan aplikasi SIPENA	Rabu, 27 Agustus 2025	Dokumentasi dan draft	Tercapai 100% Tidak sesuai jadwal karena ada gangguan

							pada aplikasi
24.	Lanjut uji coba aplikasi, (input data perkara 1 tahun terakhir)	Kamis, 28 Agustus 2025	Dokumentasi	mendistribusikan undangan sosialisasi aplikasi SIPENA sekaligus cek kelengkapan perangkat pada aula Ditreskrimsus	Kamis, 28 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Tidak sesuai jadwal karena ada gangguan pada aplikasi
25.	Lanjut uji coba aplikasi, (input data perkara 1 tahun terakhir)	Jumat, 29 Agustus 2025	Dokumentasi	sosialisasi penggunaan aplikasi SIPENA	Jumat, 29 Agustus 2025	Dokumentasi, lap. hasil	Tercapai 100% Tidak sesuai jadwal
26.	Menyusun konsep buku panduan dan video tutorial penggunaan aplikasi SIPENA	Sabtu, 30 Agustus 2025	Dokumentasi	Membuat laporan kegiatan minggu VI	Sabtu, 30 Agustus 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Tidak sesuai jadwal
Minggu VII							
27.	Pengajuan pengesahan buku panduan penggunaan aplikasi SIPENA	Senin, 1 September 2025	Dokumentasi	melakukan pemantauan penginputan data tahanan pada Ditreskrimsus Polda Sumut	Senin, 1 September 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Tidak sesuai jadwal karena terhalang oleh padatnya kegiatan tim efektif
28.	Persiapan sosialisasi aplikasi SIPENA	Selasa, 2 September 2025	Dokumentasi	melakukan pemantauan penginputan data SP2HP pada Ditreskrimsus Polda	Selasa, 2 September 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Tidak sesuai jadwal karena

				Sumut			sudah dilaks giat sosialisasi
29.	Sosialisai aplikasi SIPENA kepada stakeholder internal dan eksternal	Rabu, 3 September 2025	Dokumentasi	melakukan pemantauan penginputan data Laporan Polisi pada Subdit 1 / Indag Ditreskrimsus Polda Sumut	Rabu, 3 September 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Tidak sesuai jadwal
30.	Menyusun laporan hasil pelaksanaan Sosialisai aplikasi SIPENA kepada stakeholder internal dan eksternal	Kamis, 4 September 2025	Dokumentasi	melakukan pemantauan penginputan data Laporan Polisi pada Subdit 4 / Tipidter Ditreskrimsus Polda Sumut	Kamis, 4 September 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Tidak sesuai jadwal
31.	Menyusun dratt materi Bimtek operator	Jumat, 5 September 2025	Dokumentasi	LIBUR MAULID NABI	Jumat, 5 September 2025		
32.	Menyusun dratt materi Bimtek operator	Sabtu, 6 September 2025	Dokumentasi	Membuat laporan kegiatan minggu VII	Sabtu, 6 September 2025	Dokumentasi	Tercapai 100% Tidak sesuai jadwal karena sudah dilaksanaka n Bimtek
Minggu VIII							
30	Melaksanakan bimbingan teknis aplikasi SIPENA kepada operator	Senin, 8 September 2025	Dokumentasi, daftar hadir, materi bimtek.	Monitoring progres penginputan data perkara pada aplikasi SIPENA di seluruh Subdit/Bag dan Mengikuti pelatihan	8–10 September 2025	Dokumentasi hasil monitoring, rekap progres	Tercapai 100%

				struktural Kepemimpinan – Resiliensi Diri (Self Resilience), pelatihan struktural Kepemimpinan – Keterampilan Digital (Digital Skill Dalam Penyusunan Kebijakan) serta pelatihan Kepemimpinan Administrator – Berpikir Kritis.			
31	Implementasi penggunaan aplikasi SIPENA	Selasa, 9 September 2025 s.d 17 September 2025	Dokumentasi	Evaluasi teknis awal penggunaan aplikasi SIPENA bersama operator	11 September 2025	Notulen evaluasi, daftar hadir	Tercapai 100%
				Penyempurnaan fitur berdasarkan hasil evaluasi awal (bug fixing, perbaikan tampilan, optimalisasi grafik)	12–13 September 2025	Dokumentasi perbaikan, laporan progres programmer	On progress
				Penyusunan laporan kegiatan Minggu VIII	14 September 2025	Draft laporan kegiatan mingguan	Tercapai 100%
D	TAHAPAN EVALUASI/CONTROLING						
	Minggu IX						
1.	Menyusun angket/kuesioner tentang perkembangan aksi	Senin, 15 September 2025	Dokumen angket dan dokumentasi	Penyebaran angket/kuesioner kepada operator & stakeholder terkait	15 September 2025	Dokumentasi draft angket	Tercapai 100%

	perubahan			efektivitas SIPENA			
2.	Membagikan dan mengolah angket/kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan kepada seluruh stakeholder	Selasa, 16 September 2025 s.d Rabu, 17 September 2025	Dokumen angket dan dokumentasi	Monitoring angket/kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan	16-17 September 2025	Dokumen angket, rekap jawaban awal	Tercapai 100%
3.	Menyusun laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan, paparan seminar dan pengesahan dokumen aksi perubahan	Jumat, 19 September 2025	Dokumen	Menyusun laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan, paparan seminar dan pengesahan dokumen aksi perubahan	18-20 September 2025	Draft LHAP	Tercapai 100%
II	TAHAP PASCA DIKLAT						
1.	Jangka Menengah (6 Bulan Pasca Pendidikan) Penambahan fitur untuk input data gelar perkara dan korwas PPNS pada dashboard aplikasi Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara (SIPENA);						
2.	Jangka Panjang (1 tahun Pasca Pendidikan) a. Penambahan fitur untuk input data penanganan perkara krimsus pada Satwil Polda Sumut pada dashboard aplikasi SIPENA; b. Melakukan update dan maintenance aplikasi Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara (SIPENA) secara bertahap sesuai kebutuhan upgrading Website.						

2) Pencapaian hasil perubahan terhadap rencana perubahan
a. Perencanaan (Planning)

Tahap Perencanaan dilaksanakan setelah seminar Rencana Aksi Perubahan dari tanggal 22 Juli 2025 sampai dengan tanggal 26 Juli 2025, dalam tahapan perencanaan aksi perubahan, action leader melakukan koordinasi atau pelaporan dengan Sponsor/Mentor dan mulai merencanakan konsep awal bagan alur aplikasi SIPENA dan perencanaan personel yang terlibat sebagai tim efektif.




Gambar 12 Didampingi Mentor, melapor kepada Sponsor

Kemudian, action leader melakukan perencanaan personel yang akan dilibatkan sebagai Tim efektif. Serta menyusun konsep awal draft aksi perubahan. Konsep awal aksi perubahan telah disusun dengan fokus pada digitalisasi sistem monitoring perkara melalui aplikasi SIPENA. Pembahasan meliputi latar belakang masalah, tujuan perubahan, pihak yang terlibat, dan dampak positif yang diharapkan terhadap kinerja organisasi

b. Pengorganisasian (Organizing)

Pada tahap pengorganisasian, dilaksanakan kegiatan dari tanggal 28 Juli sampai dengan 2 Agustus 2025 yaitu penyerahan Sprin tugas, berkoordinasi dengan stakeholder internal dan eksternal dan untuk mencari bahan dan informasi terkait aksi perubahan yang akan dilaksanakan.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESEKSE KRIMINAL KHUSUS



SURAT PERINTAH
Nomor : Sprin/167-VIII/SIP.1.1/2025/Ditreskrimsum

Pertimbangan : bahwa dalam rangka tahap Implementasi aksi perubahan kinerja organisasi Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel. I. T.A. 2025, maka dipandang perlu mengeluarkan surat perintah.

Dasar : Surat Kapusdikmin Lemdiklat Polri Nomor : B/343/VII/DIK.2.5/2025/Pusdikmin tanggal 11 Juli 2025 hal tahap Implementasi aksi perubahan kinerja organisasi Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel. I. T.A. 2025.

DIPERINTAHKAN

Kepada : NAMA, PANGKAT, NRP, NIP DAN JABATAN TERSEBUT DALAM LAMPIRAN SURAT PERINTAH INI

Untuk :

1. disamping melaksanakan tugas dan tanggung jawab sehari-hari, ditunjuk sebagai tim efektif terhadap peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel. I. T.A. 2025 atas nama Emilan Siboro, S.Kom., M.M.;
2. melaksanakan perintah ini dengan seksama dan penuh rasa tanggung jawab;
3. surat perintah ini berlaku sampai peserta Diklat PKA selesai melaksanakan pendidikan.

Selesai.

Dikeluarkan di : Medan
Pada tanggal : 15 Juli 2025
DIREKTUR RESEKSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT
RUDIS FANI, S.I.K.
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72070517

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA LAMPIRAN SPRIN DIRRESKRIMSUS POLDA SUMUT
DAERAH SUMATERA UTARA NOMOR : SPRIN/167-VIII/SIP.1.1/2025/Ditreskrimsum
DIREKTORAT RESEKSE KRIMINAL KHUSUS TANGGAL : 15 JULI 2025

DAFTAR NAMA TIM EFEKTIF PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI GEL. I. T.A. 2025 ATAS NAMA EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.

No	Nama	Pangkat/NIP	Jabatan	
			Struktural	Tim Efektif
1	Dr. HERWANSY AH PUTRA, S.H., M.Si	AKBP / 67090568	KABAGBINOPSNAL DITRESKRIMSUS	MENTOR
2	EMILAN SIBORO, S.Kom, M.M	PENATA TK.I/ 1987052120091 22001	KASUBBAGANEV	ACTION LEADER
3	TINCE SIBORO, S.Kom, M.Si	PENATA TK I / 1978051220081 22001	PAUR SUBBAGANEV	TIM SOSIALISASI DAN BIMTEK
4	ISKANDAR AKBAR	BRIPDA / 03061337	BAMIN SUBBAGANEV	ANGGOTA
5	BERPINA, S.H.	AKP / 79030051	PAUR SUBBAGMIN OPSNAL	TIM ADMINISTRASI
6	HELEN IRMA SARI N.	PENGATUR / 197308192009102 001	BANUM SUBBAGMINOPSNAL	TIM KEUANGAN DAN LOGISTIK
7	IRVAN SIADARI	AIPDA / 84080919	BAMIN SUBBAGANEV	TIM APLIKASI

Dikeluarkan di : Medan
Pada tanggal : 15 Juli 2025
DIREKTUR RESEKSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT
RUDIS FANI, S.I.K.
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72070517

Gambar 13 Sprin Tim Efektif



Gambar 14 Koordinasi dengan stakeholder eksternal

Pada tahapan ini, action leader juga melaksanakan rapat dengan tim efektif untuk menyamakan persepsi seluruh anggota Tim Efektif mengenai rencana pelaksanaan aksi perubahan, serta membagi peran dan tanggung jawab masing-masing anggota tim.



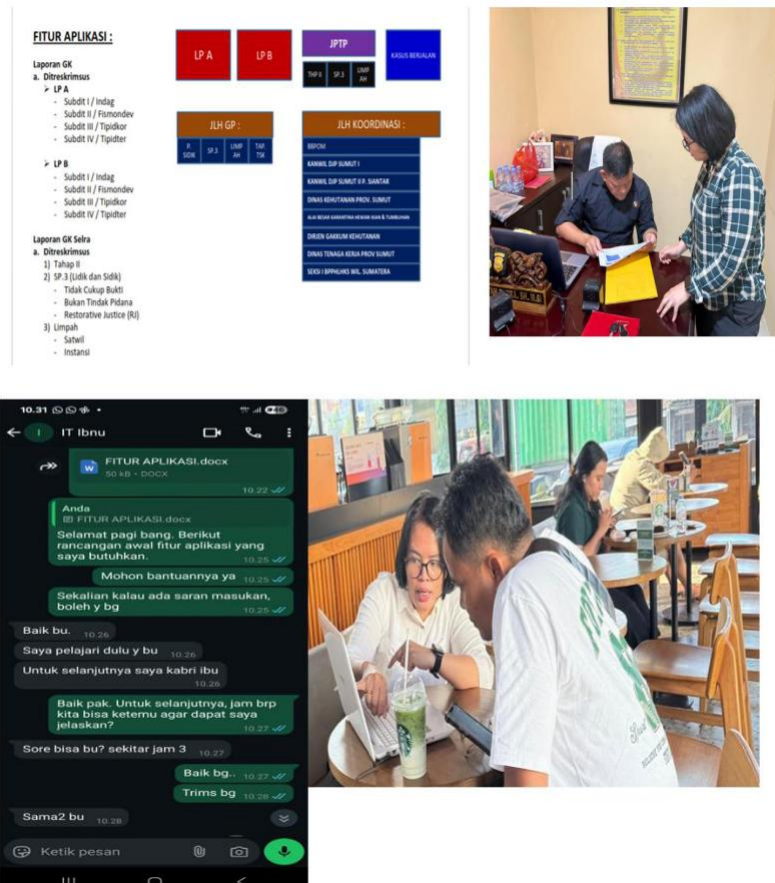
Gambar 15 Rapat Tim efektif

c. Pelaksanaan (Actuating)

Tahap pelaksanaan dimulai pada tanggal 1 Agustus 2025 sampai dengan 17 September 2025. Tahap pelaksanaan ini mulai dari tahapan pembuatan aplikasi, uji coba penggunaan aplikasi, pelaksanaan sosialisasi, bimtek, Pemanfaatan dan monitoring penggunaan aplikasi SIPENA Kegiatan pada tahap implementasi ini dapat terlaksana dengan progress 100%.

1) Tahapan pembuatan aplikasi SIPENA

Pada tahapan ini action leader meminta arahan dan masukan dari mentor terkait draft awal aplikasi SIPENA yang telah disusun selanjutnya melakukan komunikasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi.



Gambar 16 Hasil uji coba dan koordinasi lanjut

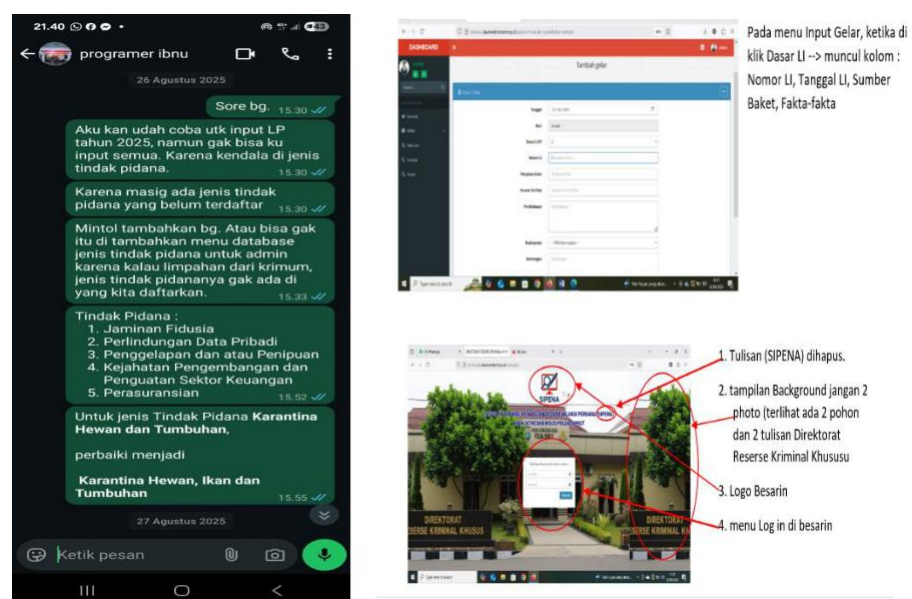
Adapun fitur yang terkandung dalam fitur tersebut adalah Fitur Input Laporan Polisi, Input Data Penyelesaian Perkara, Input Data Gelar Perkara, Input SP2HP, Input Data Tahanan serta Input Data Barang Bukti.



Gambar 17 Tampilan awal aplikasi SIPENA

2) Uji coba penggunaan Aplikasi SIPENA

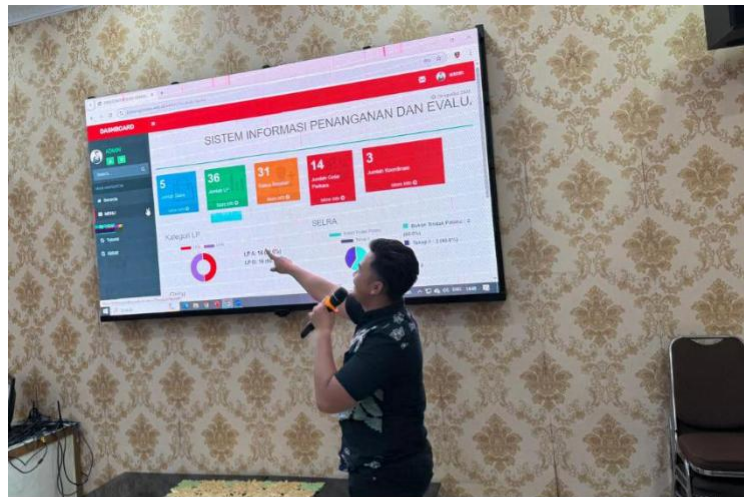
Aplikasi SIPENA dalam proses pengembangan melalui fase uji coba dan dilaksanakan pada tanggal 19 Agustus 2025 dengan hasil ada beberapa bagian yang harus disesuaikan berdasarkan kebutuhan.



Gambar 18 Hasil uji coba dan koordinasi lanjut

3) Pelaksanaan Sosialisasi SIPENA dan Bimtek Operator

Setelah melakukan uji coba SIPENA, disosialisasikan serta dilaksanakan Bimbingan Teknis (Bimtek) kepada *stakeholder internal* yang dilaksanakan pada Selasa, 26 Agustus 2025 dan kepada operator / admin *stakeholder eksternal* yang dilaksanakan pada hari Jumat, 29 Agustus 2025.




Gambar 19 Sosialisasi dan Bimbingan Teknis dengan operator / admin

Setelah kegiatan sosialisasi yang pertama *action leader* mengajukan penandatanganan Surat Keputusan Nomor : KEP/01/IX/2025/Ditreskrimsus tanggal 8

September 2025 tentang Penerapan penggunaan Inovasi SIPENA (Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara) pada Ditreskrimsus Polda Sumut. Penggunaan Aplikasi ini digunakan Oleh Direktorat Reserse Kriminal Khusus Polda Sumut dan Khususnya dipergunakan Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut. Dan penandatanganan SOP dan Buku Panduan Oleh Dirreskrimsus Polda Sumut.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS



KEPUTUSAN DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS DAERAH POLDA SUMUT
Nomor KEP/01/IX/2025

tentang
PENGUNAAN APLIKASI SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT

Menimbang : bahwa dalam rangka peningkatan kinerja satuan kerja untuk mendukung tugas pokok Polri, dipandang perlu menetapkan Keputusan.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 101 Tahun 2000 tentang Pendidikan dan Pelatihan Jabatan Pegawai Negeri Sipil dan ketentuan-ketentuannya;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2014 tentang Inovasi Pelayanan Publik;
4. Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 4 tahun 2019 tentang Seleksi Pendidikan Pengembangan bagi Pegawai Negeri pada Kepolisian Negara Republik Indonesia;
5. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2019 tentang Pelatihan Kepemimpinan Administrator;
6. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2010 tentang tata cara pelayanan informasi publik di Lingkungan Kepolisian Negara Republik Indonesia;
7. Peraturan.....

2. KEPUTUSAN DIRRESKRIMSUS POLDA SUMUT
NOMOR KEP/01/IX/2025
TANGGAL 22 SEPTEMBER 2025

6. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Tingkat Daerah.

Memperhatikan : 1. Surat Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor: B/7180/K/2.5.2025/SDDM tanggal 16 Mei 2025 perihal pemanggilan peserta untuk mengikuti Pendidikan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Tahun Anggaran 2025;
2. Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Lemdiklat Polri Nomor: B/343/VI/DIR/2.5.2025/Padidim tanggal 11 Juli 2025 perihal tahap implementasi aksi perubahan kinerja organisasi Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel I T.A. 2025.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **KEPUTUSAN DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT TENTANG PENGUNAAN APLIKASI SISTEM INFORMASI SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT.**


- aplikasi Sistem Informasi Sistem Informasi Penanganan Dan Evaluasi Perkara (SIPENA) pada Ditreskrimsus Polda Sumut menasat aplikasi berbasis website yang memuat penanganan perkara pada Ditreskrimsus Polda Sumut;
- aplikasi SIPENA pada Ditreskrimsus Polda Sumut dapat diakses melalui website <http://sipena.krimsumut.com>;
- aplikasi SIPENA sebagai terobosan kreatif dan perangkat lunak dalam menunjang kinerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut;
- pada aplikasi tersebut terdapat menu Beranda yang merupakan tampilan utama pada dashboard aplikasi SIPENA, selanjutnya ada menu Buku Panduan yang merupakan buku petunjuk penggunaan aplikasi SIPENA berbentuk digital, kemudian menu Input Data LP, Input.....

3. KEPUTUSAN DIRRESKRIMSUS POLDA SUMUT
NOMOR KEP/01/IX/2025
TANGGAL 22 SEPTEMBER 2025

Input Data Gelar Perkara, Input Data Korwas PPNS, Input Data Baku, Input Data SP2HP, Input Data Tahanan, Input Data Barang Baku, Data Laporan Polisi, Data Gelar Perkara, Data Korwas PPNS, Data Tahanan dan Data Barang Baku;

- untuk saat ini penggunaan aplikasi SIPENA digunakan hanya untuk keperluan internal Ditreskrimsus Polda Sumut;
- adapun hal-hal yang berhubungan dengan pengembangan aplikasi SIPENA serta perbaikan dan penambahan yang memerlukan pengaturan lebih lanjut akan diatur dengan Peraturan tersendiri;
- keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.



Ditetapkan di Medan pada tanggal 22 September 2025
DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT

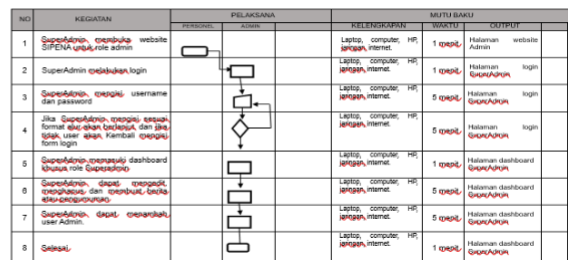


KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72076017

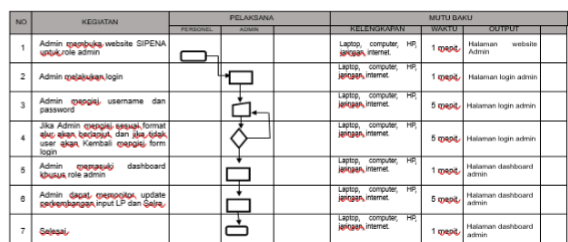
Tembusan :
1. Kapolda Sumut
2. Wakapolda Sumut
3. Inwaspda Sumut
4. Karo SOM Polda Sumut.

Gambar 20 KEP aplikasi SIPENA

 KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA DAERAH SUMATERA UTARA DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS	Nomor	SOP/01/IX/KEP/2025/Dirreskrimsus
	Tanggal	3 September 2025
	Disetujui	-
	Dibuat	-
	Ditandatangani	DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT
	Ditandatangani oleh	
		KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72076017
	Nama SOP	Keputusan Pengoperasian website Sistem Aplikasi Penanganan dan Evaluasi Perkara (SIPENA) Ditreskrimsus Polda Sumut (SIPENA)
Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana	<ol style="list-style-type: none"> Melakukan pekerjaan teknis; Melakukan pekerjaan administratif, monitoring data yang terdapat di aplikasi; Melakukan kerja terapan
<ol style="list-style-type: none"> Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE). Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2002 tentang Perubahan atas Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja pada Tingkat Kepolisian Daerah; Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2014 tentang Inovasi Pelayanan Publik; Keputusan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor Kep/711/2010 tanggal 20 Januari 2010 tentang Komite Teknologi Informasi dan Komunikasi Polri. 		



5. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Kepolisian Nomor 14 Tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja pada Tingkat Kepolisian Daerah;	
Keterangan	Peralatan / Perlengkapan
	<ol style="list-style-type: none"> Laptop Komputer Handphone Jaringan internet
Peringatan	Pencatatan dan Pendaftaran
	Digunakan sebagai data elektronik



Gambar 21 SOP aplikasi SIPENA

4) Penggunaan aplikasi SIPENA

Pemanfaatan aplikasi SIPENA Mulai dari tanggal 1 September 2025 sampai dengan 18 September 2025, dimulai dengan Sebagai berikut :

- a. Pengumpulan data-data yang akan di input pada aplikasi SIPENA dan Pembuatan Surat Keputusan Dirreskrimsus Polda Sumut untuk penggunaan aplikasi pada tanggal 25 Agustus 20265
- b. Melaksanakan Bimbingan Teknis kepada operator Bagbinopsnal 26 Agustus 2025 terkait penggunaan aplikasi;
- c. Sosialisasi aplikasi SIPENA pada tanggal 29 Agustus 2025;
- d. Kegiatan monitoring penggunaan Aplikasi SIPENA pada tanggal 19 Agustus 2025 sampai dengan tanggal 19 September 2025;

Selama pemanfaatan aplikasi SIPENA, telah tercatat sejumlah kegiatan yang diinput oleh operator. Data penggunaan menunjukkan bahwa terdapat **78 laporan polisi** yang berhasil diinput, disusul dengan **25 entri terkait SP2HP**, serta **20 data tahanan**. Selain itu, aplikasi juga mencatat **5 data selra**, **40 barang bukti**, dan **6 gelar perkara**.

NO	NAMA KEGIATAN	JUMLAH
1.	INPUT DATA LAPORAN POLISI	78
2.	SP2HP	25
3.	TAHANAN	20
4.	SELRA	5
5.	BARANG BUKTI	40
6.	GELAR PERKARA	6

5) Buku Panduan dan Video Aksi Perubahan

Buku panduan SIPENA disusun untuk mempermudah user/pengguna dalam menggunakan SIPENA.



Gambar 22 Buku Panduan Aplikasi SIPENA

6) Serah Terima Aksi Perubahan dan Pernyataan berkelanjutan Aksi Perubahan

Action Leader melakukan serah terima aksi perubahan dalam rangka untuk menyerahkan Inovasi berupa Aplikasi SIPENA pada tanggal 18 September 2025.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

**BERITA ACARA SERAH TERIMA AKSI PERUBAHAN
SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**

Dalam rangka pelaksanaan implementasi Aksi Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Angkatan XIV Tahun Anggaran 2025, pada hari tanggal bulan September tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima bertempat di Ruang Kerja Ditreskrimsum Polda Sumut, saya yang bertandatangan di bawah ini:

- Nama : EMILAN SIBORO, S.KOM, M.M.
Pangkat/NIP : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGINOP3NAL
Satker : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
- Nama : RUDI RIFANI, S.I.K.
Pangkat/NIP : KOMISARIS BESAR POLSI/72070517
Jabatan : DITRESKRIMSUS
Satker : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Bahwa PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada PIHAK KEDUA dokumen terkait Aksi Perubahan di tempat kerja berupa:

- Buku Pakuan Sistem Informasi dan Evaluasi Perkara (SIPENA);
- Dokumen Surat Kepala Dinstar Reserse Kriminal Khusus Polda Sumut Nomor: Kp/ 8X/2025 tanggal September 2025 tentang Sistem Informasi Perancangan dan Evaluasi Perkara (SIPENA) pada Ditreskrimsum Polda Sumut.

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk mengaitkan yang menerima, menyerahkan dan menyaksikan serah terima dan penyimpanan dokumen tersebut dengan membubuhkan tanda tangannya di bawah ini.

Medan, September 2025

Yang Menyerahkan
KASUBBAGANEV BAGINOP3NAL
DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
EMILAN SIBORO, S.KOM, M.M.
PENATA TK I/NIP 198705212009122001

Yang Menerima
DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT
RUDI RIFANI, S.I.K.
KOMISARIS BESAR POLSI/NIP 72070517

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

**SURAT PERNYATAAN
DUKUNGAN TERHADAP RENCANA TINDAK LANJUT
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN
PASCA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI
GELOMBANG I TA. 2025**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUDI RIFANI, S.I.K.
Pangkat / NIP : KOMISARIS BESAR POLSI/72070517
Jabatan : DITRESKRIMSUS
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan terhadap Pelaksanaan Aksi Perubahan Pasca Pendidikan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Poli Gelombang I TA. 2025 yang dilaksanakan oleh:

Nama : EMILAN SIBORO, S.KOM, M.M.
Pangkat / NIP : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGINOP3NAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
Noms : 20250507022147

Dengan harapan agar aksi perubahan tersebut dapat dilaksanakan secara konsisten dan berkelanjutan sesuai dengan tujuan pasca pelatihan, dan dapat dimanfaatkan di Satker Ditreskrimsum Polda Sumut sebagai salah satu upaya dalam peningkatan kinerja organisasi.

Demikian pernyataan dukungan ini dibuat agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Medan, September 2025

PESERTA PKA POLRI GEL I TA. 2025
EMILAN SIBORO, S.KOM, M.M.
PENATA TK I/NIP 198705212009122001

DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT
RUDI RIFANI, S.I.K.
KOMISARIS BESAR POLSI/NIP 72070517



Gambar 23 BA serah terima dan surat pernyataan keberlangsungan SIPENA

Tabel 9 Diseminasi Aksi Perubahan

No	Waktu	Jenis Kegiatan	Sasaran	Chanel yang digunakan	Screenshot tampilan media Diseminasi	Ket.
1.	21 September 2025	flyer	umum	Youtube https://youtu.be/fOUz2TUIcs?si=f4x76VyuYJSzU9Ho		

d. Monitoring atau Evaluasi (Controlling)

1) Monitoring

Monitoring dilakukan selama kegiatan implementasi penggunaan Aplikasi SIPENA berlangsung mulai tanggal 19 Agustus 2025 sampai dengan 19 September 2025 untuk memantau dinamika penggunaan SIPENA sebagai berikut :

Tabel 10 Monitoring Implementasi Aplikasi SIPENA

N O	WAKTU	KEGIATAN	HASIL MONITORING	TINDAK LANJUT	KET
1	19–22 Agustus 2025	Pelaksanaan uji coba aplikasi SIPENA	Uji coba berjalan lancar, sebagian besar fitur berfungsi, ditemukan beberapa bug kecil	Koordinasi dengan programmer untuk perbaikan bug	Terselesaikan
2	26 Agustus 2025	Pelaksanaan Bimtek pada operator Bagbinopsn al	Operator memahami dasar penggunaan SIPENA, masih ada beberapa pertanyaan teknis	Menyusun panduan teknis tambahan	OK
3	29 Agustus 2025	Sosialisasi sekaligus Bimtek operator Subdit/Bag	Kegiatan berjalan lancar, peserta memahami tujuan dan manfaat SIPENA	Dokumentasi kegiatan dan evaluasi materi	OK
4	1 September 2025	Pemantauan awal & penginputan data perkara	Sebagian data berhasil diinput, beberapa operator masih butuh pendampingan	Pendampingan langsung & penyusunan SOP singkat	On progress
5	9 September 2025	Penyiapan aplikasi SIPENA untuk implementasi penuh	Tidak terdapat kendala pada sistem utama	-	OK
6	10 September 2025	Uji coba input & rekap data perkara lanjutan	Data berhasil masuk, namun masih ada error tampilan rekap	Koordinasi dengan programmer untuk perbaikan	Terselesaikan
7	11 September 2025	Monitoring progres implementasi & pemanfaatan SIPENA	Operator sudah aktif menginput, sebagian masih lambat	Memberikan supervisi teknis	On progress

8	15 Septem ber 2025	Evaluasi fitur dashboard SIPENA	Dashboard dapat menampilkan data summary, grafik perlu optimalisasi	Programmer melakukan perbaikan tampilan	Terse lesaik an
9	16 Septem ber 2025	Pengujian akses SIPENA secara online	SIPENA dapat diakses di jaringan	-	OK
10	19 Septem ber 2025	Finalisasi monitoring implementa si SIPENA	Implementasi berjalan lancar dan siap digunakan penuh	Dokumentasi hasil monitoring dan laporan akhir	Seles ai

2) Evaluasi

Kegiatan evaluasi dilakukan untuk mengetahui manfaat dan aksi perubahan yang dilaksanakan pada tanggal 11 s.d 17 September 2025, *action leader* mengadopsi metode penyebaran kuisisioner menggunakan google form, kuisisioner dapat diakses melalui <https://forms.gle/maLwKS1dwCVzD2mu6> survai terdiri dari 10_(sepuluh) pertanyaan dan saran untuk pengembangan aplikasi berikut ini isi dari google form :

Tabel 11 Daftar Pertanyaan Kuesioner

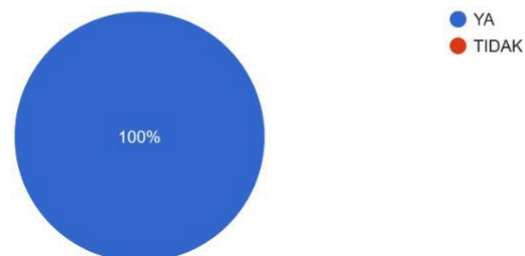
No.	Pertanyaan	Ket
1.	Apakah aplikasi SIPENA dapat membantu dalam monitoring penanganan perkara di Ditreskrimsus Polda Sumut?	
2.	Apakah aplikasi SIPENA memberikan informasi yang mudah dipahami?	
3.	Apakah aplikasi SIPENA mudah digunakan oleh personel?	
4.	Apakah aplikasi SIPENA memiliki fitur yang sesuai dengan kebutuhan monitoring perkara Ditreskrimsus?	
5.	Apakah aplikasi SIPENA memudahkan dalam proses input dan pengolahan data	

	perkara?	
6.	Apakah aplikasi SIPENA membantu dalam mempercepat proses evaluasi perkara?	
7.	Apakah aplikasi SIPENA menghasilkan data yang akurat dan sesuai kebutuhan pimpinan?	
8.	Apakah aplikasi SIPENA mudah diakses kapan saja dan dimana saja?	
9.	Apakah aplikasi SIPENA meningkatkan transparansi dan akuntabilitas dalam penanganan perkara?	
10.	Apakah aplikasi SIPENA dapat mendukung pengambilan keputusan strategis di Ditreskrimsus?	

1. Dari 71 Koresponden menyatakan bahwa 71 Koresponden (100%) menjawab IYA

1. Apakah aplikasi SIPENA dapat membantu dalam monitoring penanganan perkara di Ditreskrimsus Polda Sumut?

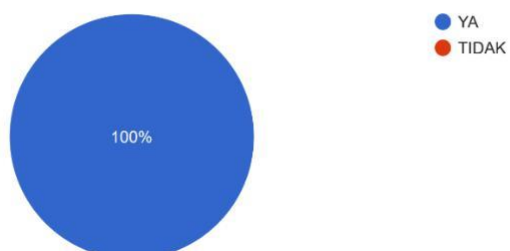
71 jawaban



2. Dari 71 Koresponden menyatakan bahwa 71 Koresponden (100%) menjawab IYA

2. Apakah aplikasi SIPENA memberikan informasi yang mudah dipahami?

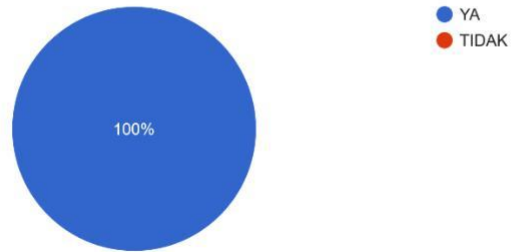
71 jawaban



3. Dari 71 Koresponden menyatakan bahwa 71 Koresponden (100%) menjawab IYA

3. Apakah aplikasi SIPENA mudah digunakan oleh personel?

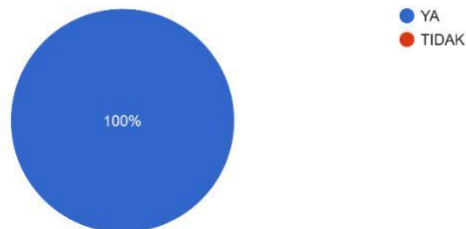
71 jawaban



4. Dari 71 Koresponden menyatakan bahwa 71 Koresponden (100%) menjawab IYA

4. Apakah aplikasi SIPENA memiliki fitur yang sesuai dengan kebutuhan monitoring perkara Ditreskrimsus?

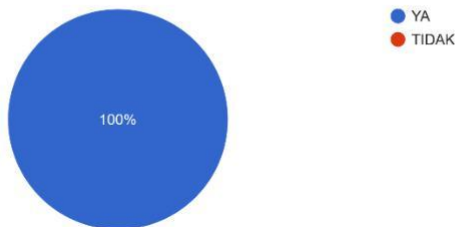
71 jawaban



5. Dari 71 Koresponden menyatakan bahwa 71 Koresponden (100%) menjawab IYA

5. Apakah aplikasi SIPENA memudahkan dalam proses input dan pengolahan data perkara?

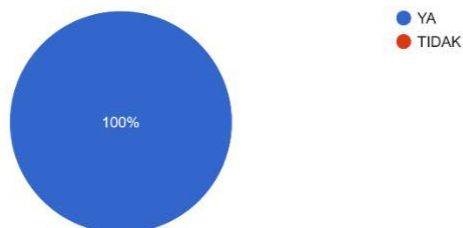
71 jawaban



6. Dari 71 Koresponden menyatakan bahwa 71 Koresponden (100%) menjawab IYA

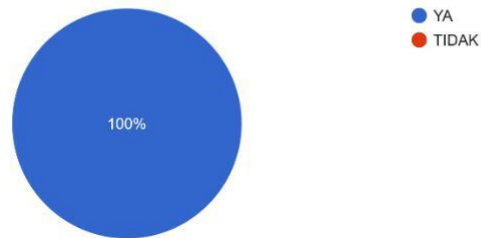
6. Apakah aplikasi SIPENA membantu dalam mempercepat proses evaluasi perkara?

71 jawaban



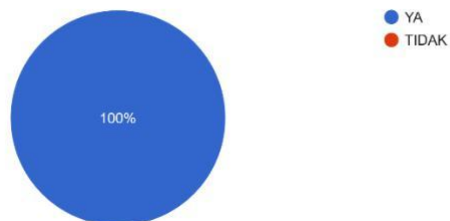
7. Dari 71 Koresponden menyatakan bahwa 71 Koresponden (100%) menjawab IYA

7. Apakah aplikasi SIPENA menghasilkan data yang akurat dan sesuai kebutuhan pimpinan?
71 jawaban



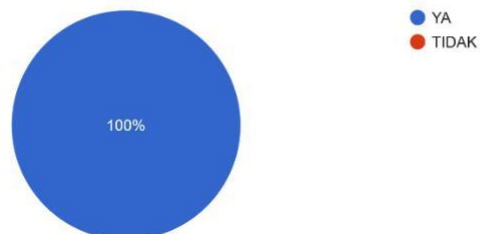
8. Dari 71 Koresponden menyatakan bahwa 71 Koresponden (100%) menjawab IYA

8. Apakah aplikasi SIPENA mudah diakses kapan saja dan dimana saja?
71 jawaban



9. Dari 71 Koresponden menyatakan bahwa 71 Koresponden (100%) menjawab IYA

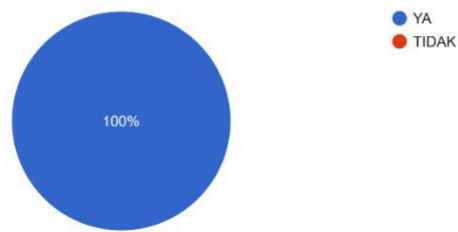
9. Apakah aplikasi SIPENA meningkatkan transparansi dan akuntabilitas dalam penanganan perkara?
71 jawaban



10. Dari 71 Koresponden menyatakan bahwa 71 Koresponden (100%) menjawab IYA

10. Apakah aplikasi SIPENA dapat mendukung pengambilan keputusan strategis di Ditreskrimsus?

71 jawaban



e. Nilai Tambah Bagi Organisasi

Setelah melaksanakan aksi perubahan berupa implementasi aplikasi SIPENA (Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara) pada Ditreskrimsus Polda Sumut secara langsung meningkatkan efisiensi kerja, kecepatan pengambilan keputusan, dan akurasi data, sekaligus mengurangi risiko stagnasi penanganan perkara akibat ketiadaan sistem monitoring yang terintegrasi. Perbedaan sebelum dan sesudah implementasi dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 12 Perbedaan Sebelum dan Sesudah Aksi Perubahan

NO	SEBELUM (KONDISI MANUAL)	SESUDAH (DENGAN SIPENA)	KET
1	2	3	4
1.	Tidak ada dashboard pemantauan, progres hanya diketahui dari laporan mingguan/bulanan	Dashboard interaktif menampilkan progres penyidikan setiap saat	
2.	Penyusunan laporan memakan waktu 2-3 hari karena harus merekap manual data dari masing-masing Subdit	Laporan otomatis terkompilasi langsung dari input Subdit	
3.	Rentan kesalahan rekap dan duplikasi data	Format standar dan sistem digital mencegah kesalahan input	

4.	Koordinasi data masih melalui telepon/chat/manual antar operator	Semua Subdit input ke sistem yang terpusat dan bisa diakses langsung	
5.	Setiap Anev anggaran laporan yang dicetak, memakan banyak kertas, tinta, dan map dimana akan mengeluarkan biaya fotokopy sebesar Rp. 150.000,- x 12 bulan = Rp. 1.800.000,-	Laporan dalam format digital, hemat anggaran dan ramah lingkungan	
6.	Pimpinan hanya menerima data di akhir bulan	Pimpinan bisa akses data kapan saja untuk ambil keputusan cepat	

1) Pelaksanaan Strategi Pengembangan

Kompetensi dalam aksi perubahan

Berdasarkan hasil penilaian dari peserta dan mentor terhadap proses pengembangan kompetensi yang merepresentasikan aspek sikap dan perilaku peserta pelatihan kepemimpinan mencakup 3 (tiga) komponen kompetensi, sebagai berikut :

a. Penilaian Sikap Perilaku

Berdasarkan rekap hasil penilaian diri peserta dan mentor terhadap proses pengembangan kompetensi yang merepresentasikan aspek sikap dan perilaku peserta pelatihan kepemimpinan, sebagai berikut:

REKAP NILAI AKHIR SIKAP PERILAKU PESERTA

Nama Peserta	: EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.	Nama Mentor	: DR. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
NIP	: 198705212009122001	NIP:	: 72040245
Jabatan	: KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL	Jabatan	: KABAGBINOPSNAL
Instansi	: DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT	Instansi	: DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
Program	: PKA TAHUN 2025		

	Nilai Komponen				Kualifikasi Total Sub Komponen
	Sub Komponen Integritas	Sub Komponen Kerjasama	Sub Komponen Mengelola Perubahan	Rata-Rata Total Sub Komponen	
Peserta	8.67	8.40	8.60	8.56	Baik
Mentor	8.67	8.40	8.40	8.49	Baik
Nilai Rata-Rata Per Sub Komponen	8.67	8.40	8.46	8.51	Baik
Kualifikasi Per Sub Komponen	Baik	Baik	Baik	Baik	

Keterangan Kualifikasi

9.00-10	Istimewa
7-8.99	Baik
5-6.99	Cukup
3-4.99	Kurang
1-2.99	Sangat Kurang

Akhir Sikap Perilaku
8.51
Kualifikasi: Baik

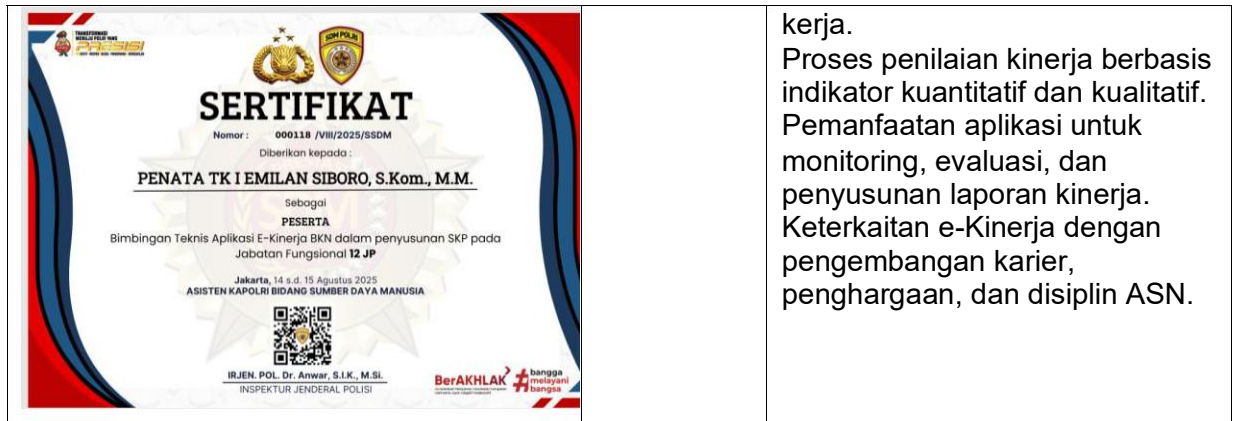
Gambar III. 18 Rekap nilai awal sikap perilaku

Berdasarkan selisih antara penilaian diri sendiri dengan mentor sub komponen mengelola perubahan memiliki selisihnya paling banyak sehingga berdasarkan hasil penilaian tersebut action leader perlu mengembangkan diri dalam sub komponen Mengelola Perubahan.

Pengembangan yang saya lakukan untuk meningkatkan kompetensi diri adalah mengikuti webinar / pelatihan sebagai berikut.

Tabel 13 Pengembangan Kompetensi diri

KEGIATAN	WAKTU	URAIAN
Bimtek Aplikasi E-Kinerja BKN dalam penyusunan SKP pada jabatan fungsional, yang diselenggarakan oleh SSDM Polri.	14 s.d. 15 Agustus 2025 Melalui zoom	Bimtek ini membekali ASN agar mampu menggunakan aplikasi e-Kinerja BKN secara efektif untuk perencanaan, pelaksanaan, pelaporan, dan evaluasi kinerja yang terintegrasi dengan sistem manajemen ASN. Materi mencakup: Dasar hukum e-Kinerja (UU ASN dan peraturan BKN terkait). Mekanisme input SKP (Sasaran Kinerja Pegawai) dan realisasi



kerja.
Proses penilaian kinerja berbasis indikator kuantitatif dan kualitatif. Pemanfaatan aplikasi untuk monitoring, evaluasi, dan penyusunan laporan kinerja. Keterkaitan e-Kinerja dengan pengembangan karier, penghargaan, dan disiplin ASN.

REKAP NILAI AKHIR SIKAP PERILAKU PESERTA

Nama Peserta : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M. **Nama Mentor** : DR. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
NIP : 198705212009122001 **NIP:** : 72040245
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL **Jabatan** : KABAGBINOPSNAL
Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT **Instansi** : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
Program : PKA TAHUN 2025

	Nilai Komponen				Kualifikasi Total Sub Komponen
	Sub Komponen Integritas	Sub Komponen Kerjasama	Sub Komponen Mengelola Perubahan	Rata-Rata Total Sub Komponen	
Peserta	8.67	9.00	9.00	8.89	Baik
Mentor	8.67	9.00	9.00	8.89	Baik
Nilai Rata-Rata Per Sub Komponen	8.67	9.00	9.00	8.89	Baik
Kualifikasi Per Sub Komponen	Baik	Istimewa	Istimewa	Baik	

Keterangan Kualifikasi

9.00-10	Istimewa
7-8.99	Baik
5-6.99	Cukup
3-4.99	Kurang
1-2.99	Sangat Kurang

Akhir Sikap Perilaku
8.89
Kualifikasi: Baik

Gambar III. 19 Rekap nilai awal sikap perilaku

Nilai akhir 9,00 diraih dengan kualifikasi istimewa berdasarkan penilaian sikap perilaku terhadap diri sendiri. Oleh karena itu, rekomendasi mengenai pengembangan diri didasarkan pada kegiatan yang terukur pada saat peserta melakukan perubahan perilaku, dengan bimbingan dan dukungan, sebagai persiapan pengayaan sikap perilaku untuk jabatan pimpinan yang lebih tinggi sehingga harus dibekali dengan pengayaan untuk mengembangkan potensi individu yang dimiliki.

Pengembangan kompetensi dalam aksi perubahan

Selain mengembangkan kompetensi diri sendiri, action leader

juga mengembangkan kompetensi stakeholder terkait agar inovasi dapat terlaksana harmonis dan berkelanjutan, berikut ini merupakan upaya yang telah dilakukan oleh action leader untuk mengembangkan kompetensi stakeholder, sebagai berikut:



Tabel 14 Pengembangan Kompetensi dalam Aksi Perubahan



NO	STAKEHOLDER	KEBUTUHAN KOMPETENSI	KEGIATAN
a.	<i>Stakeholder Eksternal</i>	Kemampuan menggunakan SI-JAGA melalui akun masing masing untuk mengetahui dan membuka laporan pengelolaan Jaringan Irigasi.	Sosialisasi kebijakan pengelolaan jaringan irigasi tanggal 02 Oktober dan 24 Oktober 2024
b.	<i>Stakeholder internal</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Kemampuan menggunakan fitur SI-JAGA pengelolaan jaringan irigasi. 2) kemampuan untuk menyampaikan informasi terkait fitur SI-JAGA. 	Sosialisasi dan <i>Briefing</i> (02 Oktober dan 24 Oktober 2024)
c.	<i>Stakeholder internal (operator)</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1) <i>Maintenance</i> penggunaansistem informasi 2) Pengolahan data hasil input GIS. 3) Penyajian laporan hasil pengolahan data di aplikasi GIS. 	Bimtek selama 1 hari (04 Oktober 2024) dan pendampingan pada saat implementasi aksi perubahan

2) Keterkaitan mata pelatihan pilihan dengan aksi perubahan

Tabel 15 Keterkaitan Mata Kuliah Pilihan dengan Aksi Perubahan

No.	Kegiatan	Waktu	Keterkaitan
1.	Mengikuti kegiatan seri Webinar #123 KORPRI Menyapa ASN dengan tema "Amazing ASN, Amazing Nation, ASN Berbisnis?" yang diselenggarakan oleh Dewan Pengurus KORPRI Nasional.	5 Agustus 2025 Melalui zoom	<p>webinar ini menekankan bahwa ASN dituntut untuk menjaga integritas dan profesionalitas serta fokus pada tugas pelayanan publik. Proyek SIPENA adalah implementasi dari profesionalisme dalam bertugas, di mana action leader harus menggunakan keahlian untuk meningkatkan pelayanan publik di lingkungan kerja, dalam hal monitoring penanganan perkara yang lebih efisien dan akuntabel.</p> 
2.	Bimtek Kesiapan ASN Polri Dalam Pelaksanaan Dikbang dan Penyusunan Aksi Perubahan Tahun Anggaran 2025, yang diselenggarakan oleh Bagrimdik PNS Rodalpers SSDM Polri.	11– 13 Agustus 2025 Melalui zoom	<p>Bimtek ini memperkuat pemahaman action leader tentang peran strategis ASN dalam mendukung tugas Polri. Dengan menciptakan SIPENA, action leader secara langsung mendukung fungsi Kepolisian dengan meningkatkan efisiensi waktu dalam penyusunan laporan, mempermudah monitoring progres penanganan perkara secara reel time.</p> 

3.	Mengikuti Webinar Reformers Academy : “Nurturing Innovation from Within” yang diselenggarakan oleh Lembaga Administrasi Negara.	12 Agustus 2025 Melalui zoom	<p>Webinar “Nurturing Innovation from Within” Webinar ini menekankan pentingnya menumbuhkan inovasi dari dalam organisasi. Pembuatan SIPENA adalah wujud nyata dari inovasi ini, di mana action leader mengidentifikasi masalah (proses manual) dan menguji solusi (digitalisasi) untuk efisiensi dan akuntabilitas.</p> 
	Mengikuti pelatihan struktural Kepemimpinan – Resiliensi Diri (Self Resilience) yang dilaksanakan oleh Deputi Bidang Transformasi Pembelajaran ASN LAN RI.	8 September 2025	<p>Pelatihan ini melatih action leader untuk memiliki ketangguhan mental dan adaptabilitas dalam menghadapi tantangan. Proyek digitalisasi seringkali menghadapi resistensi terhadap perubahan, dan kompetensi resiliensi ini akan membantu action leader mengelola hambatan tersebut dengan komunikasi efektif dan dukungan manajemen.</p> <p>keberhasilan organisasi."</p> 

	<p>Mengikuti pelatihan struktural Kepemimpinan – Keterampilan Digital (Digital Skill Dalam Penyusunan Kebijakan) yang dilaksanakan oleh Deputi Bidang Transformasi Pembelajaran ASN LAN RI.</p>	<p>8 September 2025</p>	<p>Pelatihan ini membekali action leader dengan kemampuan digital untuk mendukung penyusunan kebijakan, termasuk penggunaan teknologi informasi untuk pengumpulan, analisis, dan visualisasi data. SIPENA secara langsung menerapkan kompetensi ini dengan mengotomatisasi input data dan menyusun laporan secara otomatis, yang mengurangi risiko kesalahan dan manipulasi laporan manual. Sistem ini juga mendorong budaya kerja berbasis data, yang merupakan tujuan dari pelatihan tersebut.</p>  <p>The certificate is titled 'SERTIFIKAT' and is issued to EMILAN SIBORO. It certifies his completion of the 'Pelatihan Struktural Kepemimpinan - Keterampilan Digital (Digital Skill) Dalam Penyusunan Kebijakan' on September 8, 2025, in Jakarta. The certificate is signed by Erna Irawati, Deputy Director of ASN Learning Transformation.</p>
	<p>Mengikuti pelatihan Kepemimpinan Administrator – Berpikir Kritis yang dilaksanakan oleh Deputi Bidang Transformasi Pembelajaran ASN LAN RI.</p>	<p>8 September 2025</p>	<p>Pelatihan ini melatih action leader untuk mengidentifikasi masalah secara objektif, menganalisis informasi, dan mengambil keputusan berbasis data. Penerapan SIPENA menunjukkan kemampuan action leader dalam mengidentifikasi masalah nyata dalam proses penanganan perkara (inefisiensi, risiko kesalahan) dan menyusun solusi logis berbasis data untuk mempermudah monitoring dan meningkatkan efisiensi.</p>  <p>The certificate is titled 'SERTIFIKAT' and is issued to EMILAN SIBORO. It certifies his completion of the 'Pelatihan Kepemimpinan Administrator - Berpikir Kritis (3 JP)' on September 8, 2025, in Jakarta. The certificate is signed by Erna Irawati, Deputy Director of ASN Learning Transformation.</p>

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan

1. Terlaksananya aksi perubahan berupa implementasi aplikasi SIPENA (Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara) merupakan wujud nyata inovasi digitalisasi proses monitoring penanganan perkara di Ditreskrimsus Polda Sumut. Keberhasilan implementasi ini didukung oleh komitmen pimpinan, peran aktif tim efektif, serta keterlibatan stakeholder internal dan eksternal;
2. Hasil uji coba, bimbingan teknis, serta evaluasi menunjukkan bahwa SIPENA mampu:
 - a. mempercepat proses input, rekapitulasi, dan penyajian data perkara secara real-time;
 - b. meningkatkan efisiensi kerja, akurasi data, serta mengurangi risiko kesalahan manual;
 - c. mendorong budaya kerja berbasis data, transparansi, dan akuntabilitas;
 - d. memberikan kemudahan bagi pimpinan dalam melakukan monitoring dan pengambilan keputusan strategis.

Dengan demikian, aksi perubahan ini dapat dikatakan berhasil mencapai tujuan, sekaligus menjadi langkah awal dalam mendorong transformasi digital di lingkungan Ditreskrimsus Polda Sumut.

B. Rekomendasi

Untuk memastikan keberlanjutan dan pengembangan SIPENA, disampaikan beberapa rekomendasi antara lain :

1. Penguatan Implementasi: Perlu dilakukan pendampingan berkelanjutan bagi operator agar terbiasa menggunakan SIPENA secara optimal.
2. Penyempurnaan Sistem: Melakukan perbaikan dan pengembangan fitur aplikasi sesuai kebutuhan operasional, termasuk integrasi dengan sistem

lain di lingkungan Polri.

3. Dukungan Manajerial: Pimpinan perlu terus memberikan arahan, pengawasan, serta kebijakan yang mendukung keberlanjutan penggunaan SIPENA.
4. Replikasi & Skalabilitas: SIPENA dapat direplikasi dan diimplementasikan pada satuan kewilayahan (Satwil) sebagai bagian dari transformasi digital Polri.
5. Monitoring & Evaluasi Berkala: Evaluasi periodik diperlukan untuk memastikan manfaat SIPENA tetap relevan, efektif, dan adaptif terhadap perkembangan teknologi maupun kebutuhan organisasi.

Bandung, September 2025

ACTION LEADER



EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.

NOSIS. 2025050702214

DAFTAR PUSTAKA

1. UU NO 08 TH 1981 TTG KUHAP
2. UU NO 03 TH 2014 TTG PERINDUSTRIAN
3. UU NO 07 TH 2014 TTG PERDAGANGAN
4. UU NO 08 TH 1999 TTG PERLINDUNGAN KONSUMEN
5. UU NO 18 TH 2012 TTG PANGAN
6. UU NO 22 TH 2019 TTG SISTEM BUDIDAYA TANAMAN
7. UU NO 36 TH 2009 TTG KESEHATAN
8. UU NO 36 TH 1999 TTG TELEKOMUNIKASI
9. UU NO 22 TH 2001 TTG MINYAK DAN GAS BUMI
10. UU NO 16 TH 1992 TTG KARANTINA HEWAN DAN TUMBUHAN

S

LAMPIRAN – LAMPIRAN

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKE HOLDER



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN SPONSOR

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RUDI RIFANI, S.I.K.
Pangkat / NRP : KOMBES POL / 72070517
Jabatan : DIRRESKRIMSUS
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, Juli 2025

SPONSOR
DIRRESKRIMSUS POLDA SUMUT


RUDI RIFANI, S.I.K.
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72070517



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN SPONSOR

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DANU PAMUNGKAS TOTOK, S.H., S.I.K.
Pangkat / NRP : AKBP / 82020915
Jabatan : WADIRRESKRIMSUS
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, Juli 2025

SPONSOR
WADIRRESKRIMSUS POLDA SUMUT


DANU PAMUNGKAS TOTOK, S.H., S.I.K.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 82020915



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN MENTOR

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
Pangkat / NRP : AKBP / 72040245
Jabatan : KABAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :


Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, Juli 2025

MENTOR
KABAGBINOPSNAL DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT



Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EDRIYAN WIGUNA, S.I.K., M.H.
Pangkat / NRP : AKBP / 85102016
Jabatan : KASUBDIT 1 / INDAG
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER
KASUBDIT 1 DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

EDRIYAN WIGUNA, S.I.K., M.H.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 85102016



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MALTO SOMBOLANGI DATUAN, S.T., S.H., M.H.
Pangkat / NRP : AKBP / 76101133
Jabatan : KASUBDIT 2 / FISMONDEV
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER
KASUBDIT 2 DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

MALTO SOMBOLANGI DATUAN, S.T., S.H., M.H.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 76101133



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MUHAMMAD ALAN HAIKEL, S.K.M., S.I.K., M.I.K.
Pangkat / NRP : AKBP / 83071444
Jabatan : KASUBDIT 4 / TIPIDTER
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 10 Juli 2025

STAKEHOLDER
KASUBDIT 4 DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

MUHAMMAD ALAN HAIKEL, S.K.M., S.I.K., M.I.K.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 83071444



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DAMOS CHRISTIAN ARITONANG, S.I.K., M.H.
Pangkat / NRP : KOMPOL / 85122037
Jabatan : PS. KASUBDIT 3 / TIPIDKOR
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER
PS. KASUBDIT 3 DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

DAMOS CHRISTIAN ARITONANG, S.I.K., M.H.
KOMISARIS POLISI NRP 85122037



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YUNITA RESTU WIDIYA, S.I.P.
Pangkat / NRP : KOMPOL / 88090977
Jabatan : KASUBBAGRENMIN
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER
KASUBBAGRENMIN DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

YUNITA RESTU WIDIYA, S.I.P.
KOMISARIS POLISI NRP 88090977



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUMITRO ANDY SAPUTRA LUMBANTORUAN, S.H., M.H.
Pangkat / NRP : IPDA / 91050004
Jabatan : Pit. KASIKORWAS PPNS
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER

Pit. KASIKORWAS PPNS DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

SUMITRO ANDY SAPUTRA LUMBANTORUAN, S.H., M.H.
IPDA NRP 91050004



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TINCE SIBORO, S.Kom., M.Si.
Pangkat / Nip : PENATA TK I / 197805122008122001
Jabatan : PAURSUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat / Nip : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER
PAURSUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

TINCE SIBORO, S.Kom., M.Si.
PENATA TK I NIP 197805122008122001



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BERPINA, S.H.
Pangkat / NRP : AKP / 79030051
Jabatan : PAUR SUBBAGMINOPSNAL BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat / Nip : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER
PAURSUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

BERPINA, S.H.
AKP NRP 79030051



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IRVAN SIADARI
Pangkat / NRP : AIPDA / 84080919
Jabatan : BANUM BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat / Nip : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 20 Juli 2025

STAKEHOLDER
BANUM BAGBINOPSNAL

IRVAN SIADARI
AIPDA NRP 84080919



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ISKANDAR AKBAR
Pangkat / NRP : BRIPDA / 03061337
Jabatan : BANUM BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat / Nip : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 20 Juli 2025
STAKEHOLDER
BANUM BAGBINOPSNAL

ISKANDAR AKBAR
BRIPDA/NRP 03061337

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HELEN IRMA SARI .N
Pangkat / NIP : PENGATUR TK I / 197308192009102001
Jabatan : BANUM BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung sepenuhnya Peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator Tahun 2025 angkatan XIV, di bawah ini :

Nama : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Pangkat / Nip : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Untuk melaksanakan Aksi Perubahan tentang "**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**".

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Medan, 30 Juli 2025

STAKEHOLDER
BANUM BAGBINOPSNAL



HELEN IRMA SARI .N
PENGATUR TK I NIP 197308192009102001

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
 DAERAH SUMATERA UTARA
 DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS



KEPUTUSAN DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS DAERAH POLDA SUMUT
 Nomor: KEP/ *a* /IX/2025

tentang

PENGUNAAN APLIKASI SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI
 PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT

- Menimbang : bahwa dalam rangka peningkatan kinerja satuan kerja untuk mendukung tugas pokok Polri, dipandang perlu menetapkan Keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 101 Tahun 2000 tentang Pendidikan dan Pelatihan Jabatan Pegawai Negeri Sipil dan ketentuan-ketentuannya;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2014 tentang Inovasi Pelayanan Publik;
4. Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 4 tahun Tahun 2019 tentang Seleksi Pendidikan Pengembangan bagi Pegawai Negeri pada Kepolisian Negara Republik Indonesia;
5. Peraturan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2019 tentang Pelatihan Kepemimpinan Administrator;
6. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2010 tentang tata cara pelayanan informasi publik di Lingkungan Kepolisian Negara Republik Indonesia;
7. Peraturan.....

2 KEPUTUSAN DIRRESKRIMSUS POLDA SUMUT
NOMOR : KEP/ 01 /IX/2025
TANGGAL : 02 SEPTEMBER 2025

6. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Tingkat Daerah.

- Memperhatikan :
1. Surat Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor: B/9788/DIK.2.5./2025/SSDM tanggal 16 Mei 2025 perihal pemanggilan peserta untuk mengikuti Pendidikan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Tahun Anggaran 2025;
 2. Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Lemdiklat Polri Nomor: B/343/VII/DIK.2.5./2025/Pusdikmin tanggal 11 Juli 2025 perihal tahap implementasi aksi perubahan kinerja organisasi Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel I T.A. 2025.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT TENTANG PENGGUNAAN APLIKASI SISTEM INFORMASI SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT.

1. aplikasi Sistem Informasi Sistem Informasi Penanganan Dan Evaluasi Perkara (SIPENA) pada Ditreskrimsus Polda Sumut merupakan aplikasi berbasis *website* yang memuat penanganan perkara pada Ditreskrimsus Polda Sumut;
2. aplikasi SIPENA pada Ditreskrimsus Polda Sumut dapat di akses melalui *website* <http://sipenakrimsus.com>;
3. aplikasi SIPENA sebagai terobosan kreatif dan perangkat lunak dalam menunjang kinerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut;
4. pada aplikasi tersebut terdapat menu Beranda yang merupakan tampilan utama pada *dashboard* aplikasi SIPENA, selanjutnya ada menu Buku Panduan yang merupakan buku petunjuk penggunaan aplikasi SIPENA berbentuk digital, kemudian menu Input Data LP,

Input.....

3 KEPUTUSAN DIRRESKRIMSUS POLDA SUMUT
NOMOR : KEP/ 01 /IX/2025
TANGGAL : 02 SEPTEMBER 2025

Input Data Gelar Perkara, Input Data Korwas PPNS, Input Data Selra, Input Data SP2HP, Input Data Tahanan, Input Data Barang Bukti, Data Laporan Polisi, Data Gelar Perkara, Data Korwas PPNS, Data Tahanan dan Data Barang Bukti;

5. untuk saat ini penggunaan aplikasi SIPENA digunakan hanya untuk kepentingan *internal* Ditreskrimsus Polda Sumut;
6. adapun hal-hal yang berhubungan dengan pengembangan aplikasi SIPENA serta perbaikan dan penambahan yang memerlukan pengaturan lebih lanjut akan diatur dengan keputusan tersendiri;
7. keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di: Medan
pada tanggal: 02 September 2025
DIREKTUR RESEKSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT


RUDI RIFANI, S.I.K.
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72070517

Tembusan :

1. Kapolda Sumut.
2. Wakapolda Sumut.
3. Irwasda Polda Sumut.
4. Karo SDM Polda Sumut.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS



SURAT PERINTAH

Nomor : Sprin/2025/VII/SIP.1.1/2025/Ditreskrimsus

Pertimbangan : bahwa dalam rangka tahap Implementasi aksi perubahan kinerja organisasi Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel. I. T.A. 2025, maka dipandang perlu mengeluarkan surat perintah.

Dasar : Surat Kapusdikmin Lemdiklat Polri Nomor : B/343/VII/DIK.2.5/2025/Pusdikmin tanggal 11 Juli 2025 hal tahap Implementasi aksi perubahan kinerja organisasi Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel. I. T.A. 2025.

DIPERINTAHKAN

Kepada : NAMA, PANGKAT, NRP, NIP DAN JABATAN TERSEBUT DALAM LAMPIRAN SURAT PERINTAH INI

Untuk :

1. disamping melaksanakan tugas dan tanggung jawab sehari-hari, ditunjuk sebagai tim efektif terhadap peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel. I. T.A. 2025 atas nama Emilan Siboro, S.Kom., M.M.;
2. melaksanakan perintah ini dengan seksama dan penuh rasa tanggung jawab;
3. surat perintah ini berlaku sampai peserta Diklat PKA selesai melaksanakan pendidikan.

Selesai.

Dikeluarkan di : Medan

Pada tanggal 25 Juli 2025

DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT



RUD. RIFANI, S.I.K.

KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72070517

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA LAMPIRAN SPRIN DIRRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 DAERAH SUMATERA UTARA NOMOR : SPRIN/ 2025 /VII/SIP.1.1/2025/Ditreskrimsus
 DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS TANGGAL : 25 JULI 2025

**DAFTAR NAMA TIM EFEKTIF PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN
 ADMINISTRATOR (PKA) POLRI GEL. I. T.A. 2025
 ATAS NAMA EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.**

No	Nama	Pangkat/NIP	Jabatan	
			Struktural	Tim Efektif
1	Dr. HERWANSY AH PUTRA, S.H., M.Si	AKBP / 67090568	KABAGBINOPSNAL DITRESKRIMSUS	MENTOR
2	EMILAN SIBORO, S.Kom, M.M	PENATA TK.II/ 1987052120091 22001	KASUBBAGANEV	<i>ACTION LEADER</i>
3	TINCE SIBORO, S.Kom, M.Si	PENATA TK.I / 1978051220081 22001	PAUR SUBBAGANEV	TIM SOSIALISASI DAN BIMTEK
4	ISKANDAR AKBAR	BRIPDA / 03061337	BAMIN SUBBAGANEV	ANGGOTA
5	BERPINA, S.H.	AKP / 79030051	PAUR SUBBAGMIN OPSNAL	TIM ADMINISTRASI
6	HELEN IRMA SARI N.	PENGATUR / 197308192009102 001	BANUM SUBBAGMINOPSNAL	TIM KEUANGAN DAN LOGISTIK
7	IRVAN SIADARI	AIPDA / 84080919	BAMIN SUBBAGANEV	TIM APLIKASI

Dikeluarkan di : Medan

Pada tanggal 25 Juli 2025

DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT


 RUDY FANI, S.I.K.
 KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72070517

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
 DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

**BERITA ACARA SERAH TERIMA AKSI PERUBAHAN
 SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
 PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**

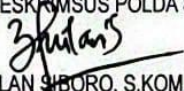
Dalam rangka pelaksanaan implementasi Aksi Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Angkatan XIV Tahun Anggaran 2025, pada hari ~~sen~~ tanggal 18 bulan September tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima bertempat di Ruang Kerja Dirreskrimsus Polda Sumut, saya yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 Pangkat/NIP : PENATA TK I / 198705212009122001
 Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
 Satker : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
2. Nama : RUDI RIFANI, S.I.K.
 Pangkat/NRP: KOMISARIS BESAR POLISI/72070517
 Jabatan : DIRRESKRIMSUS
 Satker : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Bahwa PIHAK PERTAMA telah menyerahkan kepada PIHAK KEDUA dokumen terkait Aksi Perubahan di tempat kerja berupa:

1. Buku Paduan Sistem Informasi dan Evaluasi Perkara (SIPENA);
2. Dokumen Surat Keputusan Direktur Reserse Kriminal Khusus Polda Sumut Nomor: Kep/ /IX/2025 tanggal September 2025 tentang Sistem Informasi Penanganan dan EValuasi Perkara (SIPENA) pada Ditreskrimsus Polda Sumut.

Demikian Berita Acara Serita Acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk menguatkan yang menerima, menyerahkan dan menyaksikan serah terima dan penyimpanan dokumen tersebut dengan membubuhkan tanda tangannya di bawah ini.

Yang Menyerahkan
 KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
 DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

 EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 PENATA TK I NIP 19870521200912200

Medan, 18 September 2025
 Yang Menerima
 DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT

 RUDI RIFANI, S.I.K.
 KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72070517

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERNYATAAN
DUKUNGAN TERHADAP RENCANA TINDAK LANJUT
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN
PASCA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI
GELOMBANG I TA. 2025

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RUDI RIFANI, S.I.K.
Pangkat / NRP : KOMISARIS BESAR POLISI/72070517
Jabatan : DIRRESKRIMSUS
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dengan ini menyatakan memberikan dukungan terhadap Pelaksanaan Aksi Perubahan Pasca Pendidikan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gelombang I TA. 2025 yang dilaksanakan oleh:

Nama : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
Pangkat / NIP : PENATA TK I / 198705212009122001
Jabatan : KASUBBAGANEV BAGBINOPSNAL
Kesatuan : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
Nosis : 20250507022147

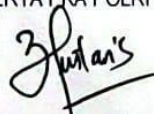
Dengan harapan agar aksi perubahan tersebut dapat dilaksanakan secara konsisten dan berkelanjutan sesuai dengan tujuan pasca pelatihan, dan dapat dimanfaatkan di Satker Ditreskrimsus Polda Sumut sebagai salah satu upaya dalam peningkatan kinerja organisasi.

Demikian pernyataan dukungan ini dibuat agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Medan, September 2025

PESERTA PKA POLRI GEL. I TA. 2025

DIREKTUR RESERSE KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT



EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
PENATA TK I NIP 19870521200912200



RUDI RIFANI, S.I.K.
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72070517

Sistem Informasi Perkara

Kelola Data Perkara Secara Terpadu, Rapi, dan Terhubung

SIPENA menyatukan penginputan, pengelolaan, dan evaluasi perkara di Ditreskrimsus Polda Sumut. Semua data LP, penyidik, barang bukti, tahanan, hingga hasil koordinasi tersimpan dalam satu sistem yang terstruktur.

Lihat Modul

Pelajari Fitur

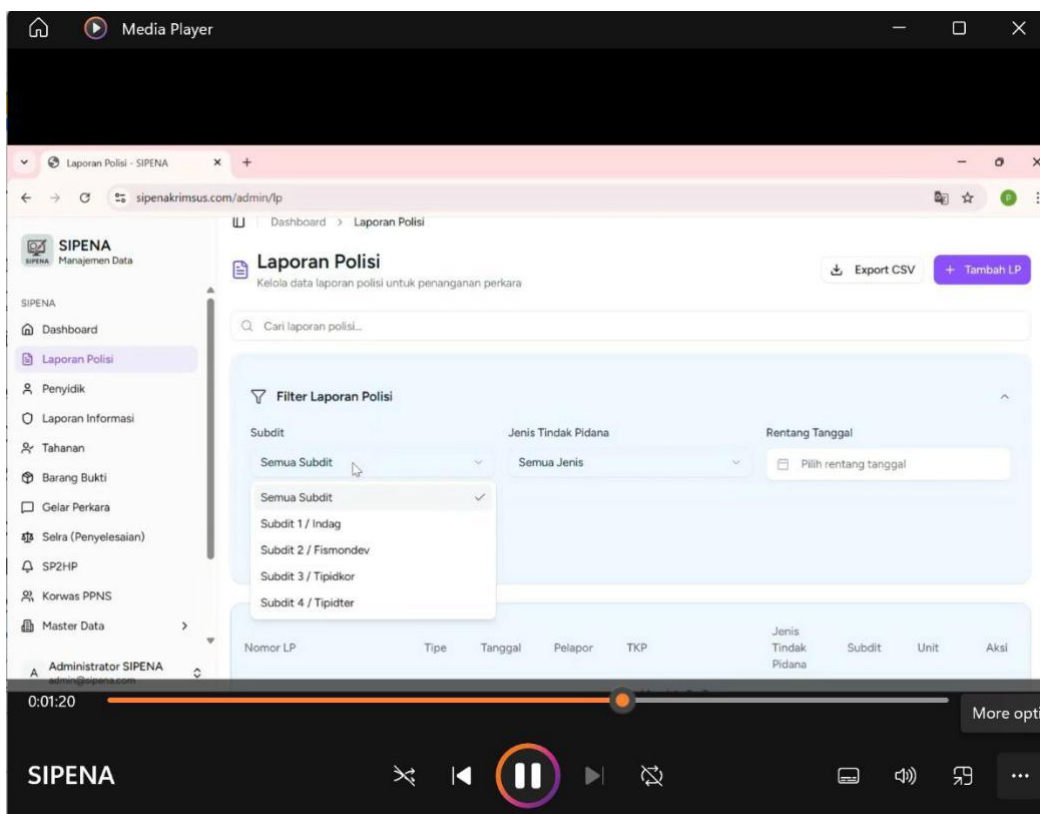
Fitur Utama Sistem

Inti fungsi yang membuat pengelolaan perkara lebih tertib dan efisien.

The screenshot displays the 'Dashboard Admin SIPENA' interface. It features a sidebar menu on the left with options like 'Dashboard', 'Laporan Polisi', 'Penyidik', 'Laporan Informasi', 'Tahanan', 'Barang Bukti', 'Gelar Perkara', 'Seira (Penyelesaian)', 'SP2HP', 'Korwas PPNs', 'Master Data', and 'RBAC Management'. The main content area is titled 'Dashboard Admin SIPENA' and includes a sub-header 'Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara - DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT'. A 'Statistik Umum Sistem' section contains six cards: 'Total Laporan Polisi' (3), 'Total Tahanan' (0), 'Barang Bukti' (0), 'SP2HP' (0), 'Penyelesaian Perkara' (0), and 'Gelar Perkara' (0). Below this is a 'Status Tahanan' section with four cards: 'Tahanan Aktif' (0), 'Perlu Peringatan' (0), 'Masa Habis' (0), and 'Selesai' (0). At the bottom, there are two sections for 'Distribusi Laporan Polisi per Subdit' and 'Distribusi Status Tahanan', each with a small bar chart.



Buku panduan



Video Tutorial

LAPORAN HARIAN DAN MINGGUAN ATAU LOG ACTIVITY

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-1
(22 – 26 JULI 2025)
DIKLAT PKA POLRI ANGKATAN XIV T.A. 2025



SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Oleh:

EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 20250507022147

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-1

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI
 PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA
 SUMUT

No	Hari/Tgl	Kegiatan	Output	Keterangan
1.	Selasa, 22-7-2025	Membuat Konsep awal bagan alur aplikasi SIPENA	foto dokumentasi dan draft konsep awal	
2.	Rabu, 23-7-2025	Menghadap mentor untuk melaporkan hasil seminar aksi perubahan selanjutnya laporan kepada Dirreskrimsus dan Wadirreskrimsus Polda Sumut tentang hasil kegiatan pembelajaran di Pusdikmin dan menyampaikan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan selama 60 hari kedepannya.	Dokumentasi	
3.	Kamis, 24-7-2025	Perencanaan terkait pembentukan Tim Efektif untuk pelaksanaan aksi perubahan	Draft nama Tim Efektif, Dokumentasi	
4.	Jumat, 25-7-2025	Mengajukan <i>draft</i> nama anggota yang masuk menjadi Tim Efektif	Draft nama Tim Efektif, Dokumentasi	
5.	Sabtu, 26-7-2025	menyusun konsep draft aksi perubahan	Dokumentasi dan draft	

Mengetahui :

Mentor

Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
 AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

Medan, 26 Juli 2025

Action leader

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS : 200250507022147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Selasa

Tanggal : 22 Juli 2025

1. Jenis kegiatan : Membuat Konsep awal bagan alur aplikasi SIPENA.
2. Tujuan kegiatan : Untuk merancang alur dasar plikasi SIPENA agar aliran data penanganan perkara bisa terlihat jelas, mulai dari input sampai monitoring, sehingga bisa menjadi panduan awal dalam pengembangan sistem yang mudah digunakan dan sesuai kebutuhan di Ditreskrimsus Polda Sumut.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 22 Juli 2025 pukul 19.00-19.45 Wib bertempat di kediaman Action Leader.
4. Hasil pembahasan : Bagan alur ini disusun untuk mendukung fungsi analisis dan evaluasi perkara secara cepat, akurat dan akuntabel. Konsep ini menjadi langkah awal dalam pengembangan lebih lanjut fitur-fitur aplikasi SIPENA.
5. Kesimpulan : Kegiatan yang dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 22 Juli 2025 berjalan lancar

6. Dokumentasi /
Evidence

KONSEP AWAL BAGAN ALUR APLIKASI SIPENA



Medan, 22 Juli 2025
Peserta

Emilan's

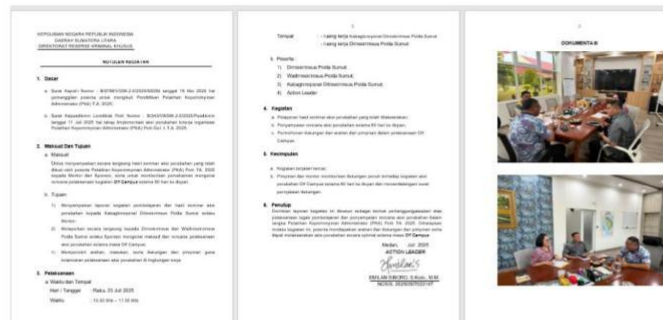
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Rabu

Tanggal : 23 Juli 2025

1. Jenis kegiatan : Menghadap mentor untuk melaporkan hasil seminar aksi perubahan selanjutnya laporan kepada Dirreskrimsus dan Wadirreskrimsus Polda Sumut tentang hasil kegiatan pembelajaran di Pusdikmin dan menyampaikan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan selama 60 hari kedepan.
2. Tujuan kegiatan : Menyampaikan laporan kegiatan peserta PKA Polri TA. 2025 kepada Mentor dan Sponsor serta menyampaikan maksud kegiatan *Off Campus* selama 2 bulan, serta menyampaikan aksi perubahan yang akan dilakukan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 23 Juli 2025 pukul 10.30-11.35 Wib bertempat diruang kerja Kabagbinopsnal dan Dirreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Action Leader menyampaikan maksud pelaksanaan kegiatan *Off Campus* kepada Kabagbinopsnal selanjutnya didampingi oleh Mentor menghadap Dirreskrimsus dan Wadirreskrimsus untuk laporan dan mendapat arahan serta dukungan untuk kegiatan aksi perubahan.
5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan lancar dan mendapat dukungan dari Kabagbinopsnal selaku Mentor dan Wadirreskrimsus serta Dirreskrimsus Polda Sumut selaku Sponsor.
6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 23 Juli 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Kamis

Tanggal : 24 Juli 2025

1. Jenis kegiatan : Perencanaan terkait pembentukan Tim Efektif untuk pelaksanaan aksi perubahan
2. Tujuan kegiatan : Untuk menyusun strategi pembentukan Tim Efektif terkait peran dan tugas serta tanggung jawab agar pelaksanaan aksi perubahan berjalan sesuai dengan target waktu serta output yang telah direncanakan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 24 Juli 2025 pukul 11.00-11.30 Wib bertempat di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Didapatkan beberapa nama untuk diusulkan sebagai tim efektif dalam rangka mendukung rencana aksi perubahan yang dilaksanakan oleh peserta PKA Polri TA. 2025.
5. Kesimpulan : Kegiatan yang dilaksanakan berjalan lancar dan didapatkan nama-nama untuk diajukan sebagai tim efektif dalam rangka mendukung rencana aksi perubahan yang dilaksanakan oleh peserta PKA Polri TA. 2025.

6. Dokumentasi / Evidence :

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESEKSI KRIMINAL KHUSUS

SURAT PERINTAH
Nomor: Sp/ri /V/S/SP/1.1/2025/Direwaskrim

Pertimbangan : bahwa dalam rangka tahap implementasi aksi perubahan kinerja organisasi Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel. 1 T.A. 2025, maka dipandang perlu mengeluarkan surat perintah.

Dasar : Surat Keputusan Lembaga Polisi Nomor BIK/SK/DIR/2025/001/SP/1/2025 tanggal 11 Juli 2025 hal. tentang implementasi aksi perubahan kinerja organisasi Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel. 1 T.A. 2025.

DIPERINTAHKAN

Kepada : NAMA, PANGKAT, NRP, NIP DAN JABATAN TERSEBUT DALAM LAMPIRAN SURAT PERINTAH INI

Untuk : 1. diwajibkan melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai tim efektif terhadap peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel. 1 T.A. 2025 atas nama Emilan Siboro, S.Kom., M.M.;
2. melaksanakan perintah ini dengan seksama dan penuh rasa tanggung jawab;
3. surat perintah ini berlaku sampai peserta PKA selesai melaksanakan pendidikan.

Dibuatkan di Medan
Pada tanggal: Juli 2025
DIREKTUR RESEKSI KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT

Paraf: _____
1. Komptor _____
2. Tim Administrasi _____
3. Active Leader _____
4. Monev _____

RUCI RIFAN, S.I.K.
KOMANDAR BUNDA POLRI NRP/72070217

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESEKSI KRIMINAL KHUSUS

DAFTAR NAMA TIM EFEKTIF PESERTA PELATIHAN KEPIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI GEL. 1 T.A. 2025 ATAS NAMA EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.

No	Nama	Pangkat/NP	Struktur	Jabatan	Tim Efektif
1	D. HERIANDY AH PUTRA, S.H., M.S.	AKBP / 87300568	KARABANGHOPITAL, OTRESKORBUS	MENTOR	
2	EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.	PERATA TK/1 19700502001 2025	KASUBBAGANEV	ACTION LEADER	
3	FINCE SIBORO, S.Kom., M.S.	PERATA TK/1 19700512001 2001	PAUR SUBBAGANEV	TM	SOSIALISASI DAN BEMTER
4	GRANDI ANBAR	PERDA/1 2008237	BANJUBAGANEV	ANGGOTA	
5	BERPINA, S.H.	AKP/7200001	PAUR SUBBAGANEV	TM	ADMINISTRASI
6	HELLEN RIMA SARI N	PERDARTU/1 19700802009102 001	BANJUB	TM KELANDIAAN	DAN LOGISTIK
7	IRVANI SADARI	APRI/1 PERINTIF	BANJUB SUBBAGANEV	TM	APLIKASI

Dibuatkan di Medan
Pada tanggal: Juli 2025
DIREKTUR RESEKSI KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT

RUCI RIFAN, S.I.K.
KOMANDAR BUNDA POLRI NRP/72070217

Paraf: _____
1. Komptor _____
2. Tim Administrasi _____
3. Active Leader _____
4. Monev _____

Medan, 24 Juli 2025
Peserta

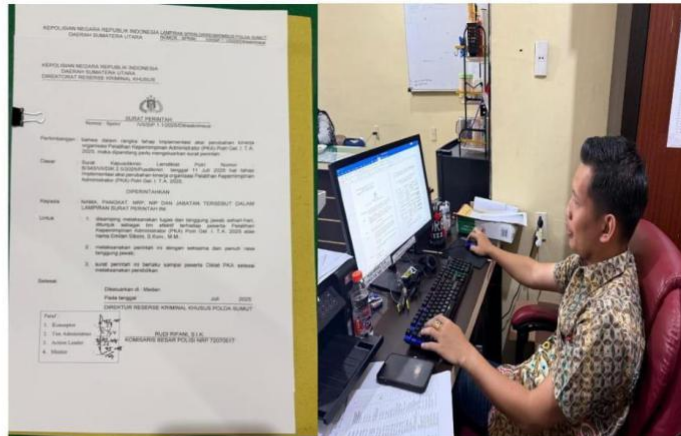
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Jumat

Tanggal : 25 Juli 2025

1. Jenis kegiatan : Mengajukan *draft* nama anggota yang masuk menjadi Tim Efektif.
2. Tujuan kegiatan : Untuk menyiapkan dan mengusulkan nama-nama anggota tim yang tepat agar pelaksanaan aksi perubahan dapat didukung oleh orang-orang yang kompeten dan sesuai kebutuhan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 25 Juli 2025 pukul 09.00-10.00 Wib bertempat di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Draft nama-nama anggota Tim Efektif telah disusun dan diajukan kepada pimpinan. Penyusunan dilakukan dengan memilih personel yang memahami proses pelaporan perkara.
5. Kesimpulan : Draft Tim Efektif sudah siap dan menunggu tanda tangan pimpinan. Tim ini diharapkan dapat bekerja sama secara aktif dalam mendukung pelaksanaan aksi perubahan.
6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 25 Juli 2025

Peserta

Emilan's

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Sabtu

Tanggal : 26 Juli 2025

1. Jenis kegiatan : menyusun konsep draft aksi perubahan.
2. Tujuan kegiatan : Untuk merancang ide awal aksi perubahan yang akan dilaksanakan, termasuk permasalahan yang diangkat, solusi, dan rencana implementasinya.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 26 Juli 2025 pukul 14.00-15.00 Wib oleh tim efektif
4. Hasil pembahasan : Konsep awal aksi perubahan telah disusun dengan fokus pada digitalisasi sistem monitoring perkara melalui aplikasi SIPENA. Pembahasan meliputi latar belakang masalah, tujuan perubahan, pihak yang terlibat, dan dampak positif yang diharapkan terhadap kinerja organisasi.
5. Kesimpulan : Konsep draft aksi perubahan sudah terbentuk dan menjadi dasar untuk menyusun langkah-langkah selanjutnya dalam pelaksanaan inovasi.

6. Dokumentasi /
Evidence

Komponen	Uraian
Ide Awal	Pengembangan aplikasi SIPENA (Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara) untuk mempermudah pelaporan, monitoring dan evaluasi data perkara secara digital dan real-time.
Permasalahan	Sistem monitoring dan evaluasi penanganan perkara masih bersifat manual, tidak terintegrasi, lambat, dan kurang akurat sehingga menghambat efektivitas pengawasan dan pengambilan keputusan.
Solusi	Membangun aplikasi SIPENA berbasis digital yang: <ul style="list-style-type: none"> • Menyajikan data real-time, • Otomatisasi laporan, • Meningkatkan efisiensi kerja, • Memperkuat akuntabilitas dan transparansi.
Rencana Implementasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perencanaan: Pembentukan tim, penyusunan konsep awal dan draft aksi perubahan. 2. Pengembangan: Pembuatan aplikasi, uji coba internal. 3. Implementasi: Sosialisasi dan pelatihan pengguna, penerapan bertahap. 4. Monitoring & Evaluasi: Evaluasi kinerja aplikasi dan perbaikan berkelanjutan.



Medan, 26 Juli 2025
Peserta

Emilan's

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-2
(28 JULI – 2 AGUSTUS 2025)
DIKLAT PKA POLRI ANGKATAN XIV T.A. 2025



SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Oleh:

EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 20250507022147

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-2

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI
 PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA
 SUMUT

No	Hari/Tgl	Kegiatan	Output	Keterangan
1.	Senin, 28 Juli 2025	pendistribusian Sprin Tim Efektif terkait aksi perubahan yang dilakukan	foto dokumentasi, surat perintah Tim Efektif	
2.	Selasa, 29 Juli 2025	Membuat nota dinas rapat Tim Efektif	foto dokumentasi dan draft konsep awal	
3.	Rabu, 30 Juli 2025	Merumuskan dan mengkoordinasikan dengan stakeholder internal dan eksternal, membahas konsep aksi perubahan yang akan dilaksanakan.	Dokumentasi	
4.	Kamis, 31 Juli 2025	Mencari bahan dan informasi ke para <i>stakeholder</i> untuk menyusun draft aksi perubahan	Catatan masukan stakeholder dan Dokumentasi	
5.	Jumat, 1 Agustus 2025	Rapat Tim Efektif terkait pelaksanaan aksi perubahan	Notulen, absensi, Dokumentasi	
6.	Sabtu, 2 Agustus 2025	Menyusun Log Activity Minggu ke 2 Action Leader	Dokumentasi dan draft	

Mengetahui :

Mentor

Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
 AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

Medan, 2 Agustus 2025

Action leader

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS : 200250507022147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Senin

Tanggal : 28 Juli 2025

1. Jenis kegiatan : pendistribusian Sprin Tim Efektif terkait aksi perubahan yang dilakukan
2. Tujuan kegiatan : Untuk menyampaikan Surat Perintah (Sprin) kepada anggota Tim Efektif agar mereka mengetahui tugas dan tanggung jawabnya dalam mendukung pelaksanaan aksi perubahan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Senin tanggal 28 Juli 2025 pukul 09.00 Wib s.d. selesai bertempat di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Sprin Tim Efektif telah diterbitkan oleh pimpinan, Nama-nama anggota Tim Efektif sudah dicantumkan sesuai dengan draft yang disetujui, Sprin didistribusikan secara langsung kepada masing-masing anggota tim agar mereka dapat segera menjalankan peran masing-masing sesuai jadwal kegiatan perubahan.
5. Kesimpulan : Pendistribusian Sprin Tim Efektif berjalan lancar, dan seluruh anggota telah menerima sprin untuk mendukung pelaksanaan aksi perubahan.
6. Dokumentasi / Evidence :



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESEKSI KRIMINAL KHUSUS

DAFTAR NAMA TIM EFEKTIF PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI GEL. 1 TA. 2025 ATAS NAMA EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.

No	Nama	Pangkat/NIP	Struktur	Jabatan	Tim Efektif
1	Dr. HERWANDY AH PUTRA, S.H., M.Si	AKIP / 8708068	KABAGASINCPINAL DITRESKRIMSUS	MENTOR	
2	EMILAN SIBORO	PENATA TK.I / 1987021200912001	KASUBBAGANEV	ACTION LEADER	
3	TRICE SIBORO, S.KOM., M.Si	PENATA TK.I / 1979012200812001	PAUR SUBBAGANEV	TIM SOSIALISASI DAN BMTEK	
4	ISKANDAR ANBAR	BIRPACA / 0301037	BAMIN SUBBAGANEV	ANGGOTA	
5	BERPINA, S.H.	AKP / 7903001	PAUR SUBBAGAN OPSIAL	TIM ADMINISTRASI	
6	HELEN IRMA SARI N.	PENGATUR / 1973081600910201	BANJAH SUBBAGANCPINAL	TIM KELUANGAN DAN LOGISTIK	
7	BRYAN SADARI	APKAD / 8406010	BAMEN SUBBAGANEV	TIM APLIKASI	

Diketahui di Medan
Pada tanggal 28 Juli 2025
DIREKTUR RESEKSI KRIMINAL KHUSUS POLDA SUMUT



Medan, 28 Juli 2025

Peserta

Emilan's

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Selasa

Tanggal : 29 Juli 2025

1. Jenis kegiatan : Membuat nota dinas rapat Tim Efektif
2. Tujuan kegiatan : untuk membahas rencana pelaksanaan aksi perubahan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 29 Juli 2025 pukul 10.30 Wib s.d selesai bertempat diruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Nota dinas telah disusun dan ditujukan kepada seluruh anggota Tim Efektif dan Nota dinas siap untuk dikirimkan ke masing-masing anggota tim
5. Kesimpulan : Nota dinas rapat Tim Efektif telah selesai dibuat sebagai dasar resmi untuk pelaksanaan rapat koordinasi Tim Efektif aksi perubahan
6. Dokumentasi / Evidence :

KEPOLISIAN DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESEKSE KRIMINAL KHUSUS
BAGIAN PEMBINAAN OPERASIONAL

NOTA DINAS

Nomor: B/ND-12 / VII / 2025 / Bagbinopsnal

Kepada : Yth. Tim efektif aksi perubahan Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara (SIPENA) pada Ditreskrimsus Polda Sumut
Dari : Kasubaganev Bagbinopsnal selaku Action Leader
Hal : undangan rapat tim efektif aksi perubahan SIPENA

1. Rujukan Surat Perintah Ditreskrimsus Polda Sumut Nomor : Sprin/207/VII/SIP-1.1/2025/Ditreskrimsus tanggal 25 Juli 2025 tentang penunjukan sebagai Tim Efektif terhadap peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polisi Ciel 1 T.A. 2025
2. Sehubungan dengan rujukan di atas, disampaikan kepada nama-nama yang tersebut dalam Sprin/207/VII/SIP-1.1/2025/Ditreskrimsus tanggal 25 Juli 2025, bahwa Action Leader (Emilan Siboro, S.Kom., M.M.) akan melaksanakan sosialisasi terkait rencana pelaksanaan Aksi Perubahan Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara (SIPENA) pada Ditreskrimsus Polda Sumut serta koordinasi bersama tim efektif yang telah dibentuk.
3. Berkaitan dengan hal tersebut, guna pemahaman bersama terkait implementasi aksi perubahan, dimohon kepada undangan untuk hadir pada sosialisasi dimaksud, yang dilaksanakan pada :
 - a. hari/tanggal : Jumat, 1 Agustus 2025;
 - b. pukul : 10.00 s.d selesai;
 - c. tempat : ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut;
 - d. pakaian : yang berlaku pada hari itu.
4. Demikian untuk menjadi maklum.

Mengetahui :
Mentor

D. HERWANSYAH PUTRA, S.Kom., M.M.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040246

Medan, 29 Juli 2025
Action Leader

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

Diunduh dengan CamScanner

Medan, 29 Juli 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

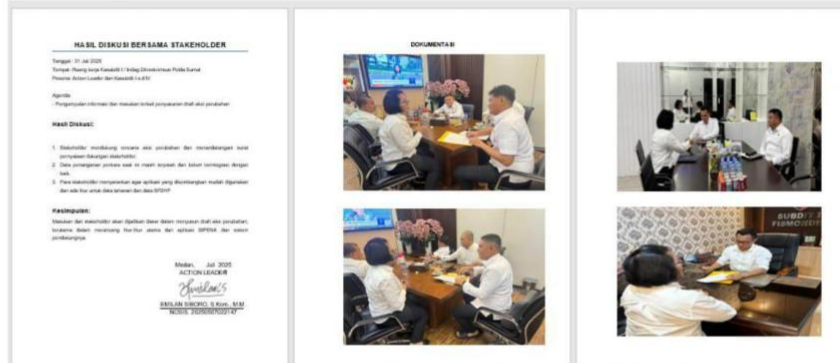
LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Rabu

Tanggal : 30 Juli 2025

- 1. Jenis kegiatan : Merumuskan dan mengkoordinasikan dengan stakeholder internal dan eksternal, membahas konsep aksi perubahan yang akan dilaksanakan.
- 2. Tujuan kegiatan : Untuk mengumpulkan masukan, data, dan informasi dari para stakeholder sebagai dasar dalam penyusunan draft awal aksi perubahan.
- 3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 30 Juli 2025 pukul 15.30 Wib s.d selesai bertempat di ruang kerja di ruang kerja kasubdit 1 dan Kasubdit 2 Ditreskrimsus Polda Sumut.
- 4. Hasil pembahasan :
 - a. Telah dilakukan komunikasi dan koordinasi dengan stakeholder (para Kasubdit & Kanit);
 - b. Diperoleh beberapa masukan terkait kebutuhan digitalisasi monitoring perkara.
 - c. Stakeholder mendukung rencana perubahan dan memberikan informasi kondisi lapangan yang relevan.
- 5. Kesimpulan : Informasi dan masukan dari stakeholder telah berhasil dikumpulkan dan menjadi bahan penting dalam menyusun draft awal aksi perubahan.

6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 30 Juli 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS 2025050702147

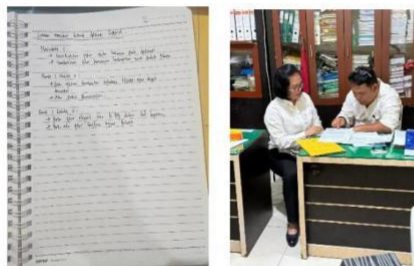
LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Kamis

Tanggal : 31 Juli 2025

1. Jenis kegiatan : Mencari bahan dan informasi ke para stakeholder untuk menyusun draft aksi perubahan
2. Tujuan kegiatan : Untuk mengumpulkan masukan, data, dan informasi dari para stakeholder sebagai dasar dalam penyusunan draft awal aksi perubahan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 31 Juli 2025 pukul 11.00-11.30 Wib bertempat di ruang kerja Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan :
 - a. Telah dilakukan komunikasi dan koordinasi dengan stakeholder eksternal yaitu Kanit Pada Subdit 3 dan Subdit 2 terkait masukan terkait aplikasi SIPENA.
 - b. Diperoleh beberapa masukan terkait kebutuhan digitalisasi monitoring perkara yaitu agar pada aplikasi ada fitur untuk database SP2HP dan ada grafik penyelesaian perkara
 - c. Untuk memudahkan laporan, Kanit pada Subdit 2 memberikan masukan agar pada aplikasi ditambahkan fitur ekspor data ke pdf serta perlu ada fitur timeline progres perkara.
5. Kesimpulan : Informasi dan masukan dari stakeholder telah berhasil dikumpulkan dan menjadi bahan penting dalam menyusun draft awal aksi perubahan.

6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 31 Juli 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Jumat

Tanggal : 1 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Rapat Tim Efektif terkait pelaksanaan aksi perubahan.
2. Tujuan kegiatan : Untuk menyamakan persepsi seluruh anggota Tim Efektif mengenai rencana pelaksanaan aksi perubahan, serta membagi peran dan tanggung jawab masing-masing anggota tim.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 1 Agustus 2025 pukul 10.00 Wib s.d selesai bertempat di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan :
 - a. Pemaparan singkat konsep aksi perubahan yang akan dilaksanakan, yaitu penerapan aplikasi SIPENA;
 - b. Diskusi teknis mengenai tahapan kegiatan dan waktu pelaksanaan.
 - c. Pembagian tugas kepada anggota Tim Efektif sesuai bidang dan kapasitas.
 - d. Kesepakatan jadwal monitoring dan pelaporan kegiatan secara berkala.
5. Kesimpulan : Tim Efektif siap mendukung pelaksanaan aksi perubahan. Setiap anggota telah memahami tugasnya masing-masing dan akan bekerja sama sesuai jadwal yang telah disepakati.

6. Dokumentasi / Evidence :

DOCUMENTA B

NO	NAMA	FUNGSI	TTD
1	DR. HENDRIK ANAPULITA, S.P., M.P.	ANAK/STRESOR	
2	DANIEL HENDRIK S. SIAU, M.M.	PEKATA TELU	
3	TRISIA SIBORO, S.P., M.M.	PEKATA TELU	
4	TRISIA SIBORO, S.P., M.M.	PEKATA TELU	
5	HELLEN SIBORO, S.P., M.M.	PEKATA TELU	
6	HELLEN SIBORO, S.P., M.M.	PEKATA TELU	
7	HELLEN SIBORO, S.P., M.M.	PEKATA TELU	

Medan, 1 Agustus 2025
Peserta

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Sabtu

Tanggal : 2 Agustus 2025

- 1. Jenis kegiatan : Menyusun Log Activity Minggu ke 2 Action Leader
- 2. Tujuan kegiatan : Untuk mendokumentasikan seluruh aktivitas dan perkembangan yang telah dilakukan oleh Action Leader pada minggu kedua dalam pelaksanaan aksi perubahan.
- 3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 2 Agustus 2025 pukul 10.00 Wib s.d selesai bertempat di kediaman Action Leader.
- 4. Hasil pembahasan : Action Leader merekap seluruh kegiatan yang telah dilakukan selama minggu kedua. Setiap aktivitas dijelaskan secara rinci dengan waktu pelaksanaan dan keterlibatan pihak terkait.
- 5. Kesimpulan : Log Activity Minggu ke-2 telah disusun dengan lengkap dan sesuai rencana kerja yang telah ditetapkan.
- 6. Dokumentasi / Evidence :



LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-2

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

No	Tanggal	Kegiatan	Output	Keterangan
1	26 Jul 2025	Menyusun log activity minggu ke-2	Log activity minggu ke-2	
2	26 Jul 2025	Mengumpulkan data kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ke-2	Daftar kegiatan yang telah dilakukan	
3	27 Jul 2025	Mengumpulkan data kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ke-2	Daftar kegiatan yang telah dilakukan	
4	28 Jul 2025	Mengumpulkan data kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ke-2	Daftar kegiatan yang telah dilakukan	
5	29 Jul 2025	Mengumpulkan data kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ke-2	Daftar kegiatan yang telah dilakukan	
6	30 Jul 2025	Mengumpulkan data kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ke-2	Daftar kegiatan yang telah dilakukan	

Medan, 26 Jul 2025

Mengabikan : *Emilan's*
 EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS: 2025050702147

Medan, 2 Agustus 2025
 Peserta
Emilan's
 EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS 2025050702147

**LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-3
(4 S.D 9 AGUSTUS 2025)
DIKLAT PKA POLRI ANGKATAN XIV T.A. 2025**



**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**

Oleh:

**EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 20250507022147**

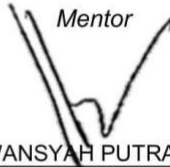
**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-3

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI
 PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA
 SUMUT

No	Hari/Tgl	Kegiatan	Output	Keterangan
1.	Senin, 4 Agustus 2025	Membuat Rancangan <i>draft Aplikasi SIPENA</i> tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan	foto dokumentasi dan draft konsep awal	
2.	Selasa, 5 Agustus 2025	Mengajukan draft Aplikasi SIPENA kepada Mentor	foto dokumentasi dan draft konsep awal	
3.	Rabu, 6 Agustus 2025	Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
4.	Kamis, 7 Agustus 2025	Lanjutan Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
5.	Jumat, 8 Agustus 2025	Lanjutan Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
6.	Sabtu, 9 Agustus 2025	Membuat laporan kegiatan minggu III	Dokumentasi dan draft	

Mengetahui :

Mentor


Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si
 AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

Medan, 4 Agustus 2025

Action leader


EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS : 200250507022147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Senin

Tanggal : 4 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Membuat Rancangan draft Aplikasi SIPENA tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan.
2. Tujuan kegiatan : Agar terdapat gambaran awal yang jelas mengenai alur sistem, fitur utama, dalam aplikasi SIPENA yang akan diterapkan di Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Senin tanggal 4 Agustus 2025 pukul 12.00 Wib s.d. selesai bertempat di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Kegiatan dilakukan dengan menyusun kerangka fitur, proses input dan output data, serta contoh tampilan dashboard awal.
5. Kesimpulan : Draft awal aplikasi SIPENA telah berhasil disusun sebagai dasar pengembangan lebih lanjut.
6. Dokumentasi / :

Evidence

<p>FITUR APLIKASI :</p> <p>Laporan GK</p> <p>a. Ditreskrimsus</p> <p>➤ LP A</p> <ul style="list-style-type: none"> - Subdit I / Indag - Subdit II / Fismondev - Subdit III / Tipidkor - Subdit IV / Tipidter <p>➤ LP B</p> <ul style="list-style-type: none"> - Subdit I / Indag - Subdit II / Fismondev - Subdit III / Tipidkor - Subdit IV / Tipidter <p>Laporan GK Selra</p> <p>a. Ditreskrimsus</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Tahap II 2) SP.3 (Sidik dan Sidik) <ul style="list-style-type: none"> - Tidak Cukup Bukti - Bukan Tindak Pidana - Restorative Justice (RJ) 3) Limpah <ul style="list-style-type: none"> - Satwil - Instansi 		
		

Medan, 4 Agustus 2025

Peserta

Emilan's

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Selasa

Tanggal : 5 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Mengajukan draft Aplikasi SIPENA kepada Mentor
2. Tujuan kegiatan : untuk meminta masukan, arahan, dan persetujuan dari mentor terhadap draft awal aplikasi SIPENA yang telah disusun, agar dapat diperbaiki dan disempurnakan sebelum tahap pengembangan selanjutnya.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 5 Agustus 2025 pukul 13.50 Wib s.d selesai bertempat di ruang kerja Kabagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Mentor setuju terkait kerangka fitur, proses input dan output data, serta contoh tampilan dashboard awal.
5. Kesimpulan : Pengajuan draft aplikasi SIPENA diterima dengan baik oleh mentor selanjutnya menyampaikan kepada action leader agar berkoordinasi dengan programmer.
6. Dokumentasi / Evidence :

FITUR APLIKASI :

Laporan GK
a. Ditreskrimsus
➢ LP A
- Subdit I / Indag
- Subdit II / Fismondev
- Subdit III / Tipidkor
- Subdit IV / Tipidter
➢ LP B
- Subdit I / Indag
- Subdit II / Fismondev
- Subdit III / Tipidkor
- Subdit IV / Tipidter

Laporan GK Seitra
a. Ditreskrimsus
1) Tahap II
- Tidak Cukup Bukti
- Bukan Tindak Pidana
- Restorative Justice (RJ)
3) Limpah
- Satwil
- Instansi



The screenshot shows a dashboard with several colored boxes and text. At the top, there are boxes for 'LP A', 'LP B', 'JPTP', and 'KASUS BERJALAN'. Below these are 'JLH GP' and 'JLH KOORDINASI' sections. The 'JLH KOORDINASI' section lists various entities like 'BIPOM', 'KANWIL DIP SUMUT I', 'KANWIL DIP SUMUT II P. SIANTAR', 'DINAS KEHUTANAN PROV. SUMUT', 'DINAS TENAGA KERJA PROV. SUMUT', and 'SEKSI I BPPHLSW. SUMATERA'.



The photograph shows a man sitting at a desk with a laptop, looking at a document. A woman in a plaid shirt is standing next to him, pointing at the document. They appear to be in a meeting or discussion.

Medan, 5 Agustus 2025
Peserta

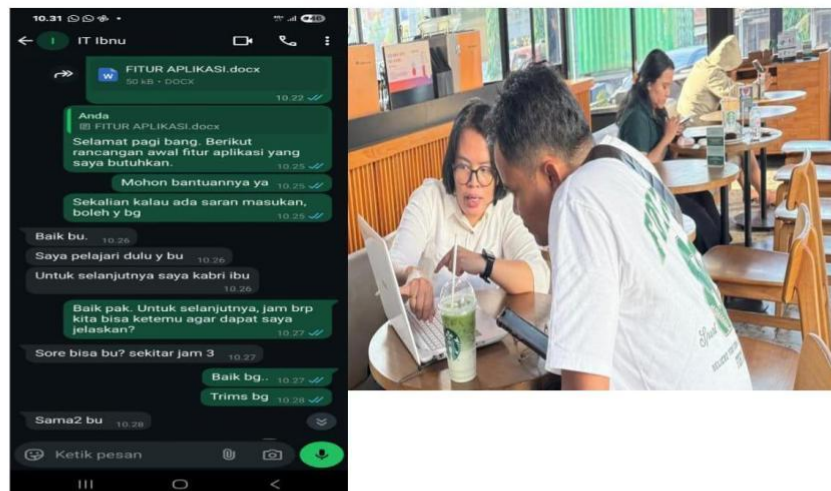
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Rabu

Tanggal : 6 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA
2. Tujuan kegiatan : untuk Merancang dan menentukan isi dari aplikasi yang akan dibuat.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 6 Agustus 2025 pukul 15.00 Wib s.d selesai bertempat di Starbucks Coffee Tanjung morawa
4. Hasil pembahasan : Programmer setuju terkait fitur dan akan mencoba membuat aplikasinya dalam waktu dekat
5. Kesimpulan : draft aplikasi SIPENA sudah diterima oleh programmer.
6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 6 Agustus 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

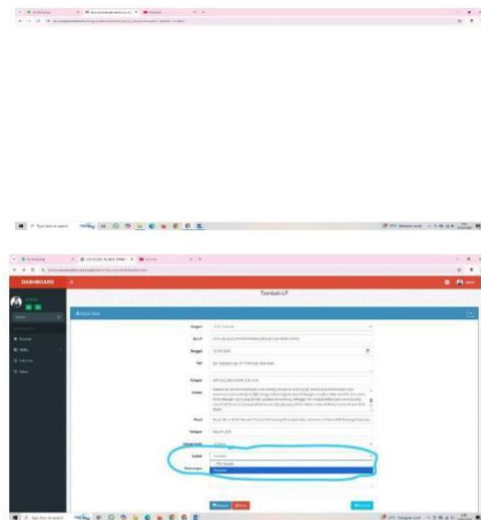
LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Kamis

Tanggal : 7 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Lanjutan pembuatan aplikasi SIPENA
2. Tujuan kegiatan : Membuat rancangan *dashboard*, fitur menu
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 7 Agustus 2025 pukul 08.57 Wib s.d selesai bertempat di ruang kerja Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Dari hasil diskusi bersama programmer diperoleh tampilan *dashboard* yang akan diperbaiki, fitur ekspor data mengalami eror dan pilihan pada field keterangan agar diperbaiki
5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan dengan lancar, programmer dapat menerima koreksian dari action leader.

6. Dokumentasi /
Evidence :



Medan, 7 Agustus 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN STBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

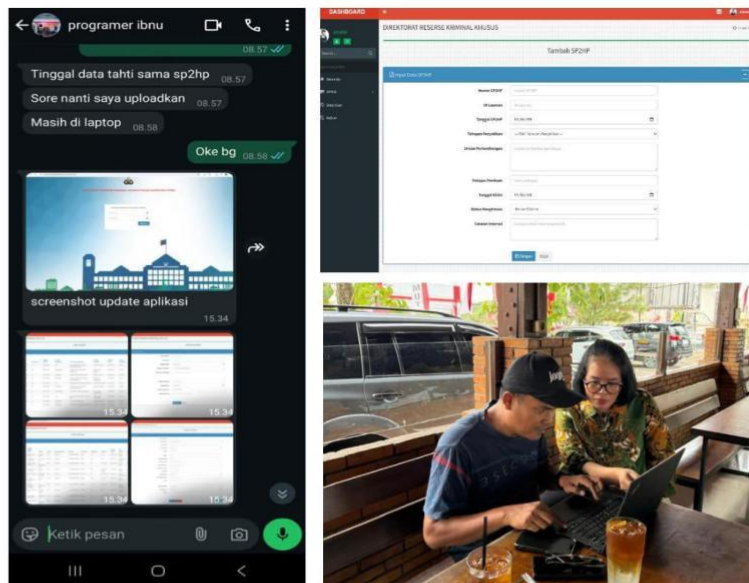
LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Jumat

Tanggal : 8 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Lanjutan pembuatan aplikasi SIPENA
2. Tujuan kegiatan : Membuat rancangan *dashboard*
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 8 Agustus 2025 pukul 08.57 Wib s.d selesai bertempat di café Prana Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Dari hasil diskusi bersama programmer diperoleh tampilan update aplikasi dan fitur SP2HP dan barang bukti
5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan dengan lancar, programmer dapat menerima koreksian dari action leader.

6. Dokumentasi / Evidence



Medan, 8 Agustus 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Sabtu

Tanggal : 9 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Menyusun Log Activity Minggu ke 3 Action Leader
2. Tujuan kegiatan : Untuk mendokumentasikan seluruh aktivitas dan perkembangan yang telah dilakukan oleh Action Leader pada minggu ketiga dalam pelaksanaan aksi perubahan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 9 Agustus 2025 pukul 20.00 Wib s.d selesai bertempat di hotel sere na uli oleh tim efektif Action Leader.
4. Hasil pembahasan : tim efektif Action Leader merekap seluruh kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ketiga. Setiap aktivitas dijelaskan secara rinci dengan waktu pelaksanaan dan keterlibatan pihak terkait.
5. Kesimpulan : Log Activity Minggu ke-3 telah disusun dengan lengkap dan sesuai rencana kerja yang telah ditetapkan.
6. Dokumentasi / Evidence :

The image contains three panels. The left panel is the cover of the report, titled 'LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-3 (4 S.D 9 AGUSTUS 2025) DIKLAT PKA POLRI ANGGARAN XIV T.A. 2025'. It features the logo of the Indonesian National Police and the text 'SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIBUS POLDA SUMUT'. The middle panel is a table with the following content:

No	Harifgi	Kegiatan	Output	Keterangan
1	Sabtu 8 Agustus 2025	Mengikuti pertemuan grup diskusi di Polrestabes Medan	Hasil diskusi	
2	Sabtu 8 Agustus 2025	Mengikuti rapat SIPENA sebagai koordinator	Hasil diskusi	
3	Sabtu 8 Agustus 2025	Mengikuti rapat koordinasi dengan tim	Hasil diskusi	
4	Sabtu 8 Agustus 2025	Mengikuti rapat koordinasi dengan tim	Hasil diskusi	
5	Sabtu 8 Agustus 2025	Mengikuti rapat koordinasi dengan tim	Hasil diskusi	
6	Sabtu 8 Agustus 2025	Mengikuti rapat koordinasi dengan tim	Hasil diskusi	

The right panel is a photograph of the author, Emilan Siboro, sitting at a desk and working on a laptop. He is wearing a pink shirt. In the background, another person is visible, also working at a desk.

Medan, 9 Agustus 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147s

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-4
(11 S.D 16 AGUSTUS 2025)
DIKLAT PKA POLRI ANGKATAN XIV T.A. 2025



SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Oleh:

EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 20250507022147

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-4

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI
 PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA
 SUMUT

No	Hari/Tgl	Kegiatan	Output	Keterangan
1.	Senin, 11 Agustus 2025	Membuat konsep awal Logo aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
2.	Selasa, 12 Agustus 2025	Mengajukan konsep awal Logo aplikasi SIPENA kepada Mentor	Dokumentasi	
3.	Rabu, 13 Agustus 2025	lanjutan berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
4.	Kamis, 14 Agustus 2025	Pembuatan Buku Panduan aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
5.	Jumat, 15 Agustus 2025	Lanjutan Berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
6.	Sabtu, 16 Agustus 2025	Membuat laporan kegiatan minggu IV	Dokumentasi dan draft	

Mengetahui :

Mentor

Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
 AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

Medan, 11 Agustus 2025

Action leader

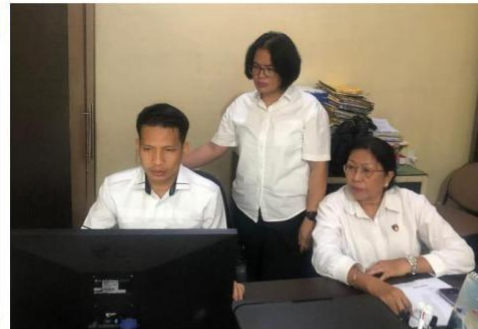
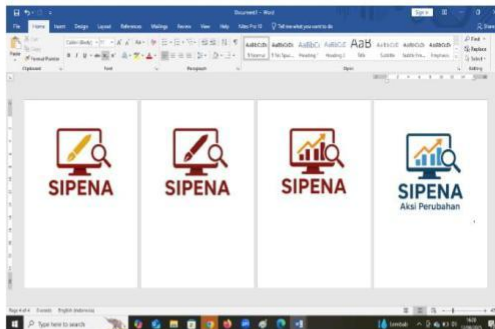
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS : 200250507022147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Senin

Tanggal : 11 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Membuat konsep awal Logo aplikasi SIPENA
2. Tujuan kegiatan : Agar terdapat gambaran awal yang jelas Membuat konsep awal logo aplikasi SIPENA yang sesuai dengan fungsi aplikasi dan identitas Ditreskrimsus.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Senin tanggal 11 Agustus 2025 pukul 15.00 Wib s.d. selesai bertempat di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Tim berdiskusi untuk menentukan ide desain logo yang mencerminkan profesionalisme, teknologi, dan tugas Ditreskrimsus.
5. Kesimpulan : Konsep awal logo SIPENA telah siap untuk diajukan kepada Mentor untuk mendapatkan saran dan masukan dan siap dikembangkan menjadi desain final pada aplikasi SIPENA
6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 11 Agustus 2025

Peserta

Emilan's

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.

NOSIS 2025050702147

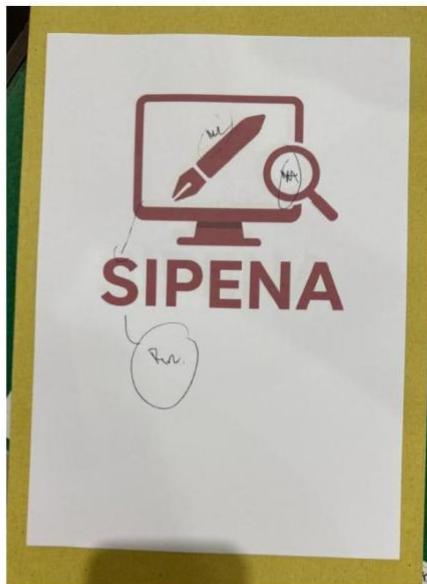
LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Selasa

Tanggal : 12 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Mengajukan konsep awal Logo aplikasi SIPENA kepada Mentor
2. Tujuan kegiatan : untuk meminta masukan, arahan, dan persetujuan dari mentor terhadap draft awal logo aplikasi SIPENA yang telah disusun.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 12 Agustus 2025 pukul 16.50 Wib s.d selesai bertempat diruang kerja Kabagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Mentor memberi masukan agar warna Pulpen, Lup dan tulisan SIPENA dirubah menjadi warna biru
5. Kesimpulan : Aplikasi siap untuk diperbaiki seseuai masukan dari Mentor

6. Dokumentasi /
Evidence :



Medan, 12 Agustus 2025
Peserta

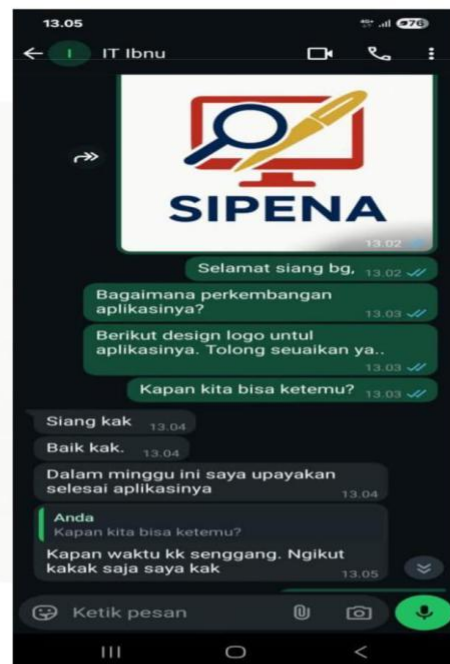
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Rabu

Tanggal : 13 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : lanjutan berkoordinasi dengan programmer terkait pembuatan aplikasi SIPENA
2. Tujuan kegiatan : untuk mengajukan design logo pada aplikasi yang akan dibuat.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 13 Agustus 2025 pukul 13.06 Wib s.d selesai melalui komunikasi chat whatsapp.
4. Hasil pembahasan : Programmer akan mencoba membuat design Logo yang diajukan pada aplikasi yang dibuat.
5. Kesimpulan : draft logo aplikasi SIPENA sudah diterima oleh programmer.
6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 13 Agustus 2025
Peserta

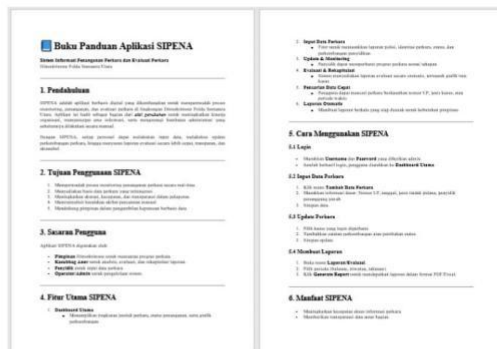
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Kamis

Tanggal : 14 Agustus 2025

- 1. Jenis kegiatan : Pembuatan Buku Panduan aplikasi SIPENA
- 2. Tujuan kegiatan : untuk Merancang Buku Panduan terkait penggunaan aplikasi
- 3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 14 Agustus 2025 pukul 14.00 Wib s.d selesai bertempat di ruang kerja Ditreskrimsus Polda Sumut.
- 4. Hasil pembahasan : Draft pembuatan buku panduan aplikasi SIPENA telah siap disusun dan akan diajukan kepada Mentor untuk mendapat saran dan masukan.
- 5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan dengan lancar, draft buku panduan telah siap diajukan kepada Mentor untuk mendapat saran dan masukan.
- 6. Dokumentasi / Evidence :



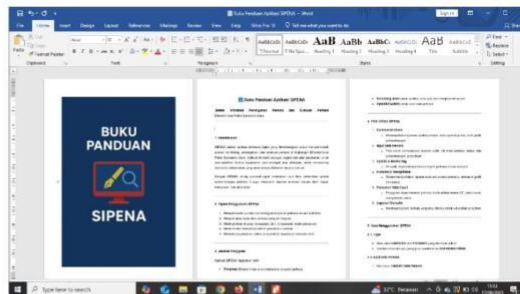
Medan, 14 Agustus 2025
Peserta
Emilan's
EMILAN ISIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Jumat

Tanggal : 15 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Lanjutan koordinasi dengan programmer dalam pembuatan aplikasi SIPENA
2. Tujuan kegiatan : untuk mengajukan penambahan fitur Buku Panduan
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 15 Agustus 2025 pukul 16.30 Wib s.d selesai bertempat di ruang kerja Bagbinopsnal Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Dari hasil diskusi bersama programmer, Action Leader meminta agar pada aplikasi ditambahkan fitur Buku Panduan penggunaan Aplikasi.
5. Kesimpulan : draft Buku Panduan telah diajukan kepada Programmer dan siap untuk di tambahkan pada aplikasi untuk fitur Buku Panduan.
6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 15 Agustus 2025
Peserta

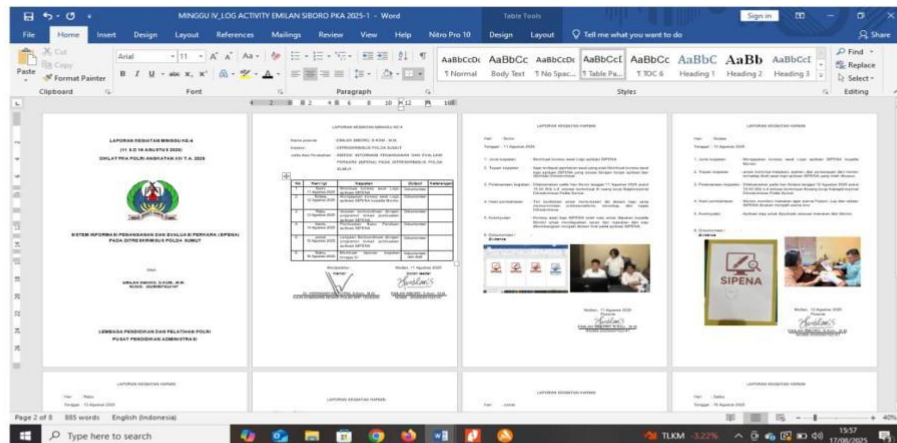
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Sabtu

Tanggal : 16 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Menyusun Log Activity Minggu ke 4 Action Leader
2. Tujuan kegiatan : Untuk mendokumentasikan seluruh aktivitas dan perkembangan yang telah dilakukan oleh Action Leader pada minggu ketiga dalam pelaksanaan aksi perubahan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 16 Agustus 2025 pukul 21.00 Wib s.d selesai bertempat di kediaman *Action Leader*.
4. Hasil pembahasan : Action Leader merekap seluruh kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ke empat. Setiap aktivitas dijelaskan secara rinci dengan waktu pelaksanaan dan keterlibatan pihak terkait.
5. Kesimpulan : Log Activity Minggu ke-4 telah disusun dengan lengkap dan sesuai rencana kerja yang telah ditetapkan.
6. Dokumentasi / *Evidence* :



Medan, 16 Agustus 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147s

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-5
(18 S.D 23 AGUSTUS 2025)
DIKLAT PKA POLRI ANGKATAN XIV T.A. 2025



SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Oleh:

EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 20250507022147

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-5

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI
 PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA
 SUMUT

No	Hari/Tgl	Kegiatan	Output	Keterangan
1.	Senin, 18 Agustus 2025	Libur (Cuti Bersama)	Dokumentasi	
2.	Selasa, 19 Agustus 2025	Melaksanakan uji coba terhadap aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
3.	Rabu, 20 Agustus 2025	lanjutan uji coba terhadap aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
4.	Kamis, 21 Agustus 2025	lanjutan uji coba terhadap aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
5.	Jumat, 22 Agustus 2025	lanjutan uji coba terhadap aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
6.	Sabtu, 23 Agustus 2025	Membuat laporan kegiatan minggu V	Dokumentasi dan draft	

Mengetahui :

Mentor

Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
 AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

Medan, 23 Agustus 2025

Action leader

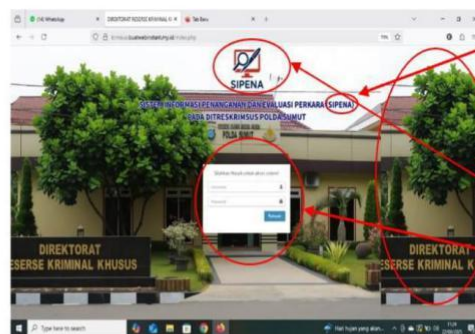
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS : 200250507022147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Selasa

Tanggal : 19 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Melaksanakan uji coba terhadap aplikasi SIPENA
2. Tujuan kegiatan : untuk memastikan aplikasi **SIPENA** dapat digunakan sesuai fungsi yang dirancang.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 19 Agustus 2025 pukul 13.50 Wib s.d selesai bertempat diruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Aplikasi dapat dijalankan, Proses Log In dan Menu Input dapat digunakan. Namun ada beberapa hal yang harus di update.
5. Kesimpulan : Aplikasi siap untuk diperbaiki oleh Programmer.
6. Dokumentasi / Evidence :



1. Tulisan (SIPENA) dihapus.
2. tampilan Background jangan 2 photo (terlihat ada 2 pohon dan 2 tulisan Direktorat Reserse Kriminal Khusus
3. Logo Besarin
4. menu Log in di besarin

Medan, 19 Agustus 2025
Peserta

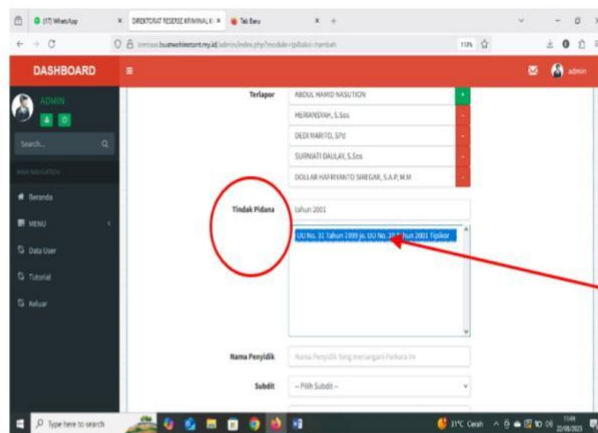
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Rabu

Tanggal : 20 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : lanjutan uji coba terhadap aplikasi SIPENA
2. Tujuan kegiatan : untuk memastikan aplikasi **SIPENA** dapat digunakan sesuai fungsi yang dirancang.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 20 Agustus 2025 pukul 14.00 Wib s.d selesai bertempat diruang kerja bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut
4. Hasil pembahasan : Pada menu input Tindak Pidana, ditemukan hal yang harus diperbaiki, yaitu pada kolom Tindak Pidana, tidak muncul semua pilihan jenis Tindak Pidana Krimsus.
5. Kesimpulan : Beberapa fitur sudah bisa digunakan namun masih ada fitur tertentu yang memerlukan perbaikan oleh programmer.
6. Dokumentasi / Evidence :



Pada Kolom Tindak Pidana, pada saat di klik undang-undang-nya, langsung muncul pidana tersebut di kolom tindak pidana. (hapus aja tulisan undang-undang-nya. Langsung jenis tindak pidananya aja)

Medan, 20 Agustus 2025
Peserta

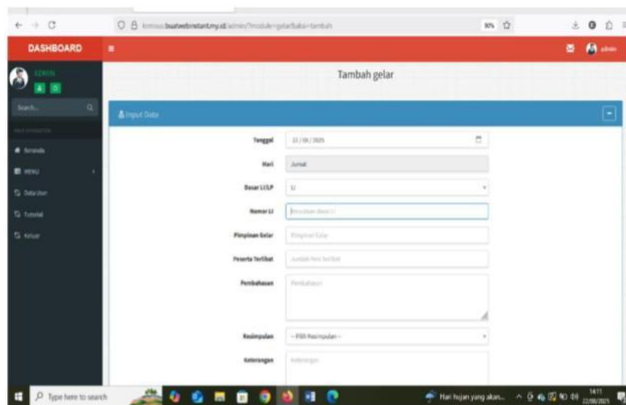
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Jumat

Tanggal : 22 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : lanjutan uji coba terhadap aplikasi SIPENA
2. Tujuan kegiatan : untuk memastikan aplikasi **SIPENA** dapat digunakan sesuai fungsi yang dirancang.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 22 Agustus 2025 pukul 16.30 Wib s.d selesai bertempat di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Pada menu Input Data Gelar Perkara, masih ditemukan perbaikan untuk kolom pilihan LI .
5. Kesimpulan : Beberapa menu pada fitur input Data Gelar Perkara sudah bisa digunakan namun masih ada kolom tertentu yang memerlukan perbaikan oleh programmer.
6. Dokumentasi / Evidence :



Pada menu Input Gelar, ketika di klik Dasar LI --> muncul kolom : Nomor LI, Tanggal LI, Sumber Baket, Fakta-fakta

Medan, 22 Agustus 2025
Peserta

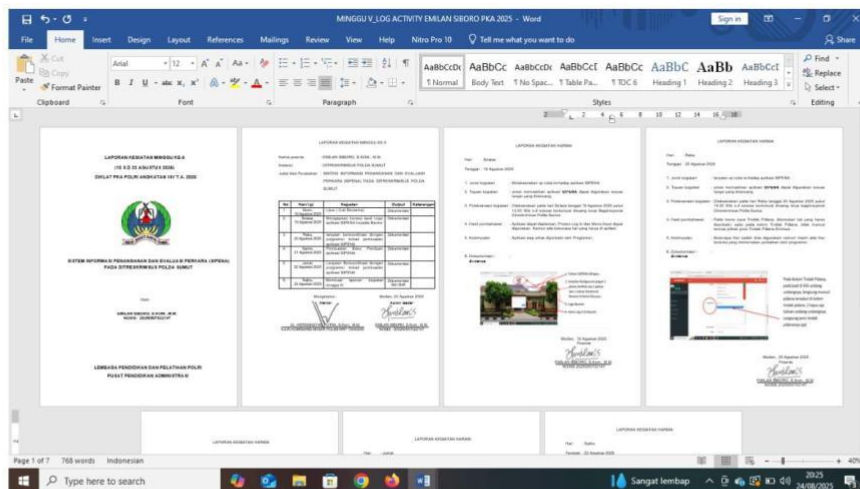
Emilan's
EMILAN STBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Sabtu

Tanggal : 23 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Menyusun Log Activity Minggu ke 5 Action Leader
2. Tujuan kegiatan : Untuk mendokumentasikan seluruh aktivitas dan perkembangan yang telah dilakukan oleh Action Leader pada minggu ketiga dalam pelaksanaan aksi perubahan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 22 Agustus 2025 pukul 21.00 Wib s.d selesai bertempat di kediaman *Action Leader*.
4. Hasil pembahasan : Action Leader merekap seluruh kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ke empat. Setiap aktivitas dijelaskan secara rinci dengan waktu pelaksanaan dan keterlibatan pihak terkait.
5. Kesimpulan : Log Activity Minggu ke-5 telah disusun dengan lengkap dan sesuai rencana kerja yang telah ditetapkan.
6. Dokumentasi / *Evidence* :



Medan, 23 Agustus 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147s

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-6
(25 S.D 30 AGUSTUS 2025)
DIKLAT PKA POLRI ANGKATAN XIV T.A. 2025



SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Oleh:

EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 20250507022147

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-6

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI
 PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA
 SUMUT

No	Hari/Tgl	Kegiatan	Output	Keterangan
1.	Senin, 25 Agustus 2025	Pembuatan Surat Keputusan Dirreskrimsus Polda Sumut untuk penggunaan aplikasi Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara pada Ditreskrimsus Polda Sumut	Dokumentasi	
2.	Selasa, 26 Agustus 2025	Melaksanakan Bimbingan Teknis kepada Personel Ditreskrimsus terkait penggunaan aplikasi SIPENA.	Dokumentasi	
3.	Rabu, 27 Agustus 2025	Membuat nota dinas undangan sosialisasi penggunaan aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
4.	Kamis, 28 Agustus 2025	mendistribusikan undangan sosialisasi aplikasi SIPENA sekaligus cek kelengkapan perangkat pada aula Ditreskrimsus	Dokumentasi	
5.	Jumat, 29 Agustus 2025	sosialisasi penggunaan aplikasi SIPENA	Dokumentasi	
6.	Sabtu, 30 Agustus 2025	Membuat laporan kegiatan minggu VI	Dokumentasi dan draft	

Mengetahui :

Mentor

Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
 AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

Medan, 30 Agustus 2025

Action leader

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS : 200250507022147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Senin

Tanggal : 25 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Pembuatan Surat Keputusan Dirreskrimsus Polda Sumut untuk penggunaan aplikasi Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara pada Ditreskrimsus Polda Sumut.
2. Tujuan kegiatan : untuk mendukung kelancaran implementasi digitalisasi penanganan dan evaluasi perkara pada Ditreskrimsus Polda Sumut.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Senin tanggal 25 Agustus 2025 pukul 14.50 Wib s.d selesai bertempat diruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Draft Surat Keputusan Dirreskrimsus Polda Sumut untuk penggunaan aplikasi SIPENA telah disusun dan siap diajukan untuk ditandatangani oleh Pimpinan.
5. Kesimpulan : Pembuatan Surat Keputusan oleh Dirreskrimsus sebagai dasar / legalitas untuk penggunaan SIPENA di lingkungan Ditreskrimsus Polda Sumut.

6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 19 Agustus 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Selasa

Tanggal : 26 Agustus 2025

- 1. Jenis kegiatan : Melaksanakan Bimbingan Teknis kepada Personel Ditreskrimsus terkait penggunaan aplikasi SIPENA.
- 2. Tujuan kegiatan : untuk memberikan pemahaman dan keterampilan kepada Personel Bagbinopsnal terkait penggunaan aplikasi SIPENA.
- 3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 26 Agustus 2025 pukul 16.00 Wib s.d selesai bertempat di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
- 4. Hasil pembahasan : Personel Bagbinopsnal memahami penggunaan aplikasi dan siap untuk melatih admin pada Subdit untuk penggunaanya.
- 5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan dengan baik, personel IT pada Tim Efektif siap memberikan bimbingan teknis pada admin Subdit.
- 6. Dokumentasi / Evidence :

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
 DINAS SARIMARTANA UTARA
 DIREKTORAT RESEKSI KRIMINAL KIRUSUS

NOTULEN KEGIATAN

1. Dasar
 Surat Perintah Ditreskrimsus Polda Sumut Nomor : So.0207/WSP/1.1025/2025 tanggal 27 Juli 2025 tentang penugasan sebagai Tim Efektif sebagai peserta Peningkatan Keahlian Administrasi (PKA) Poin-Git 1.1.A. 2025.

2. Maksud Dan Tujuan
 a. Maksud
 Untuk menyampaikan bimbingan teknis penggunaan aplikasi SIPENA kepada personel Bagbinopsnal, sehingga dapat mendukung kelancaran proses digitalisasi penanganan perkara.
 b. Tujuan
 1) Memberikan penjelasan teknis terkait penggunaan aplikasi SIPENA;
 2) Memberikan penjelasan teknis mengenai fitur dan alur kerja aplikasi SIPENA;
 3) Meningkatkan keterampilan personel dalam menggunakan aplikasi, mulai dari input data perkara, monitoring, hingga evaluasi.

3. Pelaksanaan
 a. Waktu dan Tempat
 Hari / Tanggal : Selasa, 26 Agustus 2025
 Waktu : 17.00 WIB s.d selesai
 Tempat : ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut
 b. Peserta
 1) Kasubbagener Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut selaku action leader;

2) Kasubbagener Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut atas nama Peserta TK1 Timor Siboro, S.Kom., M.Si;
 3) Kasubbageneropsnal Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut atas nama Idris Helmi (Gaga), S.H., M.H.
 4) Tim efektif

4. Hasil Pelaksanaan
 a. Personel memahami tujuan pembuatan aplikasi SIPENA sebagai sarana digitalisasi monitoring perkara;
 b. Peserta mendapatkan penjelasan detail mengenai menu aplikasi, antara lain input data Laporan Polisi (LP), SP2H, lathasan, barang bukti, serta dashboard monitoring;
 c. Dilakukan simulasi langsung penggunaan aplikasi, sehingga peserta dapat mempraktikkan input data serta melihat hasil monitoring;

5. Kesimpulan
 a. Kegiatan berjalan lancar;
 b. peserta memperoleh pemahaman dan keterampilan dasar dalam penggunaan aplikasi SIPENA.

6. Penutup
 Demikian laporan kegiatan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan untuk digunakan sebagai bahan dokumentasi serta bentuk lampir implementasi aplikasi di lingkungan Ditreskrimsus Polda Sumut.

Medan, 26 Agustus 2025
 ACTION LEADER

 EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS 2025050702147



Medan, 26 Agustus 2025
 Peserta


 EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Rabu

Tanggal : 27 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : Membuat nota dinas undangan sosialisasi penggunaan aplikasi SIPENA
2. Tujuan kegiatan : untuk mengundang admin pada Subdit untuk megikuti kegiatan sosialisasi aplikasi SIPENA dan memberikan keterampilan terkait penggunaannya.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 20 Agustus 2025 pukul 14.00 Wib s.d selesai bertempat diruang kerja bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut
4. Hasil pembahasan : Nota dinas telah disusun dan siap untuk dikirimkan ke masing-masing Subdit dilingkungan Ditreskrimsus Polda Sumut.
5. Kesimpulan : Nota Dinas Undangan disusun untuk mengundang admin pada subdit serta memberikan bimbingan teknis penggunaan aplikasi.
6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 27 Agustus 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Kamis

Tanggal : 28 Agustus 2025

1. Jenis kegiatan : mendistribusikan undangan sosialisasi aplikasi SIPENA sekaligus cek kelengkapan perangkat pada aula Ditreskrimsus
2. Tujuan kegiatan : untuk memastikan undangan sampai kepada masing – masing Subdit / Bag / Sie Korwas dan cek kesiapan perangkat Aula.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 28 Agustus 2025 pukul 15.00 Wib s.d selesai bertempat di lingkungan Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Undangan sosialisasi sudah di distribusikan ke masing – masing Subdt / Bag / Sie Korwas dan peralatan di aula sudah siap digunakan.
5. Kesimpulan : kegiatan berjalan dengan lancar dan siap untuk kegiatan sosialisasi pada hari Jumat, 29 Agustus 2025
6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 28 Agustus 2025
Peserta




Emilan's
EMILAN ISTBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Jumat

Tanggal : 29 Agustus 2025

- 1. Jenis kegiatan : sosialisasi penggunaan aplikasi SIPENA
- 2. Tujuan kegiatan : Memberikan pemahaman dan menjelaskan alur penggunaan aplikasi, mulai dari input data hingga proses monitoring dan evaluasi perkara kepada admin masing – masing Subdit / Bag / Sie Korwas tentang manfaat aplikasi SIPENA.
- 3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 29 Agustus 2025 pukul 10.00 Wib s.d selesai bertempat di aula Ditreskrimsus Polda Sumut.
- 4. Hasil pembahasan : Peserta memperoleh gambaran alur kerja aplikasi, termasuk integrasi data antar-Subdit.
- 5. Kesimpulan : kegiatan sosialisasi berjalan dengan baik dan mampu memberikan pemahaman mengenai penggunaan aplikasi SIPENA
- 6. Dokumentasi / Evidence :

<p>REPUBLIK INDONESIA KEMENTERIAN KEHUKUMATAN DIREKTORAT KRIMINAL DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT</p> <p>LAPORAN HASIL KEGIATAN SOSIALISASI APLIKASI SIPENA</p> <p>1. Dasar</p> <p>a. Surat Perintah Dinas/Dinas Polda Sumut Nomor SIP/027/025P-112025/Dinas/Dinas tanggal 28 Juli 2025 tentang penunjukan sebagai Tim Kerja untuk kegiatan Sosialisasi dan Pelatihan PPKU Pak Gel T.A. 2025.</p> <p>b. Nota Dinas Ditreskrimsus Nomor 2042-1710225/Ditreskrimsus tanggal 27 Agustus 2025 for arahan mengenai penggunaan aplikasi SIPENA.</p> <p>2. Maksud dan Tujuan</p> <p>a. Maksud</p> <p>Untuk memberikan pemahaman umum kepada Admin pada meeting – meeting Subdit / Bag / Sie Korwas di lingkungan Ditreskrimsus terkait pentingnya penggunaan aplikasi SIPENA dalam mendukung alur proses monitoring, evaluasi, dan pelaksanaan perkara.</p> <p>b. Tujuan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Memberikan penjelasan terkait penggunaan aplikasi SIPENA. 2) Memberikan penjelasan terkait integrasi data antar Subdit / Bag / Sie Korwas di lingkungan Ditreskrimsus. 3) Menunjukkan keterampilan personal dalam menggunakan aplikasi, mulai dari input data perkara, monitoring, hingga evaluasi. <p>3. Pelaksanaan</p> <p>a. Waktu dan Tempat</p> <p>Hari / Tanggal : Jumat, 29 Agustus 2025 Waktu : 10.00 WIB s.d selesai Tempat : aula Ditreskrimsus Polda Sumut</p> <p>b. Peserta :</p>	<p>b. Peserta</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Koordinator Bag/Korwas Ditreskrimsus Polda Sumut selaku Admin Lemdik 2) Admin / operator pada meeting – meeting Subdit Ditreskrimsus Polda Sumut 3) Admin / operator Bag/Korwas Ditreskrimsus Polda Sumut 4) Admin / operator Sie Korwas PPKU 5) Tim teknis <p>4. Hasil Pembahasan</p> <ol style="list-style-type: none"> a. disampaikan penjelasan mengenai latar belakang dan tujuan pengembangan aplikasi SIPENA sebagai sarana digitalisasi penanganan perkara. b. diberikan tour flash tentang aplikasi, antara lain: tour dari Laporan Publik, SIPENP, layanan, barang bukti, serta tampilan dashboard monitoring. c. peserta memahami alur kerja aplikasi, termasuk mekanisme integrasi data antar-Subdit. d. diuraikan pentingnya kolaborasi input data untuk mendukung validasi laporan dan evaluasi terpadu. <p>5. Kesimpulan</p> <ol style="list-style-type: none"> a. kegiatan sosialisasi berjalan lancar dan memberikan pemahaman yang sama kepada peserta mengenai penggunaan aplikasi SIPENA. b. aplikasi SIPENA dinilai bermanfaat untuk mendukung transparansi, akuntabilitas, serta efektivitas penanganan perkara di lingkungan Ditreskrimsus Polda Sumut. <p>6. Penutup</p> <p>Dengan lautan kegiatan ini diuraikan sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan untuk digunakan sebagai bahan dokumentasi serta tindak lanjut implementasi aplikasi di lingkungan Ditreskrimsus Polda Sumut.</p> <p>Medan, 29 Agustus 2025  EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M. NOKOR 2025050702147</p>	<p>1. Dokumentasi</p>  
---	--	--

Medan, 29 Agustus 2025
 Peserta

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Sabtu

Tanggal : 30 Agustus 2025

- 1. Jenis kegiatan : Menyusun Log Activity Minggu ke 6 Action Leader
- 2. Tujuan kegiatan : Untuk mendokumentasikan seluruh aktivitas dan perkembangan yang telah dilakukan oleh Action Leader pada minggu ketiga dalam pelaksanaan aksi perubahan.
- 3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 30 Agustus 2025 pukul 16.51 Wib s.d selesai bertempat di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
- 4. Hasil pembahasan : Action Leader merekap seluruh kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ke empat. Setiap aktivitas dijelaskan secara rinci dengan waktu pelaksanaan dan keterlibatan pihak terkait.
- 5. Kesimpulan : Log Activity Minggu ke-6 telah disusun dengan lengkap dan sesuai rencana kerja yang telah ditetapkan.
- 6. Dokumentasi / Evidence : Emilansiboro111?

Medan, 30 Agustus 2025
Peserta

Emilansiboro's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS 2025050702147s

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-7
(01 S.D 6 SEPTEMBER 2025)
DIKLAT PKA POLRI ANGKATAN XIV T.A. 2025



SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Oleh:

EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 20250507022147

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-7

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI
 PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA
 SUMUT

No	Hari/Tgl	Kegiatan	Output	Keterangan
1.	Senin, 01 September 2025	melakukan pemantauan penginputan data tahanan pada Ditreskrimsus Polda Sumut	Dokumentasi	
2.	Selasa, 02 September 2025	melakukan pemantauan penginputan data SP2HP pada Ditreskrimsus Polda Sumut	Dokumentasi	
3.	Rabu, 03 September 2025	melakukan pemantauan penginputan data Laporan Polisi pada Subdit 1 / Indag Ditreskrimsus Polda Sumut	Dokumentasi	
4.	Kamis, 04 September 2025	melakukan pemantauan penginputan data Laporan Polisi pada Subdit 4 / Tipidter Ditreskrimsus Polda Sumut	Dokumentasi	
5.	Jumat,05 September 2025	LIBUR MAULID NABI		
6.	Sabtu, 06 September 2025	Membuat laporan kegiatan minggu VII	Dokumentasi dan draft	

Mengetahui :

Mentor

Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
 AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

Medan, 6 September 2025

Action leader

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS : 200250507022147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Selasa

Tanggal : 2 September 2025

1. Jenis kegiatan : melakukan pemantauan penginputan data SP2HP pada Ditreskrimsus Polda Sumut
2. Tujuan kegiatan : untuk mengetahui dan pengecekan sejauh mana implementasi aplikasi SIPENA pada Ditreskrimsus Polda Sumut.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 2 September 2025 pukul 16.00 Wib s.d selesai bertempat diruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Operator bagbinopsnal sudah menginput data SP2HP pada Ditreskrimsus Polda Sumut
5. Kesimpulan : kegiatan berjalan dengan lancar dan data Tahanan sudah di input untuk periode 2025
6. Dokumentasi / Evidence :

No	Nomor SP2HP	ID Laporan	Tanggal SP2HP	Tahapan Penyidikan	Urutan Perkembangan	Pokok Pembuat	Tanggal Kirim	Status Pengiriman	Catatan Internal	Aksi
1	SP2HP0219/2025/Sumut	23	09-03-2025	SP3	Kasus diartikan atas dasar Restoratif Justice.	Iyda Neri Siboru	10-03-2025	Dikirim	Kasus pihak aparat domes.	
2	SP2HP0219/2025/Sumut	26	09-03-2025	Penyidikan	Pelajar menyerahkan bukti tambahan	Brigita Heuan Gubran	09-03-2025	Dikirim		
3	SP2HP0219/2025/Sumut	27	07-03-2025	Penyidikan	Analisis sidi juri dikonfirmasi.	Alpda Erl Lubis	08-03-2025	Dikirim		
4	SP2HP0219/2025/Sumut	26	08-03-2025	Penyidikan	Saksi tambahan dari keluarga korban dipanggil	Brigita Nita Hengsiang	07-03-2025	Dikirim		
5	SP2HP0219/2025/Sumut	25	08-03-2025	P21	Berkas perkara dinyatakan lengkap.	Iyda Marlon Ginting	06-03-2025	Dikirim		
6	SP2HP0219/2025/Sumut	24	04-03-2025	Penyidikan	Terungkap diRutan Paksiatan Medan.	Alpda Doni Singar	05-03-2025	Dikirim		
7	SP2HP0219/2025/Sumut	23	08-03-2025	Penyidikan	Penyidikan lanjutan dilakukan.	Brigita Anella Siboru/IAK	04-03-2025	Dikirim		
8	SP2HP0219/2025/Sumut	22	03-03-2025	SP3	Kasus dinyatakan tidak cukup alat bukti	Brigita David Marunung	03-03-2025	Dikirim		
9	SP2HP0219/2025/Sumut	21	01-03-2025	Penyidikan	Perkara masuk tahap II.	Iyda Lili Nabaho	02-03-2025	Dikirim		
10	SP2HP0219/2025/Sumut	20	11-02-2025	Penyidikan	Aktewangan ahli linguistik dipertah.	Alpda Ferry Ngorahaj	12-02-2025	Dikirim		

Medan, 2 September 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Rabu

Tanggal : 3 September 2025

1. Jenis kegiatan : melakukan pemantauan penginputan data Laporan Polisi pada Subdit 1 / Indag Ditreskrimsus Polda Sumut
2. Tujuan kegiatan : untuk mengetahui dan pengecekan sejauh mana implementasi aplikasi SIPENA pada Subdit 1 / Indag Ditreskrimsus Polda Sumut.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 3 September 2025 pukul 16.00 Wib s.d selesai bertempat diruang kerja Subdit 1 / Indag Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Operator / Admin pada Subdit 1 / Indag sudah menginput data data Laporan Polisi terkait Pidana Indag pada Ditreskrimsus Polda Sumut
5. Kesimpulan : kegiatan berjalan dengan lancar dan data Laporan Polisi dapat di input dengan baik dan lancar
6. Dokumentasi / Evidence :

No. Unit	LAPORAN POLISI		PELAPOR				Uraian Singkat Kejadian
	No. LP	Tanggal	Nama	Lk / Pr	Umur	Alamat	
1	LPB144803225SPKTPOLDA SUMATERA UTARA	2 September 2025	Yordan Ven Yaker, Lk.	Pr	38	J. Labansi Gg. Bangi No. 18 Rt. Muluin Iv Kec. Medan Area Kota Medan.	Adapun Organisasi Masyarakat Pemuda Karya Nusantara Mga Jaya Abadi atau Pemuda Karya Nasional mem... Sampainya
2	LPB1431143196225SPKTPOLDA SUMATERA UTARA	29 Agustus 2025	Yusufka Kusuma Sembiring	Lk	25	Kemp Permata Andalan Rihw 023306, Pangkajene Kertaji, Pekanbaru	Pelapor yang merupakan Humas dari PT Sumatera Syah Lestari menngap kuasa dari perusahaan lokal... Sampainya
3	LPB1430180225SPKTPOLDA SUMATERA UTARA	29 Agustus 2025	Yusufka Kusuma Sembiring	Lk	25	Kemp Permata Andalan Rihw 023306, Pangkajene Kertaji, Pekanbaru	Pelapor yang merupakan Humas dari PT Sumatera Syah Lestari menngap kuasa dari perusahaan lokal... Sampainya
4	LPB1211462225SPKTPOLDA SUMATERA UTARA	28 Agustus 2025	Muhammad Fauzan Mawana Smpangali	-	-	-	Selama Persekutuan melaksanakan penyelidikan pada PT. Victoria Kencana Teknik yang beralamat di Jala... Sampainya
5	LPB1439196225SPKTPOLDA SUMATERA UTARA	29 Agustus 2025	Topan Tarigan	Lk	37	Dusun Kuli Telaga Dingin, Rd. Sei Semangap, Kec. Sunggal Deli Serdang	Sesuai dengan PUTUSAN Mahkamah Agung Nomor 2 K / Pdt. Saa-PM / 2024 tanggal 31 Januari 2024 men... Sampainya
6	LPB1383196225SPKTPOLDA SUMATERA UTARA	24 Agustus 2025	Bambang Santoso	Lk	44	Jl Ekawati 7 Komp Gajah Mabar Eka Wami Kel gunung jajar Kec. Medan Johor, Kota Medan	Pelapor adalah perwakilan kuasa dari nasabah Nopur selaku Pimpinan PT. Bank Bumi Kencana Cabang Luba... Sampainya
7	LPB1211462225SPKTPOLDA SUMATERA UTARA	22 Agustus 2025	Dr. Mukli Anwar, S.H., Mh.	-	-	-	Pada tanggal 21 Mei 2025 telah pelapor melalui kuasa Hukun ABDI MT PERBA, S.H. membuat pengajuan di p... Sampainya
8	LPB150180225SPKTPOLDA SUMATERA UTARA	22 Agustus 2025	Hendri Livi Halaek, S.H., Mh.	-	-	-	Pada hari Rabu tanggal 20 Agustus 2025 sekitar pukul 08.00 Wib di Jalan Aban Kukuluban Stratus Kec... Sampainya
9	LPB150180225SPKTPOLDA SUMATERA UTARA	22 Agustus 2025	Dr. Riananto J Purba, S.H., Mh., Mkn.	-	-	-	Pada Tahun Anggaran 2015, Direktorat Jenderal Bina Marga melalui Bala Besar Pembangunan Jalan Nasa... Sampainya
10	LPB1372196225SPKTPOLDA SUMATERA UTARA	21 Agustus 2025	Netty Sinaga	Pv	48	Jl Sumber Rejo-Kemp permasa Sari Blok C No 02 R0225000 Kal Mayang Menganti Kec. Alam Baraga	Pelapor dan para terdapat adalah ptd serta dari Almarhumah Anis Sinaga sesuai dengan Panetapan Nomor... Sampainya

Medan, 3 September 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Kamis

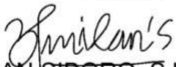
Tanggal : 4 September 2025

1. Jenis kegiatan : melakukan pemantauan penginputan data Laporan Polisi pada Subdit 4 / Tipidter Ditreskrimsus Polda Sumut
2. Tujuan kegiatan : untuk mengetahui dan pengecekan sejauh mana implementasi aplikasi SIPENA pada Subdit 4 / TipidterDitreskrimsus Polda Sumut.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 4 September 2025 pukul 16.00 Wib s.d selesai bertempat diruang kerja Subdit 4 / Tipidter Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Operator / Admin pada Subdit 4 / Tipidter sudah menginput data data Laporan Polisi terkait Pidana Tipidter pada Ditreskrimsus Polda Sumut
5. Kesimpulan : kegiatan berjalan dengan lancar dan data Laporan Polisi dapat di input dengan baik dan lancar
6. Dokumentasi / Evidence :

Laporan Polisi	Jenis Kejahatan	Tanggal Dibuat	Cetak	Aksi
LP/B/1449/IX/2025/SPKT/POLDA SUMATERA UTARA 02 September 2025	Kejahatan Terkait Merek	02 September 2025		
LP/B/1431/VIII/2025/SPKT/POLDA SUMATERA UTARA 29 Agustus 2025	Kejahatan Tentang Pencegahan Dan Pemberantasan Perusakan Hutan	29 Agustus 2025		
LP/B/1430/VIII/2025/SPKT/POLDA SUMATERA UTARA 29 Agustus 2025	Kejahatan Tentang Pencegahan Dan Pemberantasan Perusakan Hutan	29 Agustus 2025		

Items per page: 10 | 1-3 of 3 items

Medan, 4 September 2025
Peserta


EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Sabtu

Tanggal : 6 September 2025

1. Jenis kegiatan : Menyusun Log Activity Minggu ke 6 Action Leader
2. Tujuan kegiatan : Untuk mendokumentasikan seluruh aktivitas dan perkembangan yang telah dilakukan oleh Action Leader pada minggu ketiga dalam pelaksanaan aksi perubahan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 30 Agustus 2025 pukul 16.51 Wib s.d selesai bertempat di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut.
4. Hasil pembahasan : Action Leader merekap seluruh kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ke empat. Setiap aktivitas dijelaskan secara rinci dengan waktu pelaksanaan dan keterlibatan pihak terkait.
5. Kesimpulan : Log Activity Minggu ke-7 telah disusun dengan lengkap dan sesuai rencana kerja yang telah ditetapkan.
6. Dokumentasi / Evidence :

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-7
(01 S.D 6 AGUSTUS 2025)
DIKLAT PKA POLRI ANGKATAN XIV T.A. 2025



**SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT**

Oleh:
EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 2025050702147

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-7

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

No	Hari/Tgl	Kegiatan	Output	Keterangan
1	Senin 01 September 2025	Penyusunan "Survei" Kegiatan Ditreskrimsus Polda Sumut untuk mengidentifikasi masalah, mencari informasi, penanganannya dan evaluasi. Formasi pada Ditreskrimsus Polda Sumut		Dokumentasi
2	Selasa 02 September 2025	Melakukan observasi, wawancara, dan dokumentasi kegiatan Ditreskrimsus Polda Sumut		Dokumentasi
3	Rabu 03 September 2025	Membuat nota dinas undangan, koordinasi dengan bagian terkait, SIPENA		Dokumentasi
4	Kamis 04 September 2025	penyusunan laporan pelaksanaan aksi perubahan SIPENA Ditreskrimsus Polda Sumut		Dokumentasi
5	Jumat 05 September 2025	Membuat laporan kegiatan minggu VII		Dokumentasi dan draft

Medan, 6 September 2025
Aktor/leader
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS: 2025050702147

Medan, 30 Agustus 2025
Peserta
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-8
(08 S.D 13 SEPTEMBER 2025)
DIKLAT PKA POLRI ANGKATAN XIV T.A. 2025



SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Oleh:

EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 20250507022147


LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-8

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI
 PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA
 SUMUT

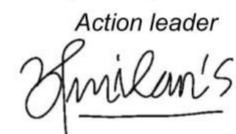
No	Hari/Tgl	Kegiatan	Output	Keterangan
1.	Senin, 08 September 2025	Monitoring progres penginputan data perkara SIPENA di seluruh Subdit/Bag.	Dokumentasi	
2.	Selasa, 09 September 2025	Monitoring progres penginputan data perkara SIPENA di seluruh Subdit/Bag.	Dokumentasi	
3.	Rabu, 10 September 2025	melakukan Monitoring penginputan data di Bagbinopsnal dan Subdit	Dokumentasi	
4.	Kamis, 11 September 2025	Evaluasi teknis penggunaan aplikasi SIPENA bersama operator	Dokumentasi	
5.	Jumat, 12 September 2025	berkoordinasi dengan Programmer agar menyempurnakan tampilan sistem sesuai dengan evaluasi	Dokumentasi	
6.	Sabtu, 13 September 2025	Membuat laporan kegiatan minggu VIII	Dokumentasi dan draft	

Mengetahui :

Mentor


Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
 AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

Medan, 13 September 2025

Action leader


EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS : 200250507022147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Senin

Tanggal : 8 September 2025

1. Jenis kegiatan : Monitoring progres penginputan data perkara SIPENA di seluruh Subdit/Bag.
2. Tujuan kegiatan : Untuk memastikan operator telah menginput data perkara dengan benar.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada Senin, 8 September 2025 pukul 09.00 WIB s.d selesai di ruang kerja Ditreskrimsus.
4. Hasil pembahasan : Operator di Subdit/Bag sudah menginput sebagian besar data perkara, namun masih ada data yang perlu dilengkapi, seperti penginputan fakta – fakta pada input data gelar perkara
5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan lancar, operator dapat mengoperasikan aplikasi

6. Dokumentasi /
Evidence :



NO	WAKTU	KEGIATAN	HASIL MONITORING	TINDAK LANJUT	KET
1	8 September 2025	Monitoring progres penginputan data perkara SIPENA di seluruh Subdit/Bag	Operator di Subdit/Bag sudah menginput sebagian besar data perkara, namun masih ada data yang perlu dilengkapi	Pendampingan langsung	OK

Medan, 8 September 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Selasa

Tanggal : 9 September 2025

- 1. Jenis kegiatan : Monitoring progres penginputan data perkara SIPENA di seluruh Subdit/Bag.
- 2. Tujuan kegiatan : Untuk memastikan operator telah menginput data perkara dengan benar.
- 3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada Selasa, 9 September 2025 pukul 16.30 WIB s.d selesai di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus.
- 4. Hasil pembahasan : Operator di Subdit/Bag sudah menginput sebagian besar data perkara.
- 5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan lancar, progres penginputan sudah bertambah

6. Dokumentasi / Evidence :

NO	WAKTU	KEGIATAN	HASIL MONITORING	TINDAK LANJUT	KET
1	9 September 2025	Monitoring progres penginputan data perkara SIPENA di seluruh Subdit/Bag	Operator di Subdit/Bag sudah menginput sebagian besar data perkara.	Aktif melakukan pemantauan	OK

Medan, 9 September 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Rabu

Tanggal : 10 September 2025

1. Jenis kegiatan : melakukan Monitoring penginputan data di Bagbinopsnal dan Subdit
2. Tujuan kegiatan : Untuk memastikan operator telah menginput data perkara dengan benar
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada Selasa, 9 September 2025 pukul 16.30 WIB s.d selesai di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus.
4. Hasil pembahasan : Operator di Subdit/Bag sudah menginput sebagian besar data perkara.
5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan lancar, progres penginputan sudah bertambah dari hari sebelumnya
6. Dokumentasi / Evidence :



LEMBAR MONITORING KE – 7

NO	WAKTU	KEGIATAN	HASIL MONITORING	TINDAK LANJUT	KET
1	10 September 2025	melakukan Monitoring penginputan data di Bagbinopsnal dan Subdit	Operator di Bag sudah menginput sebagian data perkara.	Aktif melakukan pemantauan	OK

Medan, 10 September 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Kamis

Tanggal : 11 September 2025

- 1. Jenis kegiatan : Evaluasi teknis penggunaan aplikasi SIPENA bersama operator
- 2. Tujuan kegiatan : Untuk mengevaluasi kendala yang dihadapi operator dalam penggunaan SIPENA.
- 3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan Kamis, 11 September 2025 pukul 14.00 WIB s.d selesai, di Aula Ditreskrimsus.
- 4. Hasil pembahasan : Operator menyampaikan kendala tampilan rekap data dan kecepatan akses
- 5. Kesimpulan : Evaluasi teknis bermanfaat untuk penyempurnaan fitur
- 6. Dokumentasi / Evidence :

KEPULAUAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESEDER KRIMINAL KANISUS

NOTULEN KEGIATAN

1. Dasar
Surin/217/WSP/1.1023/Direkrimsus tanggal 23 Juli 2023 tentang penunjukan sebagai Tim Ditani untuk melaksanakan Penelitian Kiprenkrim: Administrator (PKA) Pusi Gel/1.A.2025.

2. Tujuan
Untuk mengungkap kendala yang dihadapi operator dalam penggunaan SIPENA.

3. Pelaksanaan
a. Waktu dan tempat
Hari / Tanggal : Kamis, 11 September 2025
Waktu : 12.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Aula Ditreskrimsus Pesisir Sumut

b. Peserta:
1) Kasubidgencar Bginspqrml Ditreskrimsus Pesisir Sumut selaku action leader
2) Operator / admin pada Subdit / Bkg
3) Tim ditani

4. Kegiatan
a. penempatan oleh operator terkait pengalaman penggunaan aplikasi SIPENA.
b. Diskusi mengenai kendala teknis yang dihadapi.
c. Operator menyampaikan kendala pada spesifikasi perangkat yang belum optimal.
d. Ditentukan kendala pada kecepatan akses aplikasi yang ditemukan kembali.

2

a. Tim teknis mencatat masalah operator untuk ditindaklanjuti pada pembaruan aplikasi berikutnya.

5. Kesimpulan
a. Kegiatan berjalan lancar;
b. Evaluasi menghasilkan beberapa catatan teknis terkait tampilan dan performa aplikasi SIPENA yang akan menjadi bahan perbaikan oleh Ditreskrimsus.

6. Penutup
Sesuai evaluasi selesai dilaksanakan pada pukul ... WIB dan diakhiri dengan kondemn: tidak terdapat kendala yang ditemukan.

Medan, 11 September 2025
ACTION LEADER
Emilan's
EMILAN ISBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 202500702147

3

DOKUMENTASI

Medan, 11 September 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN ISBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

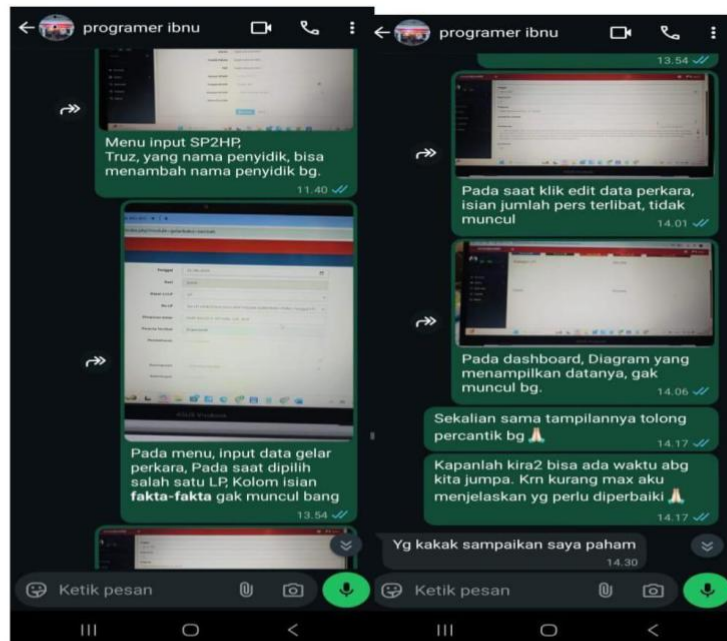
LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Jumat

Tanggal : 12 September 2025

1. Jenis kegiatan : berkoordinasi dengan Programmer agar menyempurnakan tampilan sistem sesuai dengan evaluasi
2. Tujuan kegiatan : Untuk Menyempurnakan sistem dari hasil evaluasi awal dan meningkatkan tampilan agar lebih mudah digunakan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 12 September 2025 melalui komunikasi whatsapp.
4. Hasil pembahasan : Programmer bersedia untuk menyempurnakan sistem sesuai permintaan action leader
5. Kesimpulan : kegiatan berjalan dengan baik dan lancar

6. Dokumentasi /
Evidence



Medan, 12 September 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147


LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Sabtu

Tanggal : 13 September 2025

1. Jenis kegiatan : Menyusun Log Activity Minggu ke 6 Action Leader
2. Tujuan kegiatan : Untuk mendokumentasikan seluruh aktivitas dan perkembangan yang telah dilakukan oleh Action Leader pada minggu ketiga dalam pelaksanaan aksi perubahan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 13 September 2025 pukul 15.00 Wib s.d selesai bertempat di kediaman action leader
4. Hasil pembahasan : Action Leader merekap seluruh kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ke empat. Setiap aktivitas dijelaskan secara rinci dengan waktu pelaksanaan dan keterlibatan pihak terkait.
5. Kesimpulan : Log Activity Minggu ke-8 telah disusun dengan lengkap dan sesuai rencana kerja yang telah ditetapkan.
6. Dokumentasi / Evidence :

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-8
(08 S.D 13 SEPTEMBER 2025)
DINLAT PKA POLRI ANGKATAN XIV T.A. 2025



SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Oleh
EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 2025050702147

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-6

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

No	Hari/Tgl	Kegiatan	Output	Keterangan
1.	Sabtu 08 September 2025	Monitoring proses pengumpulan data perkara SPENA di seluruh Subdit/Bag	Dokumentasi	
2.	Senin 09 September 2025	Monitoring proses pengumpulan data perkara SPENA di seluruh Subdit/Bag	Dokumentasi	
3.	Rabu 10 September 2025	melakukan pengumpulan data di Subdit/Bag dan Subdit/Bag	Dokumentasi	
4.	Kamis 11 September 2025	Evaluasi hasil pengumpulan data perkara SPENA bersama operator	Dokumentasi	
5.	Jumat 12 September 2025	Penyusunan Program Kerja dan menyempurnakan laporan akhir dengan evaluasi operator dalam pengumpulan data perkara	Dokumentasi	
6.	Sabtu 13 September 2025	Membuat laporan kegiatan minggu ke-6	Dokumentasi dan bukti	


Medan, 13 September 2025
Action leader
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Sabtu
Tanggal : 8 September 2025

1. Jenis kegiatan : Monitoring proses pengumpulan data perkara SPENA di seluruh Subdit/Bag
2. Tujuan kegiatan : Untuk memastikan operator telah menginput data perkara dengan benar.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada Sabtu, 8 September 2025 pukul 09.00 WIB di rumah di rumah kerja Diklat/medan.
4. Hasil pembahasan : Operator di Subdit/Bag sudah menginput sebagian besar data perkara, namun masih ada data yang perlu ditinjau, seperti pengumpulan fakta - fakta pada input data oleh perkara
5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan lancar, operator dapat mengoperasikan aplikasi

6. Dokumentasi / Evidence



NO	WAKTU	KEGIATAN	HASIL	TANDA TANGAN	REVISI
1	08.00	Monitoring proses pengumpulan data perkara SPENA di seluruh Subdit/Bag	Dokumentasi		

Medan, 8 September 2025
Peserta
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 2025050702147

Medan, 13 September 2025
Peserta
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-9
(15 S.D 20 SEPTEMBER 2025)
DIKLAT PKA POLRI ANGKATAN XIV T.A. 2025



SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA)
PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Oleh:

EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
NOSIS: 20250507022147

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-9

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
 Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
 Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI
 PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA
 SUMUT

No	Hari/Tgl	Kegiatan	Output	Keterangan
1.	Senin, 15 September 2025	Penyebaran angket/kuesioner kepada operator & stakeholder terkait efektivitas SIPENA.	Dokumentasi	
2.	Selasa, 16 September 2025	Monitoring angket/kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan SIPENA	Dokumentasi	
3.	Rabu, 17 September 2025	Monitoring angket/kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan SIPENA	Dokumentasi	
4.	Kamis, 18 September 2025	Menyusun laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan	Dokumentasi	
5.	Jumat, 19 September 2025	Lanjutan menyusun laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan	Dokumentasi	
6.	Sabtu, 20 September 2025	Membuat laporan kegiatan minggu IX	Dokumentasi dan draft	

Mengetahui :

Mentor

Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
 AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

Medan, 20 September 2025

Action leader

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS : 200250507022147

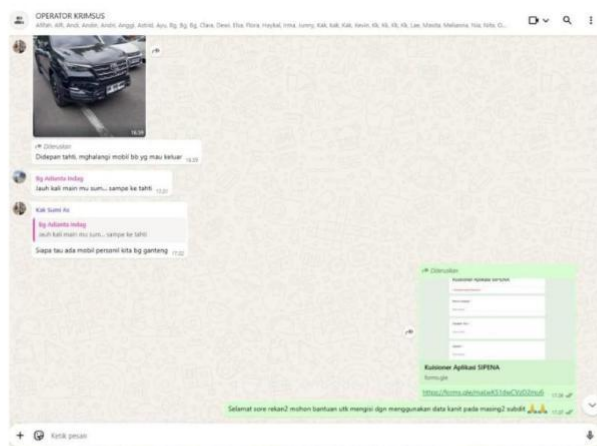
LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Senin

Tanggal : 15 September 2025

1. Jenis kegiatan : Penyebaran angket/kuesioner kepada operator & stakeholder terkait efektivitas SIPENA.
2. Tujuan kegiatan : untuk mengetahui sejauh mana efektivitas SIPENA dalam mendukung proses monitoring dan evaluasi perkara, mengidentifikasi kendala teknis maupun non-teknis yang dialami pengguna serta Menghimpun masukan dan rekomendasi untuk pengembangan SIPENA lebih lanjut.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada Senin, 15 September 2025 pukul 09.00 WIB s.d selesai di ruang kerja Ditreskrimsus.
4. Hasil pembahasan : link kuesioner sudah disebar pada grup oerator dan group direktorat
5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan lancar kuesioner sudah terkirim dan siap di isi oleh personel

6. Dokumentasi /
Evidence :



Medan, 15 September 2025
Peserta

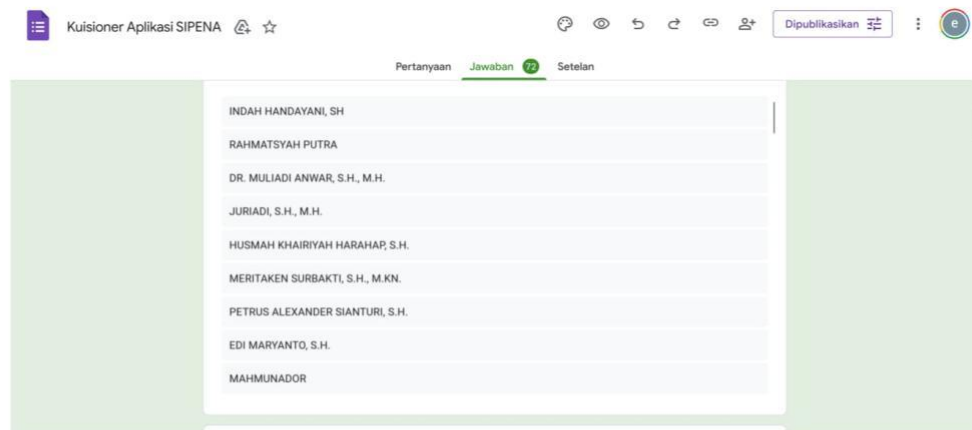
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Selasa

Tanggal : 16 September 2025

1. Jenis kegiatan : Monitoring angket/kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan SIPENA.
2. Tujuan kegiatan : Untuk memastikan kuesioner telah di isi oleh personel.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada Selasa, 16 September 2025 pukul 15.00 WIB s.d selesai di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus.
4. Hasil pembahasan : ditemukan sudah ada yang mengisi kuesioner.
5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan lancar, progres penginputan sudah bertambah
6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 16 September 2025
Peserta

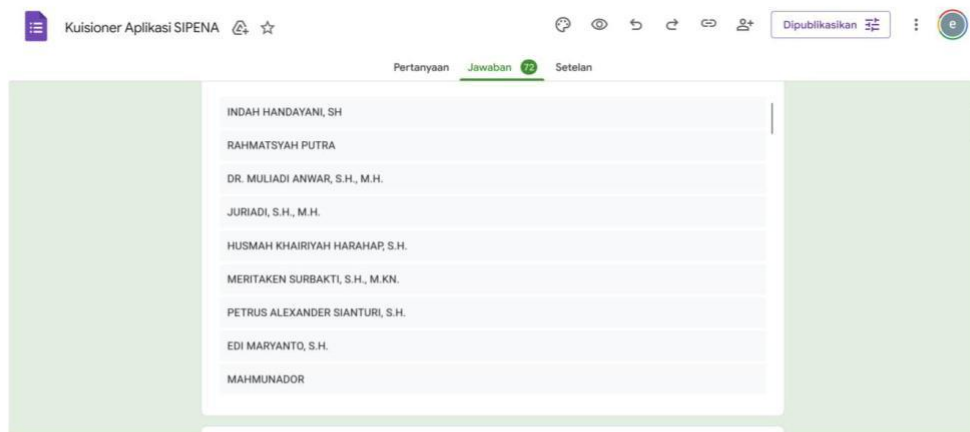
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Rabu

Tanggal : 17 September 2025

1. Jenis kegiatan : Monitoring angket/kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan SIPENA
2. Tujuan kegiatan : Untuk memastikan kuesioner telah di isi oleh personel
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada Selasa, 17 September 2025 pukul 16.30 WIB s.d selesai di ruang kerja Bagbinopsnal Ditreskrimsus.
4. Hasil pembahasan : terpantau sudah bertambah jumlah personel yang sudah menginput kuesioner.
5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan lancar, progres penginputan sudah bertambah dari hari sebelumnya
6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 17 September 2025
Peserta

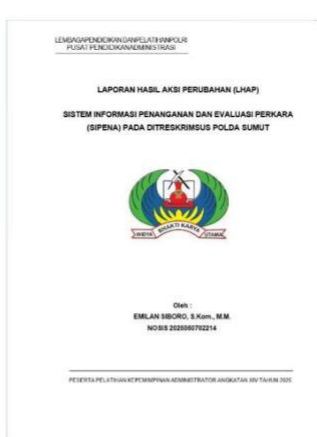
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Kamis

Tanggal : 18 September 2025

1. Jenis kegiatan : Menyusun laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan
2. Tujuan kegiatan : Untuk menyusun draft laporan hasil akhir aksi perubahan dalam rangka persiapan seminar akhir pelaksanaan pendidikan kepemimpinan administrator.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan Kamis, 18 September 2025
4. Hasil pembahasan : action leader sudah mempersiapkan draft laporan hasil aksi perubahan
5. Kesimpulan : Kegiatan berjalan lancar
6. Dokumentasi / Evidence :



Definisi Stakeholders adalah Keep Informed (KI): Sifat Strategi komunikasi bersama dengan stakeholder (What, What About, Why, Who). Ciri-ciri software manajemen yang menentukan laporan, melaporkan status proyek kepada stakeholder.

Latent Stakeholders adalah Keep Satisfied (KS): Stakeholder dalam kategori ini bisa jadi potensial yang kuat, tetapi karena mereka belum memiliki kepentingan sendiri, kita perlu memomokkan saluran digital yang sesuai untuk menanggapi pesan mereka.

Apesheba Stakeholders adalah Minimal Effort (ME): Mengelola hubungan positif tidak perlu mencari mereka. Tetap sopan dan bersikap sewajarnya ketika bertemu. Gunakan metode push communication – tidak ada interaksi kecuali diminta.

KEEP SATISFIED (latent)	MANAGE CLOSELY (promoter)
Strategi komunikasi yang digunakan adalah untuk meningkatkan pengaruh stakeholder agar mendukung aksi perubahan yaitu koordinasi dan persuasi melalui wawancara, survei atau pendataan. Sifat: bilamana penanganan dan Evaluasi Perkara pada tingkat maksimum sekaligus bertangan aktif terhadap sponsor yang dilaksanakan hari Jumat, tanggal 02 Agustus 2025 yang dihadiri oleh admin operator pada masing-masing Subdit/Regis. Rencan yang dihadiri oleh 15 orang.	Strategi komunikasi yang digunakan adalah yang memperhatikan dukungan stakeholder ini (closely managed strategy) kerangka Konsultasi dan pelaporan dengan mentor. Dukur dengan mentor reguler. Menorwa araban dan bertangan dan mentor dan sponsor yang portofolio progres implementasi aksi perubahan.



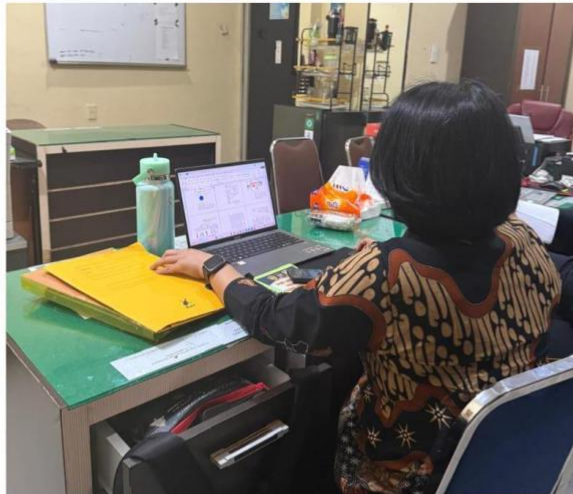
Medan, 18 September 2025
 Peserta
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
 NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Jumat

Tanggal : 19 September 2025

1. Jenis kegiatan : Lanjutan menyusun laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan
2. Tujuan kegiatan : Untuk menyempurnakan penyusunan draft laporan hasil akhir aksi perubahan dalam rangka persiapan seminar akhir pelaksanaan pendidikan kepemimpinan administrator.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Jumat tanggal 19 September 2025 bertempat di ruang kerja b.
4. Hasil pembahasan : Programmer bersedia untuk menyempurnakan sistem sesuai permintaan action leader
5. Kesimpulan : kegiatan berjalan dengan baik dan lancar
6. Dokumentasi / Evidence :



Medan, 19 September 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari : Sabtu

Tanggal : 20 September 2025

1. Jenis kegiatan : Menyusun Log Activity Minggu ke 9 Action Leader
2. Tujuan kegiatan : Untuk mendokumentasikan seluruh aktivitas dan perkembangan yang telah dilakukan oleh Action Leader pada minggu ketiga dalam pelaksanaan aksi perubahan.
3. Pelaksanaan kegiatan : Dilaksanakan pada hari Sabtu tanggal 20 September 2025 pukul 15.00 Wib s.d selesai bertempat di kediaman action leader
4. Hasil pembahasan : Action Leader merekap seluruh kegiatan yang telah dilakukan selama minggu ke empat. Setiap aktivitas dijelaskan secara rinci dengan waktu pelaksanaan dan keterlibatan pihak terkait.
5. Kesimpulan : Log Activity Minggu ke-9 telah disusun dengan lengkap dan sesuai rencana kerja yang telah ditetapkan.
6. Dokumentasi / Evidence :



LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE-9

Nama peserta : EMILAN SIBORO, S.KOM., M.M.
Instansi : DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT
Jenis Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

No	Identifikasi	Kegiatan	Output	Keterangan
1	Sabtu, 19 September 2025	Penyusunan angket/kuesioner kepada operator & stakeholder terkait pelaksanaan SIPENA.	Dokumentasi	
2	Senin, 22 September 2025	Monitoring angket/kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan SIPENA.	Dokumentasi	
3	Rabu, 24 September 2025	Monitoring angket/kuesioner tentang perkembangan aksi perubahan SIPENA.	Dokumentasi	
4	Kamis, 25 September 2025	Mengikuti rapat akhir pelaksanaan aksi perubahan.	Dokumentasi	
5	Jumat, 19 September 2025	Laporan penyusunan laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan.	Dokumentasi	
6	Sabtu, 20 September 2025	Mendokumentasikan kegiatan minggu IX.	Dokumentasi dan draft	

Medan, 20 September 2025
Action leader
Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS: 2025050702147












Medan, 20 September 2025
Peserta

Emilan's
EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS 2025050702147

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

KARTU BIMBINGAN MENTOR

Nama Peserta Diklat : EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
Nosis : 20250507022147
Nama Mentor : Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si
Judul Aksi Perubahan : SISTEM INFORMASI PENANGANAN DAN EVALUASI PERAKARA (SIPENA) PADA DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

NO	HARI/TANGGAL	MATERI BIMBINGAN	PARAF MENTOR
1	Rabu, 23 Juli 2025	Laporan dan Koordinasi awal ke Mentor, selanjutnya laporan kepada Dirreskrimsus dan Wadirreskrimsus Polda Sumut tentang hasil kegiatan pembelajaran di Pusdikmin dan menyampaikan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan selama 60 hari kedepannya.	
2	Kamis, 24 Juli 2025	Laporan dan Koordinasi kepada Mentor terkait personel yang akan dilibatkan dalam tim efektif	
3	Kamis, 31 Juli 2025	Laporan kepada Mentor terkait persiapan rapat tim efektif	
4	Jumat, 1 Agustus 2025	Rapat Tim Efektif sekaligus pembagian tugas tim	
5	Selasa, 5 Agustus 2025	Mengajukan draft Aplikasi SIPENA kepada Mentor	
6	Selasa, 12 Agustus 2025	Mengajukan konsep awal Logo aplikasi SIPENA kepada Mentor	
7	Jumat, 15 Agustus 2025	Laporan kepada Mentor terkait progress perkembangan aplikasi SIPENA	
8	Jumat, 22 Agustus 2025	Melaporkan perkembangan pembuatan aplikasi SIPENA	
9	Senin, 25 Agustus 2025	Cek dan ricek tahapan Bimtek dan sosialisasi	
10.	Selasa, 2 September 2025	- Melaporkan pengesahan surat keputusan penggunaan dan buku aplikasi. - Cek dan ricek tahapan implementasi	
11.	Rabu, 17 September 2025	- Melaporkan hasil monev - Melaporkan penyusunan LHAP	

MENTOR,
KABAGBINOPSNAL DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT

Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

Medan, September 2025

PESERTA
PELATIHAN KEPEMIMPINAN
ADMINISTRATOR T.A 2025

EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS : 20250507022147

**KEPOLISIAN DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS**

**MONITORING IMPLEMENTASI SIPENA
(Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara)**

NO	WAKTU	KEGIATAN	HASIL MONITORING	TINDAK LANJUT	KET
1	19 – 22 Agustus 2025	Pelaksanaan uji coba aplikasi SIPENA	Uji coba berjalan lancar, sebagian besar fitur berfungsi, ditemukan beberapa bug kecil	Koordinasi dengan programmer untuk perbaikan bug	Terselesaikan
2	26 Agustus 2025	Pelaksanaan Bimtek pada operator Bagbinopsnal	Operator memahami dasar penggunaan SIPENA, masih ada beberapa pertanyaan teknis	Menyusun panduan teknis tambahan	OK
3	29 Agustus 2025	Sosialisasi sekaligus Bimtek operator Subdit/Bag	Kegiatan berjalan lancar, peserta memahami tujuan dan manfaat SIPENA	Dokumentasi kegiatan dan evaluasi materi	OK
4	1 September 2025	Pemantauan awal & penginputan data perkara	Sebagian data berhasil diinput, beberapa operator masih butuh pendampingan	Pendampingan langsung & penyusunan SOP singkat	On progress
5.	8 September 2025	Monitoring progres penginputan data	Operator di Subdit/Bag sudah menginput	Pendampingan langsung	OK

2

		perkara SIPENA di seluruh Subdit/Bag	sebagian besar data perkara, namun masih ada data yang perlu dilengkapi		
6	9 September 2025	Penyiapan aplikasi SIPENA untuk implementasi penuh	Tidak terdapat kendala pada sistem utama	-	OK
7	10 September 2025	Uji coba input & rekap data perkara lanjutan	Data berhasil masuk, namun masih ada error tampilan rekap	Koordinasi dengan programmer untuk perbaikan	Terselesaikan
8	11 September 2025	Monitoring progres implementasi & pemanfaatan SIPENA	Operator sudah aktif menginput, sebagian masih lambat	Memberikan supervisi teknis	On progress
9	15 September 2025	Evaluasi fitur dashboard SIPENA	Dashboard dapat menampilkan data summary, grafik perlu optimalisasi	Programmer melakukan perbaikan tampilan	Terselesaikan
10	16 September 2025	Pengujian akses SIPENA secara online	SIPENA dapat diakses di jaringan	-	OK
11	19 September 2025	Finalisasi monitoring implementasi SIPENA	Implementasi berjalan lancar dan siap digunakan penuh	Dokumentasi hasil monitoring dan laporan akhir	Selesai

Mengetahui :

Medan, 16 September 2025

KABAGBINOPSNAL DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT


Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si
 AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

**KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS**

**NOTULEN HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN MONITORING & BIMBINGAN
MENTOR AKSI PERUBAHAN SIPENA**

I. PENDAHULUAN

Dalam rangka mendukung pelaksanaan aksi perubahan Sistem Informasi Penanganan dan Evaluasi Perkara (SIPENA) pada Direktorat Reserse Kriminal Khusus (Ditreskrimsus) Polda Sumatera Utara, telah dilaksanakan serangkaian kegiatan yang meliputi monitoring implementasi SIPENA serta bimbingan mentor. Kegiatan ini merupakan bagian penting dari upaya mewujudkan inovasi pelayanan publik di bidang penanganan dan evaluasi perkara, serta memastikan bahwa sistem yang dibangun dapat berjalan efektif, efisien, dan berkelanjutan.

Monitoring implementasi dilakukan untuk memastikan kesiapan aplikasi, mengevaluasi hasil uji coba, serta melihat langsung bagaimana operator dan stakeholder menggunakan aplikasi dalam tugas sehari-hari. Sementara itu, kegiatan bimbingan mentor bertujuan untuk memberikan arahan, pengawasan, serta masukan strategis dalam setiap tahapan aksi perubahan. Dengan adanya kombinasi monitoring dan bimbingan mentor, diharapkan seluruh rangkaian aksi perubahan dapat berjalan sesuai target dan memberikan hasil yang optimal.

II. TUJUAN KEGIATAN

Tujuan dari pelaksanaan kegiatan monitoring implementasi SIPENA dan bimbingan mentor adalah sebagai berikut:

1. Memastikan implementasi SIPENA berjalan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan;
2. Mengevaluasi capaian, kendala, serta tindak lanjut yang perlu dilakukan selama proses implementasi;
3. Mendapatkan arahan, supervisi, serta bimbingan dari mentor dalam penyempurnaan pelaksanaan aksi perubahan;
4. Menjadi sarana pembelajaran dan perbaikan untuk pengembangan sistem informasi sejenis di masa mendatang.

II. PELAKSANAAN KEGIATAN

a. Monitoring Implementasi SIPENA

Monitoring implementasi SIPENA dilaksanakan pada periode 19 Agustus hingga 19 September 2025. Kegiatan ini meliputi uji coba aplikasi, pelaksanaan bimbingan teknis (Bimtek) bagi operator, sosialisasi, pemantauan input data perkara, evaluasi fitur dashboard, hingga finalisasi implementasi. Secara umum, pelaksanaan monitoring berjalan dengan baik. Uji coba aplikasi menunjukkan sebagian besar fitur dapat berfungsi dengan baik, meskipun masih ditemukan beberapa hal yang harus segera diperbaiki. Operator yang mengikuti Bimtek mampu memahami penggunaan aplikasi, walaupun sebagian masih membutuhkan pendampingan teknis tambahan. Fitur dashboard SIPENA dapat menampilkan ringkasan data dengan baik, meskipun visualisasi grafik masih perlu dioptimalkan. Pada tahap akhir, SIPENA dapat diakses secara online dan dinyatakan siap untuk diimplementasikan penuh di seluruh unit kerja terkait.

b. Bimbingan Mentor

Bimbingan mentor dilaksanakan sejak tanggal 23 Juli hingga 17 September 2025 dengan melibatkan mentor AKBP Dr. Herwansyah Putra, S.H., M.Si. Kegiatan ini diawali dengan laporan dan koordinasi awal mengenai rencana aksi perubahan, dilanjutkan dengan pembentukan Tim efektif, pengajuan draft aplikasi serta konsep logo, pemantauan perkembangan aplikasi, hingga penyusunan laporan hasil akhir pelaksanaan aksi perubahan.

Selama proses bimbingan, mentor secara aktif memberikan arahan strategis, melakukan evaluasi terhadap progres aplikasi, serta memastikan bahwa seluruh tahapan berjalan sesuai dengan rencana. Tim efektif yang telah dibentuk juga mampu bekerja secara terarah berdasarkan pembagian tugas yang jelas. Dengan adanya bimbingan ini, berbagai kendala yang muncul dapat diatasi dengan lebih cepat dan terukur.

III. HASIL PEMBAHASAN

Berdasarkan hasil monitoring dan bimbingan mentor, dapat disimpulkan bahwa implementasi SIPENA berjalan sesuai target yang telah ditentukan. Sebagian besar operator dan stakeholder menunjukkan penerimaan yang positif terhadap aplikasi ini, meskipun masih terdapat beberapa kendala teknis yang perlu disempurnakan.

3

Masukan dari mentor sangat membantu dalam memperkuat perencanaan dan pelaksanaan, sehingga hambatan yang ada dapat diminimalisir. Selain itu, kegiatan ini juga memperlihatkan adanya peningkatan kapasitas sumber daya manusia yang terlibat dalam penggunaan SIPENA.

IV. KESIMPULAN

1. Kegiatan monitoring implementasi dan bimbingan mentor telah berhasil dilaksanakan sesuai jadwal dan tujuan.
2. SIPENA terbukti efektif mendukung proses penanganan dan evaluasi perkara, meskipun masih memerlukan beberapa penyempurnaan teknis.
3. Hasil kegiatan ini menjadi dasar penting dalam penyusunan laporan akhir aksi perubahan serta rekomendasi pengembangan sistem di masa mendatang.

Dengan adanya kombinasi antara monitoring dan bimbingan mentor, implementasi aksi perubahan SIPENA dapat berjalan lebih optimal dan berkesinambungan.

V. PENUTUP

Demikian laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban dan dokumentasi hasil pelaksanaan kegiatan monitoring dan bimbingan mentor dalam rangka aksi perubahan SIPENA di Ditreskrimsus Polda Sumatera Utara. Harapannya, laporan ini dapat menjadi bahan evaluasi, referensi, sekaligus landasan pengambilan keputusan untuk pengembangan inovasi pelayanan publik di bidang penanganan dan evaluasi perkara pada masa yang akan datang.

Medan, 18 September 2025

MENTOR,
KABAGBINOPSNAL DITRESKRIMSUS POLDA SUMUT


Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.H., M.Si.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 72040245

PESERTA
PELATIHAN KEPEMIMPINAN
ADMINISTRATOR T.A 2025


EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS : 20250507022147

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

NOTULEN KEGIATAN

1. Dasar

Sprin/207/VII/SIP.1.1/2025/Ditreskrimsus tanggal 25 Juli 2025 tentang penunjukan sebagai Tim Efektif terhadap peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri Gel I T.A. 2025.

2. Tujuan

Untuk mengevaluasi kendala yang dihadapi operator dalam penggunaan SIPENA

3. Pelaksanaan

a. Waktu dan Tempat

Hari / Tanggal : Kamis, 11 September 2025

Waktu : 12.00 Wib s.d. selesai

Tempat : Aula Ditreskrimsus Polda Sumut

b. Peserta :

- 1) Kasubbaganev Bagbinopsnal Ditreskrimsus Polda Sumut selaku action Leader;
- 2) Operator / admin pada Subdit / Bag
- 3) Tim efektif.

4. Kegiatan

- a. pemaparan oleh operator terkait pengalaman penggunaan aplikasi SIPENA.
- b. Diskusi mengenai kendala teknis yang dihadapi.
- c. Operator menyampaikan kendala pada **tampilan rekap data** yang belum optimal.
- d. Ditemukan kendala pada **kecepatan akses aplikasi** yang dirasakan lambat.

2

- e. Tim teknis mencatat masukan operator untuk ditindaklanjuti pada pembaruan aplikasi berikutnya.

5. Kesimpulan

- a. Kegiatan berjalan lancar;
- b. Evaluasi menghasilkan beberapa catatan teknis terkait tampilan dan performa aplikasi SIPENA yang akan menjadi bahan perbaikan oleh Programmer.

6. Penutup

Rapat evaluasi selesai dilaksanakan pada pukul ... WIB dan diakhiri dengan komitmen tindak lanjut terhadap kendala yang ditemukan.

Medan, 11 September 2025

ACTION LEADER



EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.

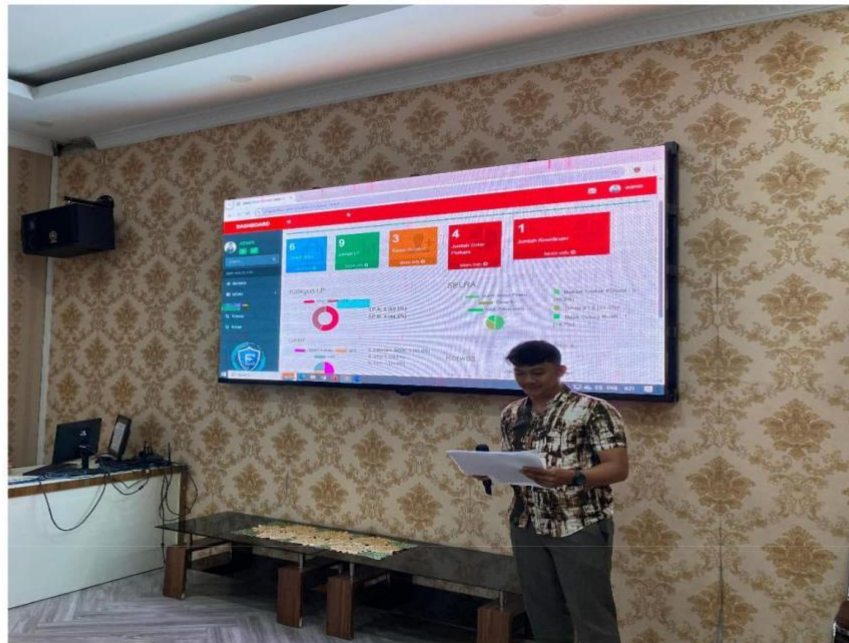
NOSIS. 20250507022147

4




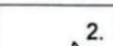

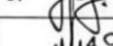


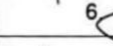

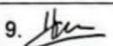
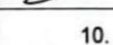
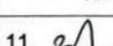
3

DOKUMENTASI

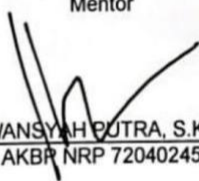


KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH SUMATERA UTARA
DIREKTORAT RESERSE KRIMINAL KHUSUS

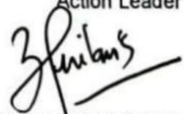
DAFTAR HADIR EVALUASI PENGGUNAAN APLIKASI SIPENA

NO	NAMA	PANGKAT	TTD
1.	ISKANDAR ANBAR	BRIPDA	1. 
2.	ELPINA RITONGA	PENDA	2. 
3.	JEFFY	OPERATOR	3. 
4.	Irvan Sindari	Aipda	4. 
5.	ZARA	operator	5. 
6.	Candra Simmarang	operator	6. 
7.	RUDI PERMANO	BRIPDA	7. 
8.	PUTRI RENA SARI	BRIPDA	8. 
9.	RIKI ANDREWS	BRIPDA	9. 
10.	Ag FRANT M	BRIPN	10. 
11.	SURTA G	BRIPN	11. 
12.	HELENY NUNA FANY	PERGATUN	12. 
13.			13.
14.			14.
15.			15.

Mengetahui :
Mentor


Dr. HERWANSYAH PUTRA, S.Kom., M.M.
AKBP NRP 72040245

Medan, 11 September 2025
Action Leader


EMILAN SIBORO, S.Kom., M.M.
NOSIS: 20250507022147